

SUBSIDIEBUNDEL 2004

INHOUD	1
BESTUURLIJKE SAMENVATTING	2
INLEIDING	6
01. BREDE WELZIJSORGANISATIE DELFT	7
02. STICHTING KWADRAAD (VOORHEEN MAATZORG)	18
03. OCTOPUS STICHTING PEUTERSPEELZALEN	24
04. STICHTING OUDERENWERK DELFT	28
05. SPORTFONDSEN DELFT B.V.	39
06. VTVV DE KIWI	40
07. DE VESTE	44
08. OPENBARE BIBLIOTHEEK DELFT	48
09. KUNSTCENTRUM DELFT	53
10. STICHTING POP OEFENCENTRUM DELFT (SPOD)	57
11. STICHTING VOZH RICARDIS	60
12. PARNASSIA	66
13. STICHTING DIENSTENCENTRUM OVER DE BRUG	72
14. STICHTING MAATSCHAPPELIJKE OPVANG	78
15. STICHTING JEROEN	83
16. VLUCHTELINGENWERK DELFT	88
17. STICHTING STREEKDIERENTEHUIS 'T JULIALAANTJE	89
 Financieel overzicht Grote Instellingen Welzijn	 94
Financieel overzicht Grote Instellingen Cultuur	95
Financieel overzicht Grote Instellingen Beleid en Projecten	96
Verantwoordelijke beleidsmedewerkers per instelling	97

BESTUURLIJKE SAMENVATTING SUBSIDIEBUNDEL 2004

De subsidiebundel bevat de productafspraken met de grote gesubsidieerde instellingen in Delft. Per beleidsterrein worden de intensiveringen en verschuivingen beschreven.

Sociaal cultureel werk

Het sociaal cultureel werk vindt in overwegende mate plaats in buurthuizen en wijkcentra. De BWD ondersteunt de verschillende besturen met een sociaal-cultureel werker en verzorgt de organisatorische en beheersmatige zaken. De belangrijkste verandering in 2004 is dat er verschuivingen optreden in de rolverdeling: in sommige buurthuizen zal de BWD op verzoek van de besturen de bestuurlijke verantwoordelijkheid overnemen, waarbij participatie van bewoners hoog in het vaandel blijft.

Het beleid van VTV-De Kiwi is gericht op het faciliteren van sociaal-cultureel werk waardoor mensen met een verstandelijke handicap gelijkgestemden kunnen ontmoeten en dat er enige differentiatie in hun sociale omgeving is. Het betreft activiteiten voor 155 leden op het gebied van:

- creatieve en recreatieve vrijetijdsbesteding
- vorming en educatie zodat kennis en vaardigheden op peil worden gehouden en zo mogelijk vergroot.

Wijkopbouwwerk

De BWD heeft 16 uur per wijk beschikbaar voor wijkopbouwwerk. De inzet is om bewonersparticipatie te stimuleren en ondersteunen in het kader van de realisatie van de wijkprogramma's. In 2004 heeft de BWD een kwart van deze uren beschikbaar voor samenlevingsopbouw.

Via het wijkopbouwwerk maakt de BWD deel uit van het wijkcoördinatieteam.

Jeugd- en jongerenwerk

In 2003 is incidenteel extra geïnvesteerd in het jeugd- en jongerenwerk. Daardoor zijn de openingstijden van het nieuw gebouwde jongerencentrum Wippolder gegarandeerd en kon extra inzet worden gericht op tieners in verschillende wijken. Deze inzet was vraaggericht. In 2004 wordt het wijkcentrum Poptahof opgeleverd waarin zich een jongerenruimte bevindt. Om een professioneel gebruik van jongerencentra te mogelijk te maken en tienerruimten in de wijkcentra te bemensen is voor 2004 besloten vijf extra formatieplaatsen jeugd- en jongerenwerk aan de BWD toe te kennen. Hiervoor is in de programmabegroting € 300.000 vrijgemaakt. De nieuwe formatie heeft deels een ambulante karakter om de gewenste flexibiliteit van inzet te waarborgen.

De BWD maakt tevens deel uit van het interventieteam met politie en Parnassia, dat de overlast van jongerengroepen te lijf gaat.

Algemeen maatschappelijk werk

Het beleidsterrein Algemeen Maatschappelijk Werk omvat het bieden van eerstelijns hulpverlening aan mensen met psychische, relationele en/of materiële hulpvragen. Het doel is mensen in staat te stellen weer zelf de draad in hun leven op te pakken. Kwadraad, voormalig Maatzorg, zal de volgende output leveren met de sinds 2003 uitgebreide formatie tot 8,30 fte:

312 uur spreekuur;

1922 uur aanmelding en intake;

747 korte contacten;

5242 uur procesmatige hulpverlening;

hulpverlening aan 965 cliëntsystemen.

De belangrijkste verandering is dat het AMW huisartsgericht gaat werken: huisartsen hebben een vaste maatschappelijk werkende als aanspreekpunt; dit vergemakkelijkt de

doorverwijzing en samenwerking. Daarnaast biedt Kwadraad spreekuren aan in de (deels nog te realiseren) Gezondheidscentra. Extra aandacht is er ook voor jongeren van 18 t/m 21 jaar uit het RMC traject (project sluitende aanpak voortijdig schoolverlaten).

Maatschappelijke Opvang

De maatschappelijke opvang biedt in de regio Delft/Westland/Oostland

- (laagdrempelige) Opvang voor dag en nacht voor dak- en thuislozen.
- Onderdak en intensieve begeleiding aan mishandelde en met mishandeling bedreigde vrouwen
- Facilitaire zorg (maaltijd, sanitair) aan opgevangen cliënten.
- Maatschappelijke begeleiding aan opgevangen cliënten.
- Psychosociale hulpverlening aan opgevangen cliënten.
- Crisisopvang bieden bij noodsituaties
- Begeleiding in kader BAW-Plus (t.b.v. huishoudens met kinderen)

Over verbetering van de samenwerking tussen de dag- en nachtopvanginstellingen in de regio Delft/Westland/Oostland zijn inmiddels afspraken gemaakt. Deze afspraken gaan leiden tot:

- Het oprichten van een nieuwe overkoepelende stichting.
- Het ontwikkelen van een visie op de maatschappelijke opvang en vrouwenopvang in de centrumgemeente Delft, rekening houdende met de gemeentelijke beleidslijnen.
- Het opstellen van een gedetailleerd plan waarin wordt aangegeven hoe en wanneer de over te dragen verantwoordelijkheden en bevoegdheden kunnen en zullen worden overgedragen aan de nieuwe stichting. De geschatte doorlooptijd van dit proces bedraagt 1,5 tot 2 jaar.

Totdat nadere afspraken zijn gemaakt over de beleidsvisie blijven de bestaande afspraken ook die over output gehandhaafd. Deze nadere afspraken moeten onder meer ook leiden tot duidelijker meetbare afspraken over de te leveren prestaties.

De subsidie 2004 aan de Stichting Maatschappelijke Opvang wordt gezien de extra gevraagde subsidie gesteld op € 441.940,--. Hiervan wordt nog € 50.000,-- als incidenteel beschouwd. Nadere (structurele) invulling van dit bedrag geschiedt in relatie tot gezamenlijk te ontwikkelen beleidsvisie. Voor 1 april 2004 zal de ontwikkeling van de exploitatie van de Stichting Maatschappelijke Opvang mede in relatie tot de verleende subsidie worden geëvalueerd.

Peuterspeelzaalwerk

In 2002 is gestart met de herziening van het peuterspeelzaalbeleid. De contouren zijn vastgesteld en de koers is aangegeven. Het nieuwe beleid kan niet worden vastgesteld omdat er rijksbezuinigingen zijn aangekondigd op de financiering van het onderwijsachterstandenbeleid (waar onder de voorscholen). Bovendien is een systeemwijziging ten aanzien van de financiering van onderwijsachterstandenbeleid aangekondigd (financiële middelen niet meer naar gemeenten maar direct naar scholen). Definitieve besluitvorming is niet eerder dan voorjaar 2004 te verwachten, omdat er nader overleg gevoerd moet worden met het Rijk en het onderwijsveld.

Er moeten echter wel afspraken gemaakt worden voor 2004 om de continuïteit van het peuterspeelzaalwerk te waarborgen. Dit wordt gedaan in de lijn van de voorgestelde koers. Dat houdt in handhaving van het aantal voorscholypeuterspeelzalen en vermindering van de reguliere peuterspeelzalen. Deze afspraken worden nu gemaakt met de Stichting Delftse Peuterspeelzalen.

Ouderenwerk

De stichting Ouderenwerk(SOD) Delft heeft de volgende functies voor ouderen:

- Via Informatiepunt ouderen, en inschakeling Duit, aan 2000 cliënten informatie verstrekken.

- Huisbezoeken voor zelfstandig wonende ouderen vanaf 70 jaar. Tussen 500 en 600 bezoeken worden afgelegd door 18 vrijwilligers.
 - Twee ouderenadviseurs (1,5 fte) bieden, naast het geven van informatie en advies, ondersteuning en bemiddeling aan 120 zelfstandig wonende ouderen.
 - Toeleiding allochtone ouderen naar voorzieningen op gebied van wonen, welzijn, zorg en hen bekend maken met regelgeving omtrent financiën. Daarbij gaat de SOD concreet aan de slag met Marokkaanse en Turkse ouderen. Voor deze groepen wordt in samenwerking met bestaande netwerken een activiteitenaanbod gemaakt. Bij de uitwerking van het Materplan Poptahof wordt in samenwerking met de gemeente Delft huisvesting van allochtonen groepen meegenomen in de uitwerking.
 - In 2004 vindt uitbreiding van activiteiten in de Wipmolen plaats en daarmee het deelnemersaantal tot 250.
 - Project "Senioren werken aan veiligheid" loopt van september 2003 tot en met 2006. In deze periode komen 7 wijken aanbod. De eerste is Wippolder.
 - Meer Bewegen voor Ouderen vanaf 65 jr met totaal 450 deelnemers.
 - Delftse Senioren Actief: Medio 2004 afronding 3^e project, 80% v/d deelnemers gaat verder sporten. Het 4^e project start in de wijk Buitenhof. Meer mannen doen mee, door extra aandacht/activiteiten voor deze groep.
- Beleidsmatig werkt de SOD aan ontwikkeling in het kader van wonen welzijn en zorg in woonzorgzones.

Verslavingszorg

Voorlichting genotmiddelen, preventie en ambulante verslavingszorg. Delft is centrumgemeente voor Delft, Westland, Oostland. Financiering uit de doeluitkering van het Ministerie van VWS. Medio 2003 is de nota Verslavingszorg 2003 – 2007 vastgesteld. Het beleid is gericht op:

- zoveel mogelijk startend gebruik tegengaan of zorgen dat men er verstandig mee omgaat
- behandeling en ondersteuning van verslaafden m.b.t. middelengebruik en maatschappelijk herstel
- terugdringen van overlast

Nieuwe activiteiten, deels in relatie tot het veiligheidsbeleid, zijn o.a.:

- voorlichting op zo mogelijk alle basisscholen en scholen voor VO
- voorlichting aan allochtone jongeren en hun ouders
- alcoholmatigingsbeleid in commerciële en niet commerciële horeca
- coffeeshopbeleid
- bijdrage aan het interventieteam jongerengroepen
- verbetering van signalering en toeleiding naar zorg
- bemoeizorg voor zorgmijdende- en overlastgevende verslaafden (o.a. veelplegers)
- verbetering van de dagopvang

Deze activiteiten zijn in de tweede van 2003 ingezet en krijgen verder vorm in 2004. Tussentijdse evaluatie vindt plaats en bijstelling vindt plaats via jaarplannen.

Huiselijk Geweld

De gemeente voert sinds eind 2001 de regie m.b.t. huiselijk geweldbeleid. De regie ligt bij Zorg maar het maakt tevens onderdeel uit van het Integraal veiligheidsbeleid. Het beleid richt zich met name op

- het vroegtijdig signaleren van huiselijk geweldproblematiek
- het bieden van een laagdrempelig hulpaanbod

Er is een o.a. Meld- en adviespunt huiselijk geweld en er vindt voorlichting plaats van beroepsgroepen. Hulpverleningsinstellingen en politie hebben intern beleid op dit gebied verder vormgegeven en er is nieuw hulpaanbod gecreëerd (bijv. ambulante hulpverlening). Eind 2003 is een samenwerkingsovereenkomst getekend m.b.t. het veiligheidstraject en het hulpverleningstraject voor slachtoffers, plegers en betrokken kinderen. Activiteiten voor 2004:

- operationeel maken van het samenwerkingstraject
- voorlichting aan allochtone groepen via zelforganisaties en inburgeringsactiviteiten
- opzetten van een consultatienetwerk ouderen mishandeling

- samenwerking en beleid op Haaglanden niveau
- voortzetting van de beroepsgroepenvoorlichting met name gericht op huisartsen en thuiszorg

Cultuur

Met Theater de Veste bestaat een meerjarenaafpraak die omvat:

- Aantal professionele voorstellingen: 120
- Aantal commerciële verhuringen: 30
- Aantal culturele verhuringen: 50

Extra is vastgelegd: Ontwikkeling van een programma-aanbod voor en zo mogelijk door jongeren (van 12 tot 18 jaar), met een minimum van gemiddeld 15 voorstellingen per seizoen (over een periode van 4 seizoenen). De tariefstelling houdt gelijke tred met theaters van vergelijkbare grootte in Nederland. Jaarlijkse afspraken vastleggen met betrekking tot de Delftpas.

Met de Openbare Bibliotheek is een convenant 2003 – 2004 gesloten. De subsidie wordt structureel met € 30.000,- verhoogd in 2004. Deze verhoging is een bijdrage in de kosten voor het openhouden van de filialen en een bijdrage aan de ontwikkeling van nieuwe media in de bibliotheek (met als uiteindelijke resultaat in 2005 de nieuwe Mediatheek met twee Mediatheekfilialen).

In de aanloop naar de Mediatheek, worden nieuwe prestatie-afspraken gemaakt. Dit wordt opgesteld in een nieuw convenant Mediatheek 2005 t/m 2008: één contract voor de drie instellingen, te weten de bibliotheek, het Kunstcentrum en de Disc-O-Take. Vanaf begin 2003 wordt hier met de besturen en directies van de drie instellingen aan gewerkt. Het aantal bezoekers aan de bibliotheek blijft in 2004 op 537.000.

Het Kunstcentrum Delft ontvangt subsidie voor de volgende prestaties (uit wederzijds getekende intentieverklaring 1999 – 2003):

- Aantal uitleningen: 4.035
- Aantal abonnementen: 2.524
- Aantal tentoonstellingen: 10
- Aantal lezingen: 15
- 500 tot 1.000 scholieren kunstprojecten V.O. i.s.m. VAK.

Met de stichting Popoefenruimten Delft (SPOD) zijn de volgende afspraken gemaakt:

- Het aanbieden van 6 kwalitatief goede oefenruimten voor Delftse amateur-muzikanten op het gebied van popmuziek, waarvan maximaal 50 bands met een vast contract, minimaal 40 passe-partouts en minimaal 1000 keer losse verhuur;
- SPOD-podium,
- Mede organiseren van een popmuziekfestival
- Intensieve actie op het gebied van promotie en p.r. van de popmuziek in Delft, en SPOD in het bijzonder
- aangaan van samenwerkingsverbanden op het gebied van popmuziek in Delft
- De tariefstelling houdt gelijke tred met instellingen met een vergelijkbare functie in Nederland;
- Afspraken vastleggen met betrekking tot de Delftpas.

INLEIDING

De “subsidiebundel 2004” is een bundeling van de beschikkingen en de prestatieafspraken voor 2004 van vijftien organisaties met een subsidiebedrag boven de circa € 50.000 per jaar. Vooral nog bestrijkt de subsidiebundel het werkgebied van de vakteams Beleid en Projecten, Cultuur, Kennis en Economie en Welzijn. Deze bundel is een verbijzondering voor 2004 van de in de productenraming 2004-2007 opgenomen bedragen, diensgevolge ligt de besluitvorming bij het college.

De Subsidieverordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002 schept de mogelijkheid om meerjarige subsidies toe te kennen. Voor de Sportfondsen BV wordt nu voor het eerst een meerjarige afspraak gemaakt; de beschikking loopt van 2004 tot en met 31 december 2007. Aangezien de besluitvorming bij subsidies over meerdere jaren bij de raad ligt, is ervoor gekozen deze beschikking separaat van deze bundel in procedure te laten gaan.

De onderhandelingen met Vluchtelingenwerk Delft waren niet tijdig afgerond om in deze bundel opgenomen te kunnen worden. Wel is er een korte uitleg wanneer de productafspraken met deze instelling te verwachten is.

Deze subsidiebundel bevat voor het eerst een bestuurlijke samenvatting.

Burgemeester en wethouders van Delft.
November 2003

Wijk- en Stadszaken

Welzijn

Barbarasteeg 2
2611 BM Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787,
t.n.v. gemeente Delft

Behandeld door

Julia Lebeau Goorden
Telefoon 219 7835
Fax 2602638
jlebeau@delft.nl

Centrale nummers:

Telefoon 015 260 29 60
Fax 015 214 17 24
Internet www.gemeentedelft.info

Retouradres : Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft

Brede Welzijnsorganisatie Delft
T.a.v. het bestuur
Nieuwe Plantage 95
2611 XM Delft

Datum	Onderwerp
Ons kenmerk	Beschikking budgetsubsidie 2004/Projecten diversen/ Activiteit 442000 (vakteam Financiën: zie bijgevoegd overzicht)
Uw brief van	
Uw kenmerk	
Bijlage	Geachte bestuur,

Voor het jaar 2004 verlenen wij uw instelling een budgetsubsidie, op grond van de Subsidieverordening maatschappelijke activiteiten gemeente Delft 2002. De subsidieverstreking is gebaseerd op de "Productafspraken 2004".

De subsidie bedraagt € 2.314.032. Dit bedrag ontvangt u in vier gelijke kwartaalvoorschotten op uw rekeningnummer 89.78.720 onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004".

De subsidie wordt verleend voor de in de bijlage vermelde prestaties en resultaten voor 2004, met inachtneming van de daarover door ons geformuleerde afspraken en verplichtingen. De subsidie wordt middels deze beschikking aan u verleend en de vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van de afspraken in de bijlage.

Aan de subsidie zijn de volgende voorwaarden verbonden.

1. U brengt uiterlijk op 1 september van 2004 verslag uit omtrent de voortgang van de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar en geeft een prognose voor de tweede zes maanden. Indien de voortgang van de uitvoering van de activiteiten c.q. de realisatie van de prestaties niet correspondeert met de planning, wordt aangegeven op welke wijze realisatie van het activiteitenplan alsnog zal worden bereikt.
2. Indien gedurende het subsidiejaar blijkt dat de te verrichten activiteiten dreigen niet plaats te zullen vinden dan wel de te leveren prestaties en resultaten vermoedelijk niet zullen worden behaald, dient u ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen, onder vermelding van oorzaak en genomen dan wel te nemen maatregelen om alsnog te voldoen aan de afspraken.
3. Uiterlijk op 1 maart van 2005 brengt u verslag uit van de in het subsidiejaar geleverde prestaties.
4. Een financieel verslag (omvattende de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een activiteitenverslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april van 2005 te worden ingediend.

5. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli van 2005 voorzien zijn van een accountantsverklaring

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar: Burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam Welzijn, Postbus 340, 2600 AH Delft.

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

J.P. van den Berg
hoofd sector Leefbaarheid

M.E. Peltenburg
hoofd vakteam Wijkzaken

Th. den Hartog
hoofd. sector Werk Inkomen en Zorg

01. BWD - Bijlage 1: Prestatie afspraken 2004

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?	De fusie tussen Selam, Hey, DJ XL, SWD en BWD i.o. kreeg zijn beslag. Per 1 januari 2002 verving een nieuwe directeur het interim management. In 2002 zijn de eerste ervaringen opgedaan met het Productenboek. Het was de volgende stap in de uitvoering van de nota Knopen in de Wijken. Het Productenboek 2002 bevatte een toedeling van de beschikbare capaciteit naar basisvoorziening per wijk, wijkopbouwwerk, buurt- en jongerenwerk per wijk, stedelijk werk. De capaciteit is onderverdeeld naar producten. Voor de levering van de producten is voor 2002 een subsidie toegekend van € 1.420.576,=. De afspraken in het Productenboek 2002 zijn gerealiseerd: 1. Openstelling basisvoorziening Dienstverlening Begeleiding vrijwilligers/ID 2. Wijkopbouwwerk/wijk aanpak	De afspraken met de BWD voor 2003 zijn vastgelegd in het Productenboek 2003. De onderhandelingen hebben zich met name gericht op de input: het in beeld brengen van de personele capaciteit en de gevolgen daarvan voor de omvang van de te realiseren producten. Afspraken over de output (het opnemen van de aantallen producten, meetbaarheid van de resultaten) zijn heden nog slechts beperkt mogelijk gebleken. In 2003 wordt een verdere vertaalslag gemaakt ter voorbereiding van het productenboek 2004. In het productenboek zijn haast alle onderwerpen opgenomen, waarvoor in 2003 een subsidierelatie bestaat tussen gemeente en BWD. Een aantal projecten is niet opgenomen, omdat evaluaties en besluitvorming over de voortgang van recent gestarte projecten nog moeten plaatsvinden.	Het productenboek 2004 is verdeeld in het algemene kader voor 2004, accenten in het werk per wijk en accenten in stedelijke functies. Het algemene kader komt als eerste aan bod, vervolgens de accenten per wijk en ten derde de stedelijke functies. Het algemene kader <u>Integratie en participatie</u> • BWD brengt huidige activiteiten in kaart die een bijdrage kunnen leveren aan integratie en participatie • BWD maakt intern per wijk afspraken over de inzet op dit gebied • BWD werkt mee aan gemeentelijk initiatief tot het aanbrengen van samenhang tussen de vele projecten op het gebied van integratie en participatie <u>Accommodaties</u> • Per accommodatie wordt een participatiestructuur ontwikkeld en ingevoerd • Gemeente en BWD maken nadere afspraken over de inzet van de BWD per wijkinformatiepunt <u>Verbreding</u> • BWD is alert op mogelijke samenwerkingsprojecten met de SOD <u>Gesubsidieerde medewerkers</u> • BWD spant zich in om ID-medewerkers door te laten stromen naar een reguliere baan • BWD realiseert het beheer van alle accommodaties mede met behulp van WIV-medewerkers <u>Formatie sociaal cultureel, opbouw- en organisatorisch werk</u> • In Voorhof wordt formatie sociaal cultureel werk toegevoegd

Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Netwer Begeleiding Informatie 3. Buurt- en jongerenwerk Cursus Netwerk Bijeenkomsten Signalering Informatie Begeleiding Sociale Activering 4. Stedelijk werk Begeleiding Cursus Bijeenkomsten Netwerk Signalering Sociale activering Informatie Dienstverlening In 2002 is nadrukkelijk het verschil tussen netto en bruto – uren aan het licht gekomen. Waar Knopen in de Wijken uitgaat van netto-uren inzet in het buurt/wijk- en jongerenwerk, blijkt dat in de praktijk bruto-uren (inclusief overhead als reizen, vergaderen e.d.) te zijn. Daardoor kan de BWD geen volledige invulling geven aan de door de gemeente gewenste netto-uren	De afspraken: - Met het oog op de realisatie van een brede welzijnsorganisatie levert de BWD samen met de Stichting Ouderenwerk Delft aan het einde van het 1^e kwartaal 2003 een plan van aanpak voor samenwerkingsprojecten. - De BWD doet een voorstel voor de wijze waarop zij de door de gemeente gewenste positie van de buurthuisbesturen in haar organisatie inpast. - De BWD rekent de inhoudelijke afspraken financieel door en de resultaten daarvan worden in het ambtelijke overleg gebracht. De uitkomsten vormen de input voor het onderzoek naar de haalbaarheid van capaciteitsuitbreiding in 2003. Tevens vormen deze gegevens de basis voor de berekening van de kostprijs per product. - De BWD brengt de capaciteitsverdeling van het wijkgebonden sociaal cultureel werk en het accommodatiegebonden organisatorisch werk verder in	toegevoegd - Wijkopbouwwerkers besteden minimaal driekwart van hun beschikbare tijd aan ondersteuning van bewoners in het wijk aanpakproces en een kwart aan overige samenlevingsopbouwvragen <u>Formatie jongerenwerk</u> - De extra formatie jongerenwerk wordt ingezet op uitbreiding openingstijden jongerencentra en op specialismen - Met de uitbreiding wordt het jongerenwerk in Wippolder, Hof van Delft en Voorhof versterkt De accenten per wijk De personele formatie per wijk, uitgedrukt in bruto-uren, is als volgt berekend: 16 uur opbouwwerk, 16 uur sociaal cultureel werk (Voorhof en Hof van Delft beide 32 uur), 16 uur organisatorisch werk, 81 uur jongerenwerk, 4 x inzet WIW / beheer Vrijenban <u>Wijkopbouwwerk:</u> De in 2003 ontwikkelde consultatie-methodiek betreffende de wijk aanpak wordt in 2004 toegepast. Ondersteuning van het bestuur van buurtgebouw "Het Ooievaarsnest". <u>Sociaal cultureel werk:</u> De wijk bekend maken met de mogelijkheden van het in 2004 te realiseren wijkinformatiepunt in buurtcentrum Delft Noord. Intensivering van activiteiten voor 50+ doelgroep. <u>Jongeren-/tinenwerk:</u> De Viking: realiseren van een activiteitenaanbod dat aansluit bij de belevingswereld van de uit heel Delft afkomstige doelgroep.

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	inzet. Dit aandachtspunt wordt bij het opstellen van het Productenboek 2004 meegenomen. Beschikbare resultaten en deelnamecijfers projecten en stedelijke werkzaamheden in 2002: • Bezoekvrouwen ter bestrijding van sociaal isolement van allochtone vrouwen – 181 bezoeken afgelegd, ruim 1.000 deelneemsters aan daaruit voortvloeiende activiteiten; • Conversatiegroepen (laagdrempelige taalactiviteiten) – 50 deelnemers; • D'ruit (tegengaan sociaal isolement via begeleidende en doorverwijzende functie) – met 47 personen kontakt ontstaan; • Migrantenopbouwwerk (bevorderen maatschappelijke participatie van allochtonen en het versterken van hun organisaties) – maandelijks overleg Werkgroep Migranten Communicatie; twee hielenkomsten rond de	organisatorisch werk verder in lijn met de gewenste formatie op basis van Knopen in de Wijken en van in 2001 gemaakte afspraken over organisatorisch werk. • De BWD werkt mee aan de realisatie en openstelling van de wijkservicepunten. • De BWD zet 8 uur jongerenwerk van Hof van Delft specifiek in voor het scholierencafé. • De BWD stemt haar activiteiten op wijkniveau af met het Brede Schoolprogramma voorzover doelgroepen en wijken dezelfde zijn. • De BWD neemt de ondersteuning en ontwikkeling van jongerenparticipatie op in het reguliere aanbod. • Jongerenopbouwwerkers vervullen de signaleringsfunctie in het jeugd- en jongerenwerk. • De BWD zet 24 uur per week jongerenopbouwwerk in voor de sluitende aanpak (RMC). • De BWD zet nadrukkelijk in op het ondersteunen van wijkbewoners bij het wijk aanpakproces.	The North: Doorstroming van de doelgroep van het jongerencentrum naar het buurthuis, van de “oudere” jongeren naar het vrijwilligerskader van het jongerencentrum, instroom van tieners, oprichting van een activiteitencommissie als participatievorm. Heilige Land: ingebruikname tienerruimte; in samspraak met tieners en bestuur de inrichting en een activiteitenprogramma voorbereiden en uitvoeren. Geerweg: tienerwerker ondersteunt de tieners bij realisering activiteiten in nieuw activiteitengebouw en ontwerpt en realiseert tot de oplevering samen met de tieners een alternatief activiteitenprogramma. Wippolder <u>Wijkopbouwwerk:</u> De in 2003 ontwikkelde consultatiemethodiek betreffende de wijkaanpak wordt in 2004 toegepast. Realisatie van het intergenerationele project “De straat maak je zelf” in samenwerking met Stichting Ouderenwerk Delft en met overige BWD-functies in de wijk. Ondersteunen en helpen realiseren van bewonersinitiatieven, zoals wijktheater en volkskerstzang. <u>Sociaal cultureel werk:</u> Na de geslaagde opstart van activiteiten in het buurtcentrum wordt het ambulante aspect versterkt: verdere afstemming vraag en aanbod van binnenactiviteiten en ondersteuning van buitenactiviteiten. Mede-organiseren van “De straat maak je zelf”, begeleiding van themabijeenkomsten en groepsactiviteiten. <u>Jongeren-/tienerswerk:</u> Muyskenlaan: Uitbreiding openingstijden. Realisatie van een recreatief, informatief, creatief, cultureel en sportief activiteitenprogramma. Oprichting van een activiteitencommissie als participatievorm. Versterking van

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	bijeenkomsten rond de landelijke en gemeenteraadsverkiezingen 2002; - Opbouwwerk gehandicapten (ondersteuning panel gehandicapten) –uitbreiding kader van verschillende organisaties tot stand gekomen, voorbereidingen getroffen voor deskundigheidsbevorderingcu rsus panelleden; - Bureau Vrijwilligerswerk (dienstverlening aan vrijwilligersorganisaties) – er is een nieuwe koers ingeslagen vanwege veranderende vraag en aanbod (stijgende vraag naar vrijwilligers met specifieke vaardigheden, aanbodstijging vrijwilligers voor kortdurende klussen). Dit leidde tot samenwerking met Free-Flex (on-line vrijwilligersbank). Er is informatie verstrekt aan ruim 200 belangstellenden; voor individuele trajectbegeleiding werden door de gemeente (Activering en Inburgering) 14 cliënten	De projecten DUIT, D'ruit, IBAS, Oudkomers en bezoekvrouwen stemmen hun aanpak en activiteiten in 2003 nader op elkaar af. De gemeente neemt hierfor het initiatief.	het vrijwilligerskader van het jongerencentrum. Specifieke activiteiten-programma voor meiden. Medewerken aan "De straat maak je zelf". Aanpak overlast door jongeren in de wijk en in samenwerking met de "Taskforce" de problematiek adviserend en curatief mede aanpakken. In het tienerwerk ligt het accent op het binnenhalen van allochtone tieners. Hof van Delft <u>Wijkopbouwwerk:</u> Ondersteuning bewonersinitiatieven rond ontwikkeling Vermeertoren. Totstandkoming programma Brede School voortgezet onderwijs in Westerkwartier in samenwerking met jongerenwerk in De Wending. Aanpak problemen hanggroep in het "Olofparkje" in samenwerking met jongeren(opbouw)werk. <u>Sociaal cultureel werk:</u> Ondersteuning buurthuisbestuur inzake voorbereidingen van buurthuis in Vermeertoren. Aanpak handhaving Tabakswet. Communicatie met gebruikers buurthuis over overgang bestuurs-verantwoordelijkheid van buurthuisbestuur Olof naar BWD. Aanpak beleid inzake alcoholgebruik in De Wending. <u>Jongeren-tienerswerk:</u> Ondersteuning vrijwilligersgroep jongerenwerk. Aanpak alcoholproblematiek. Verdere ontwikkeling van scholierencafé en van een programma Brede School voortgezet onderwijs. Buitenhof <u>Wijkopbouwwerk:</u> Continuering werkzaamheden wijkaanpak. Activiteitenvraag in buurtgebouw JOVB Buitenhaven. Aanpak jeugdproblematiek Eraflats. Aanpak overlast jongerenwerk Project Mozartlaan. <u>Sociaal cultureel werk:</u>

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	en Inburgering) 14 cliënten doorverwezen. Voor de Delftse Pluim (waardering vrijwilligers) werden 3 vrijwilligerbijeenkomsten en een afsluitend vrijwilligersfeest georganiseerd. • Individuele Traject Begeleiding (gericht op jongeren met eenvoudige problematiek) – er hebben 130 intakes plaatsgevonden, 50 jongeren paktten de draad na het gesprek weer op. Met 80 jongeren heeft meer dan één begeleidingsgesprek plaatsgevonden. • Zakgeldproject (jongeren de kans bieden in een gestructureerde omgeving geld te verdienen) – Van de beschikbare 30 plekken zijn er 20 ingevuld. • Jongeren Informatie Punt (informatievoorziening voor jongeren) – in 2002 is nieuwe huisvesting van het JIP aan de Brabantse Turfmarkt gerealiseerd; de BWD heeft een functionaris aangesteld		Intensivering ondersteuning buurthuis Fledderus. <u>Jongeren-/tietenwerk:</u> Project Mozartlaan: Versterking jongerenwerk. Uitbreiding openstellingstijden voor tienerswerk. Investeren in de communicatie met de omwonenden vanwege terugdringing ondervonden overlast in samenwerking met het wijkopbouwwerk. Extra aandacht aan culturele onderdeel van het activiteiten-programma in samenwerking met "De nieuwe amateur". Ontwikkeling van nieuwe invulling voormalige garage. Voorhof <u>Wijkopbouwwerk:</u> Ontwikkeling consultatiemethodiek. Extra aandacht aan de wijkontwikkeling Poptahof. Deelname aan beheerteam Poptahof. Sociaal cultureel werk: Inrichting van de nieuwgebouwde multifunctionele wijkaccommodatie Poptahof, overheveling van bestaande activiteiten en aanpak van nieuwe en vernieuwende activiteiten met participatie van bewoners, waarbij gestreefd wordt naar een evenredige vertegenwoordiging van allochtone en autochtone wijkbewoners. Begeleiding van het bestuur van Stichting Wijkwerk Poptahof in de huidige overgangsfase. <u>Jongeren-/tietenwerk:</u> Continuering en verdere ontwikkeling van het werk. Organisatie, ontwikkeling en vernieuwing van het jongerenwerk en inzet op openingstijden in het nieuwe Poptahof met centrale plaats voor jongerenparticipatie. Tanthof <u>Wijkopbouwwerk:</u> Ondersteuning bewonersbelangengroep Sandinoweg inzake terugdringing verkeersoverlast, verbetering doorstroming en

Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
• een functionaris aangesteld die JIP – informatie bij de jongerencentra verzorgt • Jongerenparticipatie – De Jongerenraad is in 2002 gestart. Activiteiten die mede door die raad werden geïnitieerd en georganiseerd waren het project I-Catcher, theaterproject The Pit en internationale jongerenuitwisseling (12 jongeren gingen naar Italië). • Meidenwerk (activiteiten voor meiden, met name voor allochtone meiden van 12 – 18 jaar) – er is een stabiele groep van 50 deelnemers over heel Delft. • Technica 10 (ontwikkeling interesse bij meiden 10 – 12 jaar in techniek) – het programma draaide in 4 buurthuizen. • Thuis op Straat (leefbaarder maken van wijken door middel van activiteiten voor de jeugd) – Het is niet gelukt de verwachting dat activiteiten snel zelfstandig zouden kunnen draaien waar te maken. Oorzaken o.a. : ongunstige verhouding tussen		verkeersonveiligheid. Ondersteuning en verbreding belangenplatform Tanthof. <u>Sociaal cultureel werk:</u> Nader onderzoek naar activiteitenbehoefte van verschillende doelgroepen in samenwerking met overige BWD-functies en organisaties in de wijk. Aandacht voor nieuwbouw wijkaccommodatie. <u>Jongeren-/tinenwerk:</u> Indien BWD programmatisch verantwoordelijk wordt voor The Border, wordt tienerswerk aldaar ondergebracht. Stedelijke functies Stedelijk buurtwerk Sportopbouwwerk: Stuurt alle spel- en sport-activiteiten binnen de BWD aan (waaronder whoz next, zomeractiviteiten). Stedelijk jongerenwerk <u>Jongerenparticipatie:</u> Zowel stedelijk als wijkgericht: Jongerenparticipatie in de wijken wordt in 2004 geïntensiveerd vanuit de jongerencentra en op vindplaatsen in de wijken. Ontwikkelen en toepassen participatiestructuren per jongerencentrum. Voortzetting van Whoz next = Stimuleren van jongerenparticipatie in de woonomgeving, op school en bij de sportvereniging. In 2004 worden sportverenigingen nadrukkelijk betrokken. <u>Jongereninformatie:</u> Ontwikkelen van voorlichtingsmateriaal gericht op bezoekers jongerencentra. Ontwikkeling van thema “Normen en Waarden”. Verdere thema's: alcohol en drugs, huisvesting, rookverbod. Periode rond oud en nieuw: activiteiten in kerstvakantie en oudejaarsnacht (incl. beveiliging). Taskforce

