

Bijlage Burger@Delft.nl: projectenoverzicht ICT

Bijgaand treft u aan een bijgewerkte projectenlijst van alle ICT-projecten die door het vakteam ICT in uitvoering worden (c.q. zijn) genomen. Daarin zijn verwerkt de aangegeven prioriteiten vanuit de clusters (op bedrijfsmatig en beleidsmatig gebied), de nu bekende prioriteiten in de KIS 2-programmering (de z.g. impulsprojecten), aangevuld met de lopende projecten. Een aantal projecten is nog in een dusdanig beginstadium, dat op dit moment nog geen verdere informatie is te verstrekken. Dat zal pas mogelijk zijn na (nog op te starten) overleg met de opdrachtgever. Van deze projecten is dus geen korte beschrijving opgenomen. Bij de wel opgenomen projecten is een korte beschrijving opgenomen, die in het algemeen enige helderheid beoogd te geven over het totale project. Dit kan soms verder gaan dan de ICT-onderdelen hiervan.

1. Prioritering vanuit de clusters

De prioritering vanuit de clusters heeft enige tijd in beslag genomen. Bij het stellen van prioriteiten moet naast wettelijke en bestuurlijke noodzaak rekening gehouden worden met bedrijfsvoering, gemaakte afspraken, e.d. Men moet dus bij voortduring appels met peren vergelijken. Als voorbeeld: een verhuizing en inrichting van een nieuw pand met de implementatie van ICT-voorzieningen in het Delftse onderwijs. Van beiden is de noodzaak onomstreden en/of zijn het uitvloeisels van beleid in uitvoering.

In deze situatie verkeert men voortdurend. En met het verstrijken van de tijd komen nieuwe problemen en uitdagingen (en dus prioriteiten) in beeld, die eveneens moeten worden meegewogen. De oorspronkelijke doelstelling om te volstaan met een top 10 heeft men niet altijd kunnen bereiken.

De top 10 moet niet uitsluitend als limitatief instrument gebruikt worden. Immers 10 kleinere projecten brengen minder werk met zich mee dan één grote. Dat dient in de eindafweging, dus de definitieve prioritering, ook meegewogen te worden.

Het opstellen van een top 10 is uitsluitend een hulpmiddel om te komen tot afwegingen.

Grootte van een cluster is daarbij geen item, zeker niet bij de opstelling van een lijst vanuit een cluster. Bij de eindafweging moet vanuit het gemeentebrede gewogen worden. Dat kan dus ook betekenen dat (veel) meer projecten vanuit de ene cluster dan vanuit de andere cluster hoger scoren c.q. tot uitvoering komen.

Inmiddels is wel gebleken dat de gevoerde discussies over prioriteiten geleid heeft tot aanmelding van minder nieuwe projecten. Gezien het al bestaande tekort is dat een gunstig effect. De discussie over het belang van bepaalde projecten vindt dus blijkbaar nu ook binnen clusters meer plaats.

In een aantal gevallen bestaat de mogelijkheid om in projecten externe financiering (b.v. ten behoeve van inhuur) mee te nemen. Het zal duidelijk zijn dat dergelijke projecten minder beslag leggen op de interne capaciteit en dus ook eerder in uitvoering kunnen worden genomen.

Wat op dit moment de discussie nog vertroebeld is een hoeveelheid projecten waar wel een start is gemaakt in het verleden, maar waaraan om wat voor reden dan ook niet gewerkt wordt. Deze projecten waarvan het vermoeden bestaat dat ze in 2003 voor ICT werk met zich meebrengen zijn nu weer opgevoerd op de voorraadlijst 2003. In komende discussies

over prioriteit die aan projecten dient te worden toegekend (b.v. in het kader van het opstellen van jaarplannen van de clusters), kunnen ze dan weer betrokken worden.

2. Kengetallenmethodiek

Om te komen tot een berekening van uren-toedeling aan projecten en beschikbare capaciteit binnen ICT wordt gebruik gemaakt van een kengetallenmethodiek. Deze methodiek is niet meer of minder dan een hulpmiddel. Op hoofdlijