



Grotius college



Gemeente Delft
T.a.v. de heer Drs. J.D. Rensen,
Wethouder
Postbus 340
2600 AH DELFT

Delft, 21 april 2005
Kenmerk: BC/BH/05.013
Onderwerp: Jaarverslag

Gemeente Delft

nr. afd.: *OND*
ovb: ja / nee kopie: *REMS*

26 APR 2005

afd.:	par.:	kopie:
afd.:	par.:	kopie:
elndparaaf:		dd.

Geachte heer Rensen,

Namens de bestuurscommissie bied ik u hierbij het jaarverslag van deze commissie aan over de periode 1 januari 2004-31 december 2004.

In het verslag wordt aandacht besteed aan het vertrek van de rector en het benoemen van zijn opvolger, de heer drs. J.E. Otten. Tevens wordt de situatie rond de onderwijsvisie, stand van zaken gebouwen en financiën gegeven.

De bestuurscommissie hoopt met dit verslag een goed inzicht te hebben gegeven met betrekking tot de gang van zaken bij het Grotius College.

Met vriendelijke groet,

[Handwritten signature]
Ir. K.M. van der Laan
Voorzitter

Bijlage: jaarverslag 2004

Jaarverslag 2004 van de Bestuurscommissie van het Grotius College.

De bestuurscommissie.

De samenstelling van het Algemeen Bestuur (AB) bestuur was gedurende 2004 als volgt:

- K. M. van der Laan, voorzitter
- W. M. Aarts, secretaris
- M. Gorissen, penningmeester
- P. Naaborg
- R. M. de Prez
- E. Touw
- J. Winkels

Het Dagelijks Bestuur (DB) wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester.

Het AB heeft in 2004, in aanwezigheid van de (interim)rector, de plaatsvervangend rector en het hoofd Personeelszaken, 7 keer vergaderd.

Er is een rooster van aftreden vastgesteld voor het AB.

Het DB, eveneens in aanwezigheid van rector, de plaats vervangend rector en de Stafdirecteur P&O, heeft 12 keer vergaderd.

Voor zowel het AB als het DB werd de verslaggeving op voortreffelijke wijze verzorgd door de directiesecretaresse. De eerste drie maanden was dat C. Zeestraten en daarna werd dat R. Boekhoudt. Daarnaast is er 1 vergadering geweest van het DB en de rector met de wethouder, met onderwijs in zijn portefeuille, de heer D. Rensen. Een drietal geplande bijeenkomsten vonden geen doorgang door personele wisselingen binnen zowel de Gemeente Delft als binnen het Grotius College. Wel zijn er in het lopende jaar diverse incidentele contacten geweest.

Nieuw waren de twee bijeenkomsten van het voltallig bestuur met de MR. Deze bijeenkomsten zullen in de toekomst 2 keer per jaar plaats vinden. Deze zijn enerzijds een gevolg van de afspraak dat in het vervolg alleen de rector en niet meer een of meer leden van het bestuur, de reguliere MR-vergaderingen zal bijwonen, anderzijds was er een sterke wederzijdse behoefte bij zowel MR als bestuur om met enige regelmaat met elkaar van gedachten te wisselen. Dit past ook bij het streven van het bestuur naar een meer open communicatie met de diverse geledingen binnen de school. In verband hiermee is met de rector de afspraak gemaakt dat het bestuur uitgenodigd zal worden bij die gelegenheden welke zich hiervoor lenen. Te denken valt daarbij aan: open dagen, beroepdagen, diploma-uitreikingen en dergelijke. Het initiatief hiervoor ligt bij de directie.

Aan de orde bij het overleg met de MR kwamen onder andere: de procedure rond de benoeming van de nieuwe rector, de periode met de interim-rector en het schoolplan. Van dit laatste werd besproken wat er in aan de orde zou moeten komen en hoe het overleg hieromtrent georganiseerd zou kunnen worden.

De Lokabelvergaderingen zullen in de toekomst worden bijgewoond door de rector en niet meer de voorzitter van het bestuur. Dit past bij het voornemen van het bestuur om zich in de toekomst niet meer met uitvoeringszaken bezig te houden en zich te beperken tot bestuurlijke activiteiten.

In 2004 vierde onze voorzitter het feit dat hij 30-jaar als bestuurslid verbonden is geweest aan in eerste instantie de Scholengemeenschap Van der Made en later het Grotius College. Dit gebeurde onder andere met een gezellig etentje in aanwezigheid van het bestuur, het uitgebreide MT en de wethouder en gepaste aandacht aan het adres van de voorzitter.

Afgesproken werd dat er een onderzoek komt naar mogelijke bestuurlijke samenwerking binnen het samenwerkingsverband 'Om het Groene Hart'.

Beleidsvormend besturen.

Op 2 november heeft het bestuur op een locatie 'op de hei' (in Den Haag), onder de bezielende leiding van D. de Groot, een middag en een avond gebrainstormd over 'besturen op hoofdlijnen'. Dit gebeurde aan de hand van de notitie 'Beleidsvormend besturen' van D. de Groot en de 'Conceptcode Goed Onderwijsbestuur' van VOS/ABB. Na een paar vervolgsessies heeft dit geleid tot een (eerste versie) visie

Komend jaar wordt hierover verder gepraat, met name over wat dit betekent voor ons bestuurlijk denken en handelen. Punten die in dit kader aandacht verdienen:

- Aan de hand van strategische doelen vaststellen van het strategische kader, waarbinnen de rector dient te werken, voor de komende 5 á 6 jaar.
- Hoe komt de managementovereenkomst met de rector tot stand?
- Wanneer wordt er getoetst of de gestelde doelen gerealiseerd zijn en hoe gebeurt dat dan?
- Hoe is de school in de toekomst bij bestuurlijk overleg betrokken?
- Moet het onderscheid AB - DB gehandhaafd blijven?
- Zijn de functies van penningmeester en secretaris nog noodzakelijk of kunnen die zaken aan de functionarissen binnen de organisatie overgelaten worden?
- De relatie wethouder/bestuur; wat wordt onze speelruimte?
- De evaluatie van een en ander.

De organisatie.

Aan de hand van de notitie 'De organisatie bekeken' van D. de Groot (augustus 2004) is een begin gemaakt met het denken over een nieuwe organisatiestructuur. Dit heeft geresulteerd in een voorstel om de staforganisatie om te zetten in een lijnorganisatie. Hiermee wordt de positie van de locatiedirecteuren en daarmee het primaire proces in het MT versterkt. In de loop van 2005 zal dit zijn beslag krijgen.

Er ligt een voorgenomen besluit om, na het vertrek van de huidige functionaris, geen nieuwe plaatsvervangend rector te benoemen, maar zijn taken te herverdelen over bestaande functies. Dit zal waarschijnlijk consequenties hebben voor het systeem van functies zoals dat nu gebouwd wordt.

Zoals hiervoor onder 'beleidsvormend besturen' al gemeld is ligt het in de bedoeling van het bestuur om in 2005 te gaan werken met managementcontracten.

Personeel.

Op 1 februari 2004 hebben wij afscheid genomen van de rector, de heer L. de Haan. De activiteiten rond zijn opvolging werden gestart in december 2003 en afgerond met de benoeming door het College van Burgemeester en Wethouders van de heer J. E. Otten per 1 oktober 2004. Het Bureau Parcours heeft het proces begeleid. In de tussentijdse periode was de heer D. de Groot voor 3 dagen per week actief als interim-manager. Hij heeft in de periode hete hangijzers aangepakt en zeer veel zaken in gang gezet.

Omdat er tussen de directie en het personeel verschil van mening bestond over de interpretatie van de normjaartaak en het daaruit voortvloeiende aantal te geven lesuren zijn hierover tussen de betrokken partijen diverse gesprekken gevoerd en hebben er nieuwe onderhandelingen met de vakbond plaats gevonden. Het resultaat hiervan was dat het te veel gegeven aantal lesuren alsnog betaald moesten worden. Hiermee was een bedrag van € 100.000 gemoeid.

Er is een begin gemaakt met de opzet van een Functie Waardering Systeem (fuwasys). Dit zal komend jaar worden afgerond.

In het kader van een bezuinigingsoperatie (zie ook onder financiën) zijn per 1 augustus 2004 voor het OP alle tijdelijke eerste benoemingen beëindigd. Daarnaast is de 'lucht' uit de taaktijd gehaald. Voor het schooljaar 2004/2005 stemt hiermee de OP-formatie overeen met de beschikbare ruimte.

De formatie ligt iets boven de norm. Om dit op te vangen is het streven om in de toekomst voorzieningen meer centraal te regelen, waardoor schaalvoordelen behaald zullen worden. Door de twee locaties, de scheiding lokaal/centraal en binnen de locatie B de scheiding VMBO/Praktijk Onderwijs is de opzet, zoals die nu is, uit kosten oogpunt niet optimaal.

Onderwijs.

Voor de locatie B is naar aanleiding van een kritisch inspectierapport uit 2003 het Schoolontwikkelingsplan 2004 - 2006 opgesteld. In mei 2005 wordt hiervan de evaluatie besproken. Daarin wordt aan de hand van de sterke en zwakke punten en de visie op onderwijs een plan van aanpak om tot beter onderwijs te komen beschreven. Punten die aandacht krijgen zijn: het onderwijskundig beleid, de leerlingenzorg, personeelsbeleid, kwaliteitszorg, externe communicatie en de financiële aspecten. Hiermee is ondertussen voortvarend aan de slag gegaan.

Dit jaar is er hard gewerkt aan de Contouren Schoolplan 2004-2008, dat de verouderde Hoofdpijnnotitie uit 1997 moet vervangen. De verwachting is dat de notitie in mei 2005 gereed is. Bij de totstandkoming hiervan wordt uitgegaan van de nieuw geformuleerde visie (zie bijlage) van het bestuur.

De Kopklas, voor leerlingen die de basisschool verlaten met een grote taalachterstand, staat door de geringe aanmeldingen onder druk. Het potentieel in Delft zou 20 leerlingen zijn, maar er melden zich er maar 4 aan. De rest komt uit omliggende gemeentes, die daar vervolgens niet voor willen betalen. De extra kosten voor het Grotius College liggen rond de € 20.000. Er komt geen extra subsidie van de gemeente. Om het tij te keren is het van belang dat nut en noodzaak bij de politiek en de basisscholen onder de aandacht wordt gebracht.

De wethouder vindt met ons dat de in de loop van jaren opgebouwde expertise niet verloren mag gaan.

Dit jaar is met 2 groepen gestart met TTO. Besloten is om van de leerlingen geen bijdrage in de extra kosten te vragen. Er wordt nog gezocht naar subsidiebronnen. Een extern bureau zoekt op basis van no cure no pay naar mogelijkheden hiervoor. Zoals het er nu naar uit ziet lijkt de meeste kans te bestaan bij de ESF3-regeling, welke bedoeld is voor professionalisering van personeel.

De sluiting van het ROB heeft geleid tot de overname van apparatuur ten behoeve van de opleiding Mechatronica op locatie B. Het Grotius College gaat daar niveau 1 verzorgen, in samenwerking met het Mondriaan College, dat niveau 2, 3 en 4 verzorgt. Hiervoor is tussen beide instellingen een convenant gesloten.

Gebouwen.

In het lopende jaar zijn een aantal aanpassingen afgerond dan wel in gang gezet, te weten:

- entree van de locatie J
- de verbouwing van de Zorgopleiding aan de locatie B
- de verplaatsing van het ketelhuis aan de locatie B; dit was noodzakelijk om ruimte te creëren voor het stormachtige groeiend Praktijkonderwijs.

Financiën.

In 2004 was er minder geld te besteden. Er kwamen minder subsidies binnen (waaronder ook voor GOA en Cumi) en kosten liepen op (onder andere schoonmaak).