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	ongunstige verhouding tussen professionele krachten en werknemers met een ID/WIW – baan, groot verloop onder additionele krachten. • Sportstimulering (organiseren van sportactiviteiten) – in het kader van het project Sport en Cultuur op Straat werden kennismakingsactiviteiten in alle Delftse wijken georganiseerd voor tieners en jongeren van 12 – 25 jaar. Ook werden culturele activiteiten (zoals workshops breakdance en rap) georganiseerd. In de zomer werd het programma Zomeractiviteiten 2002 gedraaid in een aantal specifieke aandachtswijken. De BWD is aangehaakt bij het project Sportvisie 2000 + 6 en van daaruit het activiteitenproject buurtsportspelen opgepakt.		De BWD levert een ambulant jongerenwerker als lid van het interventieteam die overlastgevende groepen jongeren in beeld brengt en vervolgtacties richting jongerenwerk, hulpverlening, justitie in gang zet. Jaarprogramma sport, spel en cultuur In alle wijken van Delft gedurende alle weken uitvoering van sport en spel gemiddeld 2 uur per week en van cultuur gemiddeld 1 uur per week, afgestemd op de wensen van de jongeren 10 – 24 jaar. Individuele trajectbegeleiding (RMC) Individuele trajectbegeleiding is gericht op monitoring van voortijdig schoolverlaters met het doel herinstroom op school of toeleiding naar werk: Voortzetting. Kinderwerk Onderzoek naar behoefte sociaal culturele activiteiten voor kinderen. Na afronding onderzoek wordt met gemeente over verdere stappen overlegd. Bureau vrijwilligerswerk Uitvoering van bemiddeling tussen vraag en aanbod, en de Tijdelijke stimuleringsregeling vrijwilligerswerk. Verenigingsondersteuning sportsector Opening sportloket en aantrekken verenigingsondersteuner. Prioriteit aan het stimuleren en helpen ontwikkelen van een actief jeugd- en jongerenbeleid binnen de Delftse sportverenigingen. De functie wordt onderdeel van het Bureau Vrijwilligerswerk. Migrantenopbouwwerk Ondersteuning migrantenorganisaties en Werkgroep Migranten Communicatie. Versterking van de participatie van de achterbannen in de migrantenorganisaties en van participatie en integratie van allochtonen in schoolbesturen, commissies e.d. Afzonderlijke aandacht voor participatie van allochtone

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	In het kader van de Brede School organiseerde de BWD de cursus Skate Safe/Skate Fun. • Zomerschool (Activiteiten in de zomer voor Ama's en Nieuwkomers) – 30 Ama's en Nieuwkomers volgden het programma met sportieve, culturele en educatieve activiteiten. • Oud en Nieuw 2002/2003 (activiteiten voor jeugd en jongeren in de periode tussen kerst en Oud en Nieuw) – De BWD maakt deel uit van de gemeentelijke stuurgroep Oud en nieuw en draagt bij door buurthuizen en jongerencentra in die periode extra lang open te houden en speciale activiteiten te organiseren. In totaal waren er 53 activiteiten.		jongeren. Nog nadere afspraken tussen BWD en gemeente over de beoogde prestaties. Vrouwenopbouwwerk Inzet op zowel autochtone als allochtone vrouwen ter versterking van het kader en verbetering van de samenwerking van diverse Delftse vrouwenorganisaties. Specifieke aandacht voor en ondersteuning van Vrouw/Kind Centrum i.o. Organiseren themabijeenkomsten rond emancipatie en integratie. Hulp bij organisatie van Internationale Vrouwendag. Ondersteuning bezoekvrouwen en opzet van het project "Ken je stad". D&Ruit Uitbreiding naar alle wijken in Delft. Verdere vormgeving van samenhang met bezoekvrouwen. Het project wordt ondersteund en begeleid door het sociaal driehoeksoverleg van Stichting Ouderenwerk Delft, Stichting Maatzorg, BWD en gemeente. Brede Schoolprogramma <u>Skate safe / skate fun</u> Voortzetting van deze Brede Schoolactiviteit. <u>Brede School VO</u> Totstandkoming Brede School VO in Westerkwartier, waaronder verdere ontwikkeling van scholierencafé. <u>Kinderwerk</u> Onderzoek naar behoefte sociaal culturele activiteiten van kinderen. <u>Zomerschool</u> Over de vormgeving 2004 nadere afspraken maken met gemeente (Brede School).

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat gaan we ervoor doen?		Om de gemaakte product-afspraken te bewaken vindt maandelijks ambtelijk voortgangsoverleg plaats tussen de gemeentelijke delegatie en de BWD. Ook aanvullende afspraken met de BWD die in de loop van 2003 nodig blijken te zijn op grond van nieuwe vragen en/of calamiteiten worden aan deze delegatie gemeld en van daaruit gecoördineerd. In september 2003 wordt het eerste halfjaar geëvalueerd op bereikte resultaten en knelpunten in de beleidsuitvoering. Zonodig vindt bijstelling plaats in de richting van de productafspraken 2004.	Voortzetting van het maandelijks ambtelijk voortgangsoverleg. De BWD doet vóór 1 september 2004 verslag van het verloop van de activiteiten en resultaten over het eerste halfjaar van 2004, geeft knelpunten aan, doet voorstellen ter oplossing van de geconstateerde knelpunten, stelt een prognose op voor het verloop in de tweede jaarhelft van 2004 en geeft daarbij aan wat er nodig is om de productafspraken alsnog te kunnen uitvoeren.
Kengetal		Met de BWD worden in 2003 nadere afspraken gemaakt over een bruikbaar registratiesysteem.	Einde 2003 is een registratiesysteem operationeel en zijn afspraken gemaakt tussen gemeente en BWD over te registreren resultaten in 2004. Met behulp van het systeem worden gegevens rond activiteiten, deelnemers en gebruikers-tevredenheid bijgehouden. Er kan worden geëvalueerd op activiteiten, werksoort, doelgroep, wijk, medewerker, leeftijd.

Datum

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

Ons kenmerk

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar: burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam Welzijn, postbus 340, 2600 AH Delft.

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

J.P. van den Berg
hoofd sector Leefbaarheid

2. Kwadraad : Prestatie afspraken 2004

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken? De afspraken voor 2002 zijn volledig nagekomen en gerealiseerd. In totaal zijn 808 gesprekken van één uur (zgn. korte gesprekken) gevoerd. In totaal is hulp geboden aan 1067	Het bieden van eerstelijns hulpverlening aan mensen met psychische, relationele en/of materiële hulpvragen. Doel is mensen in staat te stellen weer zelf de draad in hun leven op te pakken. Afspraken: ① Het publiekelijk bekend maken waar en wanneer nieuwe hulpvragers zich kunnen aanmelden. ② Aanbieden van tenminste 1 uur spreekuur per week per locatie, waar nieuwe hulpvragers zich kunnen aanmelden. Indien nodig en mogelijk wordt de cliënt reeds 'lichte' informatie en advies verschaft en/of vindt er een verwijzing naar een andere hulpverleningsinstantie plaats. Zonodig vindt bij acute problemen een eerste psychosociale opvang plaats. ③ Voeren van 747 gesprekken van maximaal één uur, die informatief, verwijzend en adviserend van aard zijn, als ook een kort ondersteunend gesprek. ④ Voeren van 715 intakegesprekken aan de hand waarvan de aard van de problematiek van de cliënt wordt onderzocht en een hulpverleningsplan wordt opgesteld. Bij acute problemen vindt een eerste psychosociale opvang plaats. ⑤ Aanbieden van procesmatige	Het bieden van eerstelijns hulpverlening aan mensen met psychische, relationele en/of materiële hulpvragen. Doel is mensen in staat te stellen weer zelf de draad in hun leven op te pakken. Afspraken: ① Het publiekelijk bekend maken waar en wanneer nieuwe hulpvragers zich kunnen aanmelden. ② Aanbieden van tenminste 1 uur spreekuur per week per gezondheidscentrum (Händellaan, Nassaulaan, Veulenkamp, Pootstraat, Eustatusstraat), waar nieuwe hulpvragers zich kunnen aanmelden. Indien nodig en mogelijk wordt de cliënt reeds 'lichte' informatie en advies verschaft en/of vindt er een verwijzing naar een andere hulpverleningsinstantie plaats. Zonodig vindt bij acute problemen een eerste psychosociale opvang plaats. ③ Voeren van 747 gesprekken van maximaal één uur, die informatief, verwijzend en adviserend van aard zijn, als ook een kort ondersteunend gesprek. ④ Voeren van 666 intakegesprekken aan de hand waarvan de aard van de problematiek van de cliënt wordt onderzocht en een hulpverleningsplan wordt opgesteld. Bij acute problemen vindt een eerste psychosociale opvang	

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	cliëntsystemen. Voor de uitvoering van het AMW in Delft is 8,30 fte beschikbaar. In de afspraken voor 2001 en 2002 is ten onrechte uitgegaan van een formatie van 8,32 fte. Deze vergissing van gemeentezijde is per 1 januari 2003 rechtgetrokken.	hulpverlening aan 979 cliëntsystemen. De hulpverlening is gericht op verandering in het psychosociaal functioneren van de cliënt. De gesprekken vinden plaats op één van de vier locaties van Maatzorg in Delft of zonodig in de thuissituatie van de cliënt aan de hand van het van te voren opgestelde hulpverleningsplan. ⑥ Ontwikkelen en aanbieden van groeps-gesprekken na gebleken behoefte voor cliënten rond een bepaalde problematiek, sociale vaardigheden. ⑦ Bereikbaarheid voor crisissituaties (tijdens kantooruren) Formatie 8,30 fte Kostprijs per fte: € 72.490,00 1 fte AMW per 11.627 inwoners Het totaalbudget is dan € 601.667,=. Het tekort is € 24.796,=. Een deel hiervan zal middels de indexering 2003 door VWS gecompenseerd worden. Voor het restant gaat de gemeente op zoek naar aanvullende subsidiemiddelen.	plaats. ⑤ Aanbieden van procesmatige hulpverlening aan 979 cliëntsystemen. ⑥ De hulpverlening is gericht op verandering in het psychosociaal functioneren van de cliënt. ⑦ Ontwikkelen en aanbieden van groeps-gesprekken na gebleken behoefte voor cliënten rond een bepaalde problematiek, bijvoorbeeld: training sociale vaardigheden. ⑧ Bereikbaarheid voor crisissituaties (tijdens kantooruren) Formatie 8,30 fte Kostprijs per fte: € 76.453,49 1 fte AMW per 11.627 inwoners Het totale budget is € 634.564,=
Wat gaan we ervoor doen?	De meerderheid van de maatschappelijk werkers in Delft is inmiddels lid van de beroepsvereniging. Voor nieuwe medewerkers wordt het lidmaatschap als	① Stichting Maatzorg gaat het AMW aanbieden vanuit de op te zetten gezondheidscentra, te beginnen met het gezondheidscentrum in de Wippolder.	① De gesprekken vinden plaats op één van de vijf locaties van waar uit Kwadraad het AMW in Delft aanbiedt. Zonodig kunnen de gesprekken in de thuissituatie

	Werkelijk 2002 eis gesteld. Maatzorg gaat ervan uit dat het AMW in de loop van 2004 gecertificeerd zal zijn. Maatzorg levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling in de regio, o.a. door de uitvoering van 2 Diabolo-projecten; daarin wordt samengewerkt met huisartsen, sociaal psychiatrisch verpleegkundige en 1^e lijnspsycholoog De evaluatie is nog onvoldoende van de grond gekomen. Aan het onderwerp wordt de komende periode aandacht besteed.	Afspraken 2003 ② Vanaf 2003 zijn de maatschappelijk werkers in Delft lid van de Nederlandse Vereniging voor Maatschappelijk Werkers en dientengevolge ingeschreven in het beroepsregister voor Maatschappelijk Werkers. ③ Stapsgewijs implementeren van een kwaliteitssysteem en externe certificering volgens de Stichting Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling Zorginstellingen. Deelname aan de regionale kwaliteitskring die in september 2002 is gestart en die wordt ondersteund door VOG (werkgevers-vereniging). Het realiseren van de certificering is een proces dat meerdere jaren in beslag zal nemen. ④ Met het project korte lijnen en meer samenwerking in de eerste lijn ten aanzien van problemen rond de geestelijke gezondheidszorg wordt geïnvesteerd in samenwerking met huisartsen. Er wordt extra personeel ingezet in de wijken met veel cliënten voor het AMW ten koste van de wijken waar de behoefte minder is. Er wordt een spreekuur AMW gestart in de huisartsenpraktijk Poptahof Noord. ⑤ Evaluatieonderzoek onder cliënten na afsluiting van de hulpverlening krijgt aandacht. De komende periode wordt onderzoek of bestaande modellen daarvoor in Delft kunnen worden toegepast.	Afspraken 2004 van de cliënt plaatsvinden. Het van te voren opgestelde hulpverleningsplan is leidraad bij de gesprekken. ② De Delftse huisartsen hebben een vaste maatschappelijk werker als aanspreekpunt. ③ Psychosociale hulpverlening aan Delftse patiënten van het Reinier de Graaf Gasthuis in de ontslagfase uit het ziekenhuis. Het leveren van continuïteit door overdracht, verwijzing of voortzetting na ontslag uit het ziekenhuis in de thuissituatie of elders. ④ De implementatie van het kwaliteits-systeem en de externe certificering van Kwadraad is uiterlijk maart 2005 gerealiseerd. Klanttevredenheids-onderzoek maakt daar deel van uit. ⑤ Extra aandacht voor jongeren van 18 t/m 21 jaar uit het RMC traject. ⑥ Het leveren van een verdere bijdrage vanuit Kwadraad aan het ontwikkelen van de eerstelijns GGZ in de regio.
--	---	--	--

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
kengetal	Gerealiseerde output 2002 260 uur spreekuur 2.109 uur aanmelding en intake 808 korte contacten 5.753 uur procesmatige hulpverlening	Output 2003: 260 uur spreekuur 1961 uur aanmelding en intake 747 korte contacten 5348 uur procesmatige hulpverlening hulpverlening aan 979 cliëntsystemen	Output 2004: 312 uur spreekuur 1922 uur aanmelding en intake 747 korte contacten 5242 uur procesmatige hulpverlening hulpverlening aan 965 cliëntsystemen

Achtergrondinformatie:

Vanaf 24 juni 2003 wordt het Algemeen Maatschappelijk Werk van Maatzorg uitgevoerd door de Stichting Kwadraad. De Stichting Kwadraad is opgericht door Maatzorg (Delft, Westland, Oostland), Vierstroom (Midden-Holland e.o.), en De ZorgRing (Zoetermeer en 3B-gemeenten).

De grote stijging van de CAO-lasten voor de welzijnssector heeft een tekort op het budget voor Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW) veroorzaakt. Het tekort in 2002 van € 26.543,00 is door Maatzorg gedekt uit de bedrijfsreserve AMW Delft. Om de formatie op het huidige niveau van 8.3 fte te kunnen handhaven heeft Maatzorg / Kwadraad voor 2003 een extra gemeente subsidie ontvangen van € 30.968,00. Vanaf 2004 is het budget structureel verhoogd met € 40.387,00.

Diversiteitsbeleid: 1.66 fte (20%) van de beschikbare 8.3 fte AMW betreft maatschappelijk werkers van allochtone afkomst.

Welzijn

Barbarasteeg 2
2611 BM Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787,
t.n.v. gemeente Delft

Behandeld door

Theresia Kaniij
Telefoon 260 2313
Fax 2602636

Retouradres : Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft

Aan het bestuur van de Stichting Delftse Peuterspeelzalen
T.a.v. mevrouw B. Hake
Postbus 684
2600 AR Delft

Centrale nummers:
Telefoon 015 260 29 60
Fax 015 214 17 24
Internet www.gemeentedelft.info

Datum

Onderwerp

Ons kenmerk
337889
Uw brief van

Beschikking budgetsubsidie 2004
Project 21493 / activiteit 442000

Uw kenmerk

Bijlage

Geachte mevrouw,

Wij verlenen de Stichting Delftse Peuterspeelzalen voor 2004 een budgetsubsidie van € 1.024.669 op grond van de Subsidie verordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002 (SMA). De subsidie ontvangt u in vier gelijke kwartaalbedragen op uw rekeningnummer 319410919 onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004". De subsidie wordt door deze beschikking direct vastgesteld.

De subsidie verlenen wij voor de in de bijlage opgenomen prestaties en resultaten in 2004. Als de prestaties niet of onvoldoende geleverd worden kan de subsidie teruggevorderd worden.

Aan de subsidie zijn verder de volgende voorwaarden verbonden:

1. Minimaal per kwartaal (te weten april, juli, oktober, december) brengt u zowel inhoudelijk als financieel verslag uit over de voortgang van de prestaties en resultaten. De opzet zoals deze gedurende 2003 gehanteerd wordt heeft onze voorkeur.
2. Als tijdens het subsidiejaar blijkt dat de afspraken niet nagekomen kunnen worden, dient U ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen en aan te geven hoe u hier alsnog aan wil gaan voldoen.
3. Een financieel verslag (de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een activiteitenverslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april 2005 te worden ingediend
4. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli 2005 voorzien zijn van een accountantsverklaring.

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar : Burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam Welzijn, postbus 340, 2600 AH Delft.

Datum

Ons kenmerk

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

J.P. van den Berg
hoofd sector Leefbaarheid

03. Stichting Delftse Peuterspeelzalen: Prestatie afspraken 2004

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?	In 2002 was het peuterspeelzaalwerk ondergebracht bij Octopus BV	Augustus 2003 is het peuterspeelzaalwerk van Octopus BV ondergebracht in de Stichting Peuterspeelzalen Delft	Peuterspeelzaalwerk Peuterspeelzalen zijn voorzieningen waar kinderen in de leeftijd van 2-3 jaar in een veilige omgeving met leeftijdgenoten kunnen spelen. De maximale groepsgrootte is 18 kinderen. De peuterspeelzalen zijn maximaal 3 uur per dag geopend.
Wat gaan we ervoor doen?	Oorspronkelijk zijn er in 2002 - o 210 kindplaatsen 3-urige peuteropvang en - o 145 kindplaatsen 5-urige peuteropvang ingekocht In november 2002 zijn deze afspraken als volgt bijgesteld: - o 270 kindplaatsen 3-urige peuteropvang De 5-urige peuteropvangvoorzieningen zijn omgebogen tot 3-urige opvang. Als overbrugging tot 1.1.2004 zijn 3 5-urige zalen omgevormd tot halve dagopvang voor peuters.	In 2003 is er door de gemeente ingekocht per zaal. Het ging om 15 peuterspeelzalen, met een capaciteit van 270 kindplaatsen. (+ 3 zalen halve dagopvang voor peuters).	De kostprijs voor 2004 is vastgesteld op € 1.385 op basis van twee dagdelen. In de kostprijsberekening is de grondslag gebaseerd op twee gekwalificeerde leiders per groep. De Stichting Delftse Peuterspeelzalen verzorgt de planning en plaatsing en int de ouderbijdragen. De ouderbijdragen worden achteraf door de SDP aan de gemeente teruggestort. Er wordt in 2004 niet afgerekend op minimale bezettingsgegevens Per januari koopt de Gemeente bij de Stichting Delftse Peuterspeelzalen 1.656 dagdelen. Door sanering van een viertal peuterspeelzalen zijn dit er per december 2004 nog 1.296 dagdelen. De Verordening Kinderopvang is van toepassing op het peuterspeelzaalwerk.

Kengetal	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
----------	----------------	----------------	----------------

Barbarasteeg 2
2611 BM Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787
t.n.v. de gemeente Delft.

Behandeld door
Helen Skinner
Telefoon 015 219 78 35
Fax 015 214 17 24
Email hskinner@delft.nl

Centrale nummers:
Telefoon 015 260 2320
Fax 015 214 17 24
Internet www.gemeentedelft.info

Retouradres: Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft NL

Stichting Ouderenwerk Delft
T.a.v. het bestuur
Van Bleyswijckstraat 93 L
2613 RR DELFT

Datum	Onderwerp
	Beschikking budgetsubsidie 2004
Ons kenmerk	Activiteit: 442000/ Project 22986: € 512.626
	Activiteit: 442000/ Project 22922: € 19.818
Uw brief van	Activiteit: 442000/ Project 22457: € 90.344
	Activiteit: 442000/ Project 21519: € 27.090
Uw kenmerk	Activiteit: 442000/ Project 22456: € 17.370
	Activiteit: 442000/ Project 71099: € 11.344
Bijlagen	
1	Geacht bestuur,

Wij verlenen u voor 2004 een budgetsubsidie van € 678.592,- op grond van de Subsidieverordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002 (SMA). De subsidie ontvangt u in vier gelijke kwartaalbedragen op uw rekening-nummer 44.82.56.568, onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004". De subsidie wordt door deze beschikking direct vastgesteld.

De subsidie verlenen wij voor de in de bijlage opgenomen prestaties en resultaten in 2004. Als de prestaties niet of onvoldoende geleverd worden kan de subsidie teruggevorderd worden.

Het subsidiebedrag is als volgt samengesteld:

Informatie en advies	€ 236.098
Veiligheidsbeleid	€ 11.344
Educatie en vorming	€ 90.551
Sport en beweging	€ 97.888
Dienstverlening	€ 127.798
Afstemming, coördinatie, productontwikkeling	€ 45.482
Ontmoeting Wippolder	€ 44.894
Project Ontwikkeling instrumenten toeleiding allochtone ouderen naar bestaande diensten	€ 24.537
Totaal	€ 678.592

Datum

Ons Kenmerk

Aan de subsidie zijn de volgende voorwaarden verbonden:

1. U brengt uiterlijk op 1 september 2004 verslag uit over de voortgang van de prestaties en resultaten in het eerste halfjaar en geeft een prognose voor het tweede halfjaar. Mocht de voortgang hiervan niet overeenkomen met de planning, dan moet u aangeven hoe deze alsnog bereikt worden.
2. Als tijdens het subsidiejaar blijkt dat de afspraken niet nagekomen kunnen worden, dient U ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen en aan te geven hoe u hier alsnog aan wil gaan voldoen.
3. Uiterlijk op 1 maart 2005 brengt u verslag uit van de in het subsidiejaar geleverde prestaties
4. Een financieel verslag (de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een activiteitenverslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april 2005 te worden ingediend.
5. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli 2005 voorzien zijn van een accountantsverklaring.

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar : burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam Welzijn Postbus 340, 2600 AH Delft.

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

J.P. van den Berg,
hoofd sector Leefbaarheid

Th. den Hertog
hoofd sector Werk Inkomen en Zorg

04. Stichting Ouderenwerk Delft: Prestatie afspraken 2004

Informatie en advies Wat willen we bereiken?	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	Informatiepunt Ouderen: De fysieke bereikbaarheid is verbeterd door verhuizing naar de binnenstad in augustus en de registratie is in december gedigitaliseerd. Er is een computeriland beschikbaar voor zelfstandig gebruik door bezoekers. Totaal aantal cliënten: 1478, waarvan 1018 telefonisch, 363 baliebezoeken, 54 huisbezoeken. Openings tijden: ma- t/m vr- ochtend. Ouderenadviseurs zijn 2 ochtenden per week aanwezig ter ondersteuning van de balie medewerkers bij complexe hulpvragen. Er zijn afspraken gemaakt dat DUIT vanaf januari 2003 eenmaal per week een inloopspreekuur houdt. Informatieve huisbezoeken: Van de 1994 ouderen die in 2002 in aanmerking kwamen voor een huisbezoek heeft 38 % positief gereageerd. Het beoogde bereik van rond 50 % werd niet gehaald omdat van gehuwden	Het Informatiepunt Ouderen is sinds augustus 2002 gehuisvest in het Congregatiegebouw samen met het Jongeren Informatie Punt. Het takenpakket van het Informatiepunt wordt uitgebreid met de afsprakenfunctie voor ouderenadviseurs en DUIT-medewerkers en informatievoorziening over het RIO. Door deze nieuwe taken te combineren met de bestaande taken ontstaat het nieuwe zorgloket. Verdere uitwerking in 2003. Voortzetting in 2003. Registratie van aantal cliëntcontacten en aantal geslaagde bemiddelingen Informatieve huisbezoeken ouderen op kroonjaren: 550 huisbezoeken per jaar. Uit ervaring is gebleken dat dit aantal haalbaar is vanwege beschikbaarheid, werving en training	Informatie en advies Ondersteuning aan ouderen bij het maken van afwegingen, keuze en vraagformulering ten aanzien van wonen, zorg en welzijn en ter voorkoming van inadequaat zoekgedrag. Informatiepunt Ouderen: Openings tijden 5 ochtenden per week en 1x per week spreekuur van Delfts Uitkerings en Informatie Team (DUIT) Volgens afspraak uitbreiden infopunt met spreekuren : 1. belasting dienst 2. Alzheimer vereniging 3. voor allochtone ouderen In 2004 aan 2000 cliënten informatie verstrekken en registratie aantal cliënten Informatieve huisbezoeken op maat: Huisbezoeken voor zelfstandig wonende ouderen vanaf 70 jaar. Tussen 500 en 600 bezoeken worden afgelegd door 18 vrijwilligers. In 2004 worden 6 a 7 nieuwe

	Werkelijk 2002 of samenwonenden de partner in een eerdere ronde al is bezocht en omdat de vitale 70-jarige vaak afziet van een huisbezoek. Het resultaat is dat 753 ouderen zijn bezocht door 16 vrijwilligers gedurende 9 maanden. Twee keer per jaar vond werving / selectie en training van vrijwilligers plaats. Een beroepskracht van de SOD coördineert en het vakteam O & S van de gemeente verzorgt de rapportage van de onderzoeksresultaten van dit 5-jarige project (looptijd 1999 t/m 2003). Aantal cliënten in 2002: 172, waarvan 47 doorlopend uit 2001, 125 aanmeldingen en 4 afsluitingen.	Afspraken 2003 van vrijwilligers die de huisbezoeken uitvoeren. 2003 Is het laatste jaar van het 5-jarig project.	Afspraken 2004 vrijwilligers getraind en aan het team toegevoegd. Het team wordt door een beroepskracht begeleid.
		Ouderenadviseurs: 1,5 fte per 120 cliënten op jaarbasis (bekostiging uit EZH-project). Kengetal 80 cliënten per fte.	Ouderenadviseurs: Twee ouderenadviseurs (1,5 fte) bieden, naast het geven van informatie en advies, ondersteuning en bemiddeling aan zelfstandig wonende ouderen. • advies en informatie aan 120 cliënten De toegenomen vraag en complexiteit vergt meer tijd per cliënt. • in kwartaalevaluatie de ontwikkelingen hieromtrent verwerken. • Een tevredenheidsonderzoek onder cliënten
Wat gaan we ervoor doen?	De digitale database Wonen Zorg Welzijn wordt door het Informatiepunt Ouderen actueel gehouden. De eerste maandelijks pagina Delft Plus is in mei gerealiseerd en omvat een maandelijks	In 2003 ontwikkelt in samenwerking met woningcorporaties, zorg- en welzijnsorganisaties.	Digitale database wonen zorg en welzijn Stichting Ouderenwerk Delft levert informatie voor haar doelgroep. Delft Plus De maandelijks uitgave van Delft Plus

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	wisselend thema, aangevuld met korte, informatieve artikelen en enkele vaste rubrieken. In december vond een tevredenheids-onderzoek plaats met als resultaten dat 44 % van de lezers van 55 jaar en ouder de pagina (bijna) altijd leest en 42 % soms. Zij beoordelen Delft Plus met gemiddeld 7.1. Werkelijk 2002 Het project had een looptijd van einde 1999 tot en met 2002. De vijf grootste groepen allochtone ouderen (55 jaar en ouder) zijn benaderd voor medewerking: In 2000 werkten Turken en Surinamers mee. In 2002: verleenden 55% Antillianen, 36% Italianen en 29 %Marokkanen hun medewerking. Rapportages zijn verzorgd door het vakteam O&S van de gemeente en uitgebracht in 2001 en 2003. Het project werd gecoördineerd door een beroepskracht van de SOD en de bezoeken vonden plaats door vrijwilligers van dezelfde afkomst als de doelgroep. Het project verliep in 2002 moeizaam: er deden zich moeilijkheden voor bij de coördinatie van het project en bij de werving van voldoende vrijwilligers.	In 2003 worden de resultaten verwerkt tot gemeentelijke beleidsinformatie. Door de SOD worden instrumenten ontwikkeld voor de toeleiding van allochtone ouderen naar bestaande diensten. Uit het huisbezoekenproject blijken met name de Turkse en Antilliaanse ouderen hiervoor in aanmerking te komen. Uit de resultaten van de nog heden lopende huisbezoeken aan Marokkaanse ouderen lijkt deze groep eveneens in aanmerking te komen voor dit project.	wordt voortgezet. Elke maand afwisselend een ander thema aangevuld met vaste rubrieken en informatie. Meer dan de helft van de doelgroep is bekend met de pagina. Afspraken 2004
<u>Allochtone ouderen</u>		Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?		In 2003 worden de resultaten verwerkt tot gemeentelijke beleidsinformatie. Door de SOD worden instrumenten ontwikkeld voor de toeleiding van allochtone ouderen naar bestaande diensten. Uit het huisbezoekenproject blijken met name de Turkse en Antilliaanse ouderen hiervoor in aanmerking te komen. Uit de resultaten van de nog heden lopende huisbezoeken aan Marokkaanse ouderen lijkt deze groep eveneens in aanmerking te komen voor dit project.	Allochtone ouderen Toeleiding allochtone ouderen naar voorzieningen op gebied van wonen, welzijn, zorg en hen bekend maken met regelgeving omtrent financiën. Als uitvloeisel van het project Ondersteuning allochtone ouderen worden de volgende initiatieven genomen: • Betrekken van de groep bij de uitwerking van het Masterplan Poptahof (zorgdragen voor realisatie van huisvesting allochtone ouderen en faciliteiten die daarbij horen). • overleggen met gemeente, welzijns- en migrantenorganisaties om te komen tot een activiteitenaanbod voor van origine Marokkaanse en Turkse ouderen
<u>Educatie en vorming</u>		Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?	Educatieve-recreatieve activiteiten i/d Wipmolen In april 2002 is een partime activiteiten-begeleider aangetrokken voor de coördinatie van de activiteiten, en de begeleiding,	Beoogd aantal deelnemers: 225	Educatie en vorming ter bevordering van het zelfstandig functioneren. Activiteiten Wipmolen In 2004 vindt uitbreiding van activiteiten in de Wipmolen plaats en daarmee het

	Werkelijk 2002 advisering en ondersteuning van de vrijwilligers en de ouders Er vinden zowel educatieve, recreatieve als sportieve activiteiten plaats. Het deelnemerstal is ten opzichte van 2001 met 25 gestegen en is daarmee op 240 deelnemers gekomen. Er zijn 31 vrijwilligers actief. De samenwerking met De Kiwi heeft zijn beslag gekregen. Overdag maken ouders gebruik van het centrum en 's avonds organiseert de V.T.V. activiteiten voor verstandelijk gehandicapten.	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat gaan we ervoor doen?			deelnemersaantal tot 250.
Educatie en vorming	Werkelijk 2002 - De educatieve activiteiten rond de lichamelijke en geestelijke gezondheid voor vrouwen 55 + zijn verzorgd door het VGC. Er waren 2 workshops rond rouwverwerking met totaal 14 deelnemers; een cursus "Op eigen wijze" van 5 bijeenkomsten met 15 allochtone deelnemers; twee cursussen "Bewust bewegen" met 7 deelnemers; twee themamiddagen "Kleurrijk grijs" met 13 Marokkaanse, Turkse en Turkskoerdische vrouwen. - Computer- en internetcursussen: Er hebben 203 ouders deelgenomen aan een of meer cursussen (128 vrouwen en 75 mannen). Vaak stromen deelnemers door van de ene naar de volgende cursus. Er zijn 23 cursussen gegeven: 8 kennismakings- en 11 beginnerscursussen computergebruik en 4 internetcursussen.	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?		Computercursussen: 200 deelnemers Internetcursussen: 160 deelnemers Kookcursussen: 28 deelnemers beginnerscursus. Zomer-/ winteractiviteiten: 300 deelnemers.	Computer- en internetcursussen Hetzelfde aantal deelnemers (203) door 23 cursussen, 8 kennismakingscursussen, 11 beginners en 4 internet cursussen.

Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
De lessen worden op vrijwillige basis verzorgd door 8 computerdocenten en 5 assistenten. • Activiteiten voor ouderen in het voormalige Internetcafé zijn vervangen door een computereiland in het Informatiepunt Ouderen. Daar kunnen ouderen zelfstandig gebruik van maken. In 2003 gaan er workshops plaatsvinden. • De Knoppenwinkel bleek niet meer te voldoen aan de vraag van ouderen en is door gebrek aan belangstelling opgeheven. • De beginnerskookcursus voor mannen kende een groeiende belangstelling, niet in de laatste plaats door de twee enthousiaste docenten. Er waren 32 deelnemers. • Aan de zomer- en winteractiviteiten hebben resp. 105 en 95 ouderen deelgenomen. Een bereik van 66,6 %. • Dag van de Ouderen: Deze jaarlijkse dag is georganiseerd rond het Informatiepunt Ouderen. Er waren ruim 260 geregistreerde deelnemers aan de diverse activiteiten.		Internetcomputereiland • Zelfstandig gebruik. • 4 workshops Kookcursus voor mannen Cursussen voor 35 deelnemers Zomer- en winteractiviteiten * 310 deelnemers

<u>Veiligheidsbeleid</u>	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	<u>Veiligheidsbeleid</u> Intergenerationeel werken Subsidie beschikking 2003 bij brief kenmerk 03/027531. Resterende subsidie per 01-'04, 01-'05 en 01-'06 <u>Veiligheidsbeleid</u> Intergenerationeel werken Subsidie beschikking 2003 bij brief kenmerk 03/027531. Resterende subsidie per 01-'04, 01-'05 en 01-'06 <u>Veiligheidsbeleid</u> Intergenerationeel werken Project "Senioren werken aan veiligheid" loopt van september 2003 tot en met 2006. In deze periode komen 7 wijken aanbod. De eerste is Wippolder. <u>Producten</u> • plan van aanpak • aansluiting bij bestaande wijkeactiviteiten • tussen-en eind-evaluatie samenwerking met BWD project "De straat maak je zelf"		
<u>Sport en beweging</u>	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
Wat willen we bereiken?	• Het Meer Bewegen voor Ouderen richt zich vooral op ouderen vanaf 65 jaar met beginnende motorische beperkingen. Het betreft gymnastiek (241 deelnemers), volksdansen (115 deelnemers), zildansen (9 deelnemers) en yoga (6 cursussen van 12 weken met totaal 60 deelnemers). • Delftse Senioren Actief: Dit is een tweejarij sportstimuleringsprogramma gericht op 55 –65-jarigen en wordt per wijk gestart met een introductieprogramma. In Vrijenban sporten in de vervolggroepen 30 deelnemers, in Hof van Delft 35 deelnemers. In 2002 is begonnen met de voorbereidingen van het programma in de		
• Meer Bewegen voor Ouderen: 450 deelnemers.		Bevorderen lichamelijke fitheid en gezondheid Meer Bewegen voor Ouderen vanaf 65 jr Bestaat uit: volksdansen, gymnastiek, zildansen en yoga met totaal 450 deelnemers.	
• Delftse Senioren Actief: Aanbod in vierde nog nader te bepalen wijk. (financiering via sportbudget) • Recreative fitness: beschikbaar 70 plaatsen à 1 uur per week. Beoogd resultaat 80 % bezetting.		Delftse Senioren Actief • Medio 2004 afronding 3^e project, • 80% v/d deelnemers gaat verder sporten • Het 4^e project start in de wijk Buitenhof • Meer mannen doen mee, door extra aandacht/activiteiten voor deze groep.	

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	3^e wijk: Voorhof. • Recreatieve fitness in de Bieslandhof: Er waren 35 deelnemers met een jaar-abonnement en 25 deelnemers met een of meerdere kwartaalabonnementen. Na verloop van enkele jaren vertrekken de deelnemers naar de reguliere sportscholen en kunnen nieuwe deelnemers in de Bieslandhof instromen. • Sportief wandelen: De activiteit is in plaats van een 10-wekelijkse introductie veranderd in een wekelijkse activiteit met 20 deelnemers. Door een verbeterde conditie en het hoge tempo is het moeilijk om nieuwkomers mee te laten doen. Overwogen wordt een nieuwe groep op te starten. • Country-line dansen: Vooral onder de "jongere ouderen" bleek belangstelling voor een nieuwe bewegingsvorm. Er waren 16 deelnemers aan een 8-weekse kennismakingscursus in het voorjaar en een 10-weekse vervolgcursus in het najaar.	• Sportief wandelen: beschikbaar 25 plaatsen à 45 weken per jaar. Beoogd resultaat 80 % bezetting. Facilitering van selfsupporting activiteiten (beschikbaarstelling middelen en instructie)	Recreatieve fitness in de Bieslandhof • Hetzelfde aantal deelnemers als in 2003 is afgesproken • De activiteit wordt elders ondergebracht. Hiervoor worden partners gezocht bij reguliere sportclubs of commerciële sportscholen Sportief wandelen • 25 deelnemers wandelen 25 weken • Een nieuwe groep beginners Country-line dansen • Hetzelfde aantal deelnemers als in 2003 is afgesproken
<u>Dienstverlening</u> Wat willen we bereiken?	Werkelijk 2002 • Project financiële dienstverlening: in de loop van het jaar zijn 48 cliënten geholpen met hun financiële administratie door 27 vrijwilligers. Een beroepskracht van de SOD coördineert het project	Afspraken 2003 Project financiële dienstverlening: 50 cliënten. Het gaat hierbij om het helpen van ouderen met het voeren van hun persoonlijke administratie.	Afspraken 2004 Project financiële dienstverlening • Met de hulp bij thuisadministratie wil SOD hetzelfde aantal (50) cliënten bereiken. • overleg met relevante organisaties. • Interne evaluatie door SOD i.v.m. • toenemende complexiteit van de vraag.

<u>Afstemming coördinatie product- ontwikkeling</u> Wat willen we bereiken?	Werkelijk 2002			Afspraken 2003		Afspraken 2004	
	Werkelijk 2002			Afspraken 2003		Afspraken 2004	
	- Maaltijdservice: Er zijn 51.365 maaltijden bezorgd door 30 vrijwilligers aan gemiddeld 293 cliënten per maand. Naast de bezorgers zijn nog 3 vrijwilligers actief voor kantoorwerkzaamheden. - Personenalarmering: In de loop van het jaar zijn 167 aansluitingen en 146 afsluitingen verwerkt. Aan het einde van het jaar zijn er 510 abonnees in Delft voor wie de SOD het aanspreekpunt is.			- Maaltijdservice: Het streven om het aantal maaltijden in 2002 te brengen op 60.000 per jaar blijkt niet haalbaar. Het streefgetal dient te worden gehandhaafd op het niveau van 2001: 50.000 maaltijden per jaar. - Personenalarmering: 450 abonnees. SOD is aanmeldadres en aanspreekpunt voor de Delftse abonnees en verzorgt de plaatsing van de apparatuur in opdracht en ten laste van SPA.		Maaltijdservice - Handhaven van de kwaliteit en brengen aantal maaltijden tot 53.000 in 2004. Personenalarmering - Het aantal abonnees wordt uitgebreid tot 500 per jaar. - Een tevredenheidsonderzoek onder de klanten die stoppen en in 2004 een onderzoek onder alle klanten	
	Werkelijk 2002 - Het interne kwaliteitsbeleid was gericht op de evaluatie van de interne organisatiestructuur, de ontwikkeling van diverse protocollen, het oprichten van een personeelsvertegenwoordiging en het in gang zetten van de discussie Visie op Welzijn in relatie met het brede welzijnswerk en de sectoren zorg en wonen voor ouderen. - De SOD participeert actief in stuur- en werkgroepen op het gebied van Wonen, Zorg en Welzijn. De digitale database is ontwikkeld, er zijn gevorderde plannen om te komen tot een integraal seniorenservice abonnement en er is een woonbrochure in de maak. - Voor de afstemming van activiteiten en bijdragen aan beleidsontwikkelingen heeft			Afspraken 2003 Voor algemene beleidsontwikkeling wordt 16 uur per week ingezet. In 2003 zullen de volgende onderwerpen in ieder geval onder de aandacht van deze functionaris blijven: De samenwerking tussen SOD, de zorginstellingen, de woningcorporaties en de gemeente, de actieve participatie aan de gemeentelijke Sportvisie 2000 + 6, de ontwikkeling van het kwaliteitsbeleid en de betrokkenheid van de SOD bij het integraal veiligheidsbeleid. Automatisering: In 2002 is een volgende stap gezet in de ontwikkeling van de productbegroting: Om te kunnen beschikken over de gewenste		Beleidsontwikkeling De Stichting Ouderwerk Delft heeft in haar strategisch beleidsplan 2003- 2007 de doelgroepen 55 plussers en mensen met een functie beperking. Haar beleid voor de doelgroep wordt meer vraaggericht, preventief en ondersteunend ten behoeve van zelfstandig functioneren. Om haar doelstelling te realiseren zoekt zij aansluiting bij andere organisaties. Speerpunten om de doelstelling realiseren: - extra aandacht voor wensen en behoeften van mensen met een functiebeperking, - extra aandacht voor mantelzorgers - versterken van de informatie en adviesfunctie,	

Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
de SOD structureel overleg met de Samenwerkende Bonden van Ouderen, participeert de SOD in diverse raden en werkgroepen van de RCG, en in werkteams van de gemeentelijke Sportvisie 2000+6.	kengedaten in relatie tot de resultaatgerichte productbegroting is in april 2002 een daartoe geschikt registratiesysteem geïnstalleerd. In 2003 zal de financiële en inhoudelijke jaarevaluatie 2002 volgens dezelfde systematiek als de productbegroting worden aangeleverd.	• ondersteunen van allochtone ouderen en toeleiden naar de voorzieningen op de gebieden van wonen, zorg en welzijn en financiën, • aandacht voor wijkgebonden wijkvoorzieningen • een actieve bijdrage aan projecten die zelfstandig functioneren van ouderen en mensen met een functiebeperking bevorderen, • alliantie met partners wonen, welzijn en zorg. beleidsontwikkeling in het kader van wonen welzijn en zorg in woonzorgzones. Samenwerking Overleggen met besturen en directie van BWD en SOD over strategische samenwerking. .

05. Sportfondsen Delft B.V. (SFD)

De meerjaren subsidieovereenkomst over de jaren 2000 t/m 2003 loopt op 31 december dit jaar af.

Voor de nieuwe subsidieperiode van 2004 t/m 2007 is er in overleg met juridische zaken voor gekozen om de subsidieafspraken niet in een overeenkomst te vatten, maar in een meerjaren subsidiebeschikking.

Volgens de "Algemene subsidieverordening gemeente Delft 2002" heeft een meerjaren subsidieverlening een raadsbesluit. Aangezien de subsidiebundel niet voor besluitvorming naar de raad hoeft, is ervoor gekozen om deze beschikking separaat hiervan in procedure te laten gaan.

Wijk- en Stadszaken

Welzijn

Barbarasteeg 2
2611 BM Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787,
t.n.v. gemeente Delft

Behandeld door

jmarck
Telefoon 2602308
Fax 2141724
jmarck@delft.nl

Centrale nummers:
Telefoon 015 260 29 60
Fax 015 214 17 24
Internet www.gemeentedelft.info

Retouradres : Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft

VTV Zuid-Holland Noord
T.a.v. dhr. D. Ramlal
Postbus 207
2260 AE Leidschendam

Datum

Ons kenmerk
337389

Uw brief van
28-03-2003

Uw kenmerk
FZ03.019/bj

Bijlage
1

Onderwerp

Beschikking budget subsidie 2004 De Kiwi
Project 21449/activiteit 442000

Geachte heer Ramlal,

Wij verlenen u voor 2004 een **budgetsubsidie** van € 68.704,00 op grond van de Subsidie verordening Maatschappelijke Activiteiten gemeente Delft 2002 (SMA). De subsidie ontvangt u in vier gelijke kwartaalbedragen op uw rekeningnummer 64.20.87.830 onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004". De subsidie wordt door deze beschikking direct vastgesteld.

De subsidie verlenen wij voor de in de bijlage opgenomen prestaties en resultaten in 2004. Als de prestaties niet of onvoldoende geleverd worden kan de subsidie teruggevorderd worden.

Aan de subsidie zijn verder de volgende voorwaarden verbonden:

1. U brengt uiterlijk op 1 september 2004 verslag uit over de voortgang van de prestaties en resultaten in het eerste halfjaar en geeft een prognose voor het tweede halfjaar. Mocht de voortgang hiervan niet overeenkomen met de planning, dan moet u aangeven hoe deze alsnog bereikt worden.
2. Als tijdens het subsidiejaar blijkt dat de afspraken niet nagekomen kunnen worden, dient U ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen en aan te geven hoe u hier alsnog aan wil gaan voldoen.
3. Uiterlijk op 1 maart 2005 brengt u verslag uit van de in het subsidiejaar geleverde prestaties.
4. Een financieel verslag (de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een activiteitenverslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april 2005 te worden ingediend.
5. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli 2005 voorzien zijn van een accountantsverklaring.

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

Datum

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar : burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam Welzijn, postbus 340, 2600 AH Delft.

Ons kenmerk

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

J.P. van den Berg
hoofd sector Leefbaarheid

06. VTVV De Kiwi: Prestatie afspraken 2004

Wat willen we bereiken?	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	In 2002 werd VTVV de Kiwi nog niet in de subsidiebundel opgenomen, opname sinds 2003.	Het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten voor mensen met een verstandelijke handicap, die geen gebruik kunnen of willen maken van bestaande voorzieningen, in Vrijtijdscentrum De Kiwi. Het betreft activiteiten: - op het gebied van creatieve en recreatieve vrijetijdsbesteding - op het gebied van vorming en educatie zodat kennis en vaardigheden op peil worden gehouden en zo mogelijk vergroot. Door het organiseren van de activiteiten wordt de deelnemers tevens de mogelijkheid geboden tot ontmoeting en van differentiatie in hun sociale omgeving. Aan ouders en verzorgers (van thuiswonenden) wordt een stukje vrijheid geboden door een paar uur de zorg over te nemen. Deelnemers betalen contributie en een bijdrage in de kosten van de te bezoeken activiteit. Organisatie en uitvoering 20 uur coördinatie (deze coördinatiekosten worden gefinancierd uit het budget van de Sociaal Pedagogische Dienst). 16 uur coördinatie activiteiten De Kiwi 1 à 2 vakkrachten op mbo-niveau per cursus (1 op 8 deelnemers) 18 vrijwilligers die ondersteuning bieden bij	Het aanbieden van vrijetijdsactiviteiten voor mensen met een verstandelijke handicap, die geen gebruik kunnen of willen maken van bestaande voorzieningen, in Vrijtijdscentrum De Kiwi. Het betreft activiteiten: - op het gebied van creatieve en recreatieve vrijetijdsbesteding - op het gebied van vorming en educatie zodat kennis en vaardigheden op peil worden gehouden en zo mogelijk vergroot. Door het organiseren van de activiteiten wordt de deelnemers tevens de mogelijkheid geboden tot ontmoeting en van differentiatie in hun sociale omgeving. Aan ouders en verzorgers (van thuiswonenden) wordt een stukje vrijheid geboden door een paar uur de zorg over te nemen. Deelnemers betalen contributie en een bijdrage in de kosten van de te bezoeken activiteit. Organisatie en uitvoering ① 20 uur coördinatie (deze coördinatiekosten worden gefinancierd uit het budget van de Sociaal Pedagogische Dienst). ② 16 uur coördinatie activiteiten De Kiwi ③ 1 à 2 vakkrachten op mbo-niveau per cursus (1 op 8 deelnemers)

Wat gaan we ervoor doen?	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
		de uitvoering van de activiteiten Resultaat en output 36 clubs – in totaal 58,25 uur – voor verstandelijk gehandicapten vanaf 8 jaar - Extra activiteiten: carnaval, zomerfeest, disco en soos - de tevredenheid wordt gemeten door de terugkeer van de deelnemers bij activiteiten en door het meten van het verzuim. - per groep: minimaal aantal deelnemers 5 en maximaal 10	④ 20 vrijwilligers die ondersteuning bieden bij de uitvoering van de activiteiten Resultaat en output 40 (activiteiten)clubs – in totaal 62 uur – voor verstandelijk gehandicapten. Het merendeel van de activiteiten is bestemd voor volwassenen, een klein deel voor kinderen vanaf 8 jaar. - Extra activiteiten: carnaval, zomerfeest, disco's, spelletjes-avonden en soos - de tevredenheid wordt gemeten door de terugkeer van de deelnemers bij activiteiten en door het meten van het verzuim. - per groep: minimaal aantal deelnemers 5 en maximaal 10
Kengetal		150 Delftse leden (± 227 activiteiten-deelnemers: een lid kan aan meerdere activiteiten deelnemen)	155 Delftse leden (een lid kan aan meerdere activiteiten deelnemen).

Achtergrondinformatie:

De Kiwi activiteiten worden uitgevoerd in de Wipmolen. De huurkosten van de Wipmolen zijn voor 10 jaar vooruitbetaald (t/m 31 maart 2011) uit de zgn. EZH-gelden. Dit budget van in totaal € 470.082,27 is in 2001 in één keer uitgekeerd. Het werkelijke subsidiebedrag waarover Stichting VTV in 2004 kan beschikken is dus € 68.704,00 + € 47.008,22.

In de besluitvorming rond de huisvesting is afgesproken dat de verantwoordelijkheid voor (financiering van) de huisvesting na 31 maart 2011 bij de Stichting VTV ligt. Afgesproken is dat de Stichting VTV een werkgroep instelt die de toekomstige financieringsmogelijkheden onderzoekt.

Staalweg 1
2612 KK Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787,
t.n.v. de gemeente Delft.

Behandeld door
Reinier Weers
Telefoon 015 260 23 22
Fax 015 260 28 66
E-mail rweers@delft.nl

Centraie nummers:
Telefoon 015 260 29 60
Fax 015 215 95 51
Internet www.delft.nl/stadhuys
Het kantoor is vanaf het station per
treintaxi of per bus bereikbaar (nr.
61) halte Oostblok. De Staalweg
ligt langs de A13, afslag nummer 9
(Delft).

Retouradres: Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft NL

Theater de Veste
t.a.v. het bestuur
Asvest 1
2611 PK Delft

Datum
Onderwerp
Beschikking subsidie 2004,
projectnummer 21532 / activiteit 442000

Ons kenmerk
337625
Uw brief van

Uw kenmerk

Bijlagen
1

Geacht bestuur,

Voor het jaar 2004 stellen wij voor uw instelling een **budgetsubsidie** direct vast op grond van de Subsidieverordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002. De directe subsidievaststelling is gebaseerd op uw subsidieaanvraag.

De subsidie voor 2004 bedraagt € 1.526.665,-. Dit bedrag ontvangt u in vier gelijke kwartaalvoorschotten op uw rekeningnummer 81 91 54 067 onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004".

De subsidie wordt verstrekt voor de in de bijlage vermelde prestaties en resultaten voor 2004, met inachtneming van de daarover door ons geformuleerde afspraken en verplichtingen.

De subsidie wordt middels deze beschikking direct vastgesteld. Indien de prestaties niet geleverd worden kan de daarmee verbonden subsidie alsnog teruggevorderd worden.

Wij wijzen u op de volgende verplichtingen ingevolge de Subsidieverordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002:

1. U brengt uiterlijk op 1 september van 2004 verslag uit omtrent de voortgang van de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar en geeft een prognose voor de tweede zes maanden. Indien de voortgang van de uitvoering van de activiteiten c.q. de realisatie van de prestaties niet correspondeert met de planning, wordt aangegeven op welke wijze realisatie van het activiteitenplan alsnog zal worden bereikt.
2. Indien gedurende het subsidiejaar blijkt dat de te verrichten activiteiten dreigen niet plaats te zullen vinden dan wel de te leveren prestaties en resultaten vermoedelijk niet zullen worden behaald, dient U ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen, onder vermelding van oorzaak en genomen dan wel te nemen maatregelen om alsnog te voldoen aan de afspraken.
3. Uiterlijk op 1 april van 2005 brengt u verslag uit van de in het subsidiejaar geleverde prestaties.
4. Een financieel verslag (omvattende de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een

activiteitenverslag en een verantwoording van de overige subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april van 2005 te worden ingediend.
5. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli van 2005 voorzien zijn van een accountantsverklaring.

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar: burgemeester en wethouders van Delft, t.a.v. vakteam CKE, postbus 340, 2600 AH Delft.

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
Namens dezen,

Mw. F. F. van Duijvendijk
hoofd vakteam Cultuur, kennis en economie

07. De Veste: Prestatie afspraken 2004 (REG: 337625)

Wat willen we bereiken?	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
De afspraken voor 2002 zijn volledig nagekomen en gerealiseerd conform mondelinge afspraken d.d. 3 september 2002 - Presenteren van een breed aanbod van theatervoorstellingen; - een te realiseren aantal voorstellingen van minimaal 120 per seizoen; - Initiatieven nemen tot verhuur van het theater voor uitvoeringen en begeleiding bij uitvoeringen door amateurverenigingen, dans- en balletscholen, koren, school- en personeelsverenigingen en uitvoeringen van de Vrije Akademie Delft; - Verhuur van het theater aan bedrijven en instellingen ten behoeve van recepties, presentaties, vergaderingen en dergelijke (minimaal 30 commerciële en 50 culturele verhuringen); - Aangaan van samenwerkingsverbanden met andere culturele instellingen in Delft, ter versterking van een breed draagvlak voor het lokale culturele leven.	Conform mondelinge afspraken d.d. 3 september 2002 - Presenteren van een breed aanbod van theatervoorstellingen; - een te realiseren aantal voorstellingen van minimaal 120 per seizoen; - Initiatieven nemen tot verhuur van het theater voor uitvoeringen en begeleiding bij uitvoeringen door amateurverenigingen, dans- en balletscholen, koren, school- en personeelsverenigingen en uitvoeringen van de Vrije Akademie Delft; - Verhuur van het theater aan bedrijven en instellingen ten behoeve van recepties, presentaties, vergaderingen en dergelijke (minimaal 30 commerciële en 50 culturele verhuringen); - Aangaan van samenwerkingsverbanden met andere culturele instellingen in Delft, ter versterking van een breed draagvlak voor het lokale culturele leven	a. Het presenteren van een breed aanbod van theatervoorstellingen, met een minimumaantal van gemiddeld 120 per seizoen (over een periode van 4 seizoenen), in de volgende genres: toneel, dans, jeugdtheater, cabaret, musical&show, opera en operette, theaterconcerten en kamermuziek; b. Ontwikkeling van een programma-aanbod voor en zo mogelijk door jongeren (van 12 tot 18 jaar), met een minimum van gemiddeld 15 voorstellingen per seizoen (over een periode van 4 seizoenen); c. Culturele verhuur van het theater voor en het verlenen van assistentie bij uitvoeringen door amateurkunstinstellingen, dans- en balletscholen, koren, school- en personeelsverenigingen en uitvoeringen van de Vrije Akademie, met een minimum van gemiddeld 50 per seizoen (over een periode van 4 seizoenen); d. Aantoonbare actieve werving van culturele en commerciële verhuringen; e. Commerciële verhuur van het theater aan bedrijven en instellingen ten behoeve van recepties, presentaties, vergaderingen en dergelijke, met een minimum van gemiddeld 30 per seizoen (over een periode van 4	In 2002 is besproken dat de gemeente een

	Werkelijk 2002	Afspraken 2003	Afspraken 2004
	meerjarenovereenkomst met de gemeente afsluit voor de periode 2004 – 2007. De extra aandacht voor programmering voor jongeren heeft zich vertaald in drie theaterproducties speciaal voor jongeren.		seizoenen); f. Het actief aangaan van samenwerkingsverbanden met andere culturele, (semi) professionele en amateurkunst-instellingen in Delft, ter podiumkunstdisciplines in Delft, ter versterking van een breed draagvlak voor het lokale culturele leven; g. De tariefstelling houdt gelijke tred met theaters van vergelijkbare grootte in Nederland; h. Jaarlijkse afspraken vastleggen met betrekking tot de Delftpas.
Wat gaan we ervoor doen?		Extra aandacht voor programmering voor jongeren	• Ontwikkeling programma-aanbod voor jongeren • Actieve werving culturele en commerciële verhuringen
Kengetal	Aantal prof. voorstellingen: 132 Aantal commerciële verhuringen: 31 Aantal culturele verhuringen: 45	Aantal prof. voorstellingen: 120 Aantal commerciële verhuringen: 30 Aantal culturele verhuringen: 50	Aantal prof. voorstellingen: 120 Aantal commerciële verhuringen: 30 Aantal culturele verhuringen: 50

Staalweg 1
2612 KK Delft
Bankrekening BNG 28.50.01.787,
t.n.v. de gemeente Delft.

Behandeld door

Jonen Kaper
Telefoon 015 260 23 25
Fax 015 260 28 66
Email jkaper@delft.nl

Centrale nummers:
Telefoon 015 260 29 60
Fax 015 215 95 51
Internet www.delft.nl/stadhuis
Het kantoor is vanaf het station per
treintaxi of per bus bereikbaar (nr.
61) halte Oostblok. De Staalweg
ligt langs de A13, afslag nummer 9
(Delft).

Retouradres: Wijk- en Stadszaken, Postbus 340, 2600 AH Delft NL

Openbare Bibliotheek Delft
t.a.v. het bestuur
Kruisstraat 71
2611 ML Delft

Datum

Onderwerp

Ons kenmerk
337626

Uw brief van
17 april 2003

Uw kenmerk

Bijlagen

Beschikking subsidie 2004,
projectnummer 21529 / activiteit 442000 € 1.879.632

Geacht bestuur,

Voor het jaar 2004 stellen wij voor uw instelling een **budgetsubsidie** direct vast op grond van de Subsidie-verordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002. De directe subsidievestiging is gebaseerd op uw subsidieaanvraag van april jl.

De subsidie bedraagt € 1.879.632,-. Dit bedrag is inclusief € 30.000,- uit de Programmabegroting 2004 en € 51.000,- uit de Zomernota 2003 en ontvangt u in vier gelijke kwartaalvoorschotten op uw rekeningnummer 16118 onder vermelding van "Budgetsubsidie 2004".

De subsidie wordt verstrekt voor de in de bijlage vermelde prestaties en resultaten voor 2004, met inachtneming van de daarover door ons geformuleerde afspraken en verplichtingen.

De subsidie wordt middels deze beschikking direct vastgesteld. Indien de prestaties niet geleverd worden kan de daarmee verbonden subsidie alsnog teruggevorderd worden.

Wij wijzen U op de volgende verplichtingen ingevolge de Subsidieverordening Maatschappelijke Activiteiten Gemeente Delft 2002:

1. U brengt uiterlijk op 1 september van 2004 verslag uit omtrent de voortgang van de activiteiten in de eerste zes maanden van het jaar en geeft een prognose voor de tweede zes maanden. Indien de voortgang van de uitvoering van de activiteiten c.q. de realisatie van de prestaties niet correspondeert met de planning, wordt aangegeven op welke wijze realisatie van het activiteitenplan alsnog zal worden bereikt.
2. Indien gedurende het subsidiejaar blijkt dat de te verrichten activiteiten dreigen niet plaats te zullen vinden dan wel de te leveren prestaties en resultaten vermoedelijk niet zullen worden behaald, dient U ons hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen, onder vermelding van oorzaak en genomen dan wel te nemen maatregelen om alsnog te voldoen aan de afspraken.
3. Uiterlijk op 1 april van 2005 brengt u verslag uit van de in het subsidiejaar geleverde prestaties.
4. Een financieel verslag (omvattende de balans en de exploitatierekening, waarbij dezelfde indeling wordt gehanteerd als in de begroting), een

Datum

Ons Kenmerk

activiteitenverslag en een verantwoording van de overige
subsidieverplichtingen dienen uiterlijk 1 april van 2005 te worden ingediend.
5. Het financieel verslag moet uiterlijk op 1 juli van 2005 voorzien zijn van een
accountantsverklaring.

Een volledige opsomming van de verplichtingen vindt u in de SMA. Op verzoek
zenden wij u een exemplaar hiervan toe.

De genoemde verantwoordingen stuurt u naar: burgemeester en wethouders
van Delft, t.a.v. vakteam CKE, Postbus 340, 2600 AH Delft.

Wij maken u erop attent dat u binnen zes weken na verzending van dit besluit
een bezwaarschrift kunt indienen. U richt dit aan: burgemeester en wethouders
van Delft, Postbus 78, 2600 ME Delft, onder vermelding van "bezwaarschrift".

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Delft,
namens dezen,

Mw. F.F. van Duijvendijk
vakteamhoofd Cultuur, kennis, economie