Met name in de personele sfeer was er een structureel tekort dat met incidentele middelen gedekt werd. Zonder ingrepen zou er op korte termijn een liquiditeitsprobleem ontstaan. Om de financiën op orde te brengen waren een aantal maatregelen nodig. De belangrijkste maatregel was om structureel de exploitatie te verbeteren.

De eerste stap hierin was de personele lasten terug dringen. Hiertoe zijn gesprekken gevoerd met het OP, hetgeen o.a. heeft geleid tot meer te geven lesuren per docent. Hier werden de bezuinigingsdoelstellingen gerealiseerd.

Wat betreft de formatie zijn in de toekomst nog maatregelen nodig.

Op de secties is de kaasschaafmethode toegepast. Zij hebben 5% ingeleverd.

De jaarrekening 2003 werd goedgekeurd.

De materiële begroting 2005 is vastgesteld.

Namens het bestuur,

W. M. Aarts.
(secretaris)

Bijlage: De visie van het bestuur van het Grotius College
(versie 2)

De leerlingen.

1. Het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen zich ontwikkelen tot positieve, zelfstandige, mondige, democratisch handelende mensen met oog voor de wereld waarin ze leven.
2. Het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen de complexe wereld gaan verkennen daarbij eigen keuzes leren maken met respect voor anderen.
3. Het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen kennis, vaardigheden en morele waarden verwerven en versterken, waarmee zij op een maatschappelijk en ethisch verantwoorde wijze na hun schooltijd verder kunnen.
4. Het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen goed worden voorbereid op hun entree op de arbeidsmarkt.

Het leren.

5. Het leren op het Grotius College appelleert aan de intellectuele, sociale, creatieve, culturele, sportieve en beroepsgerelateerde behoeften van de leerlingen. Deze elementen van het leren worden in samenhang vorm gegeven.
6. Het leren op het Grotius College is gericht op verschillende leerbehoeftes van leerlingen.

De omgeving.

7. Daarom kiest het Grotius College voor kleinschalige, herkenbare leer- en leefomgevingen in school, waar de leerlingen, in samenwerking met elkaar en een vast team van docenten en begeleiders, het gevarieerde onderwijs en de op de leerlingen toegesneden hulp krijgen waaraan zij tijdens hun schoolloopbaan behoefte hebben. Daarbij wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijke opbrengst.
8. Het Grotius College ontwerpt daarvoor flexibele en innovatieve doorlopende leerwegen en leerlijnen, waarin leerlingen maximale ontplooiingskansen hebben. Omdat leerlingen verschillen in hun leermogelijkheden kiest het Grotius College voor een gedifferentieerd pakket aan onderwijsvormen.
9. Dit onderwijs wordt vormgegeven en gerealiseerd in samenwerking met maatschappelijke partners op lokaal, regionaal/nationaal en internationaal verband.

De docenten en onderwijsondersteuners.

10. Met professioneel opgeleide, lerende, samenwerkende en gecoachte medewerkers wordt gewerkt aan een leerproces waarbij de school en de (internationale) samenleving elkaar daadwerkelijk aanvullen. Daarbij zijn de werkcultuur van de medewerkers en de leercultuur van de leerlingen congruent.

De organisatie.

11. Het Grotius College ontwikkelt een integrale organisatie- en managementstructuur en cultuur, die passend is bij en dienstbaar is aan de gestelde doelen. Kenmerk is dat de sturing plaats vindt op

resultaten. Functie- en taaktoedelingen, verantwoordelijkheden, het afleggen van rekenschap en verantwoording zijn goed geregeld.

12. Het Grotius College kiest als uitgangspunt om de te zetten stappen interactief tot stand te brengen en deze systematisch op kwaliteit en maatschappelijk effect te toetsen. De school doet dit in samenwerking met de interne en externe partijen op basis van vooraf gestelde doelen en indicatoren.
13. Het Grotius College handelt in het gehele proces dynamisch, initiatiefrijk en ondernemend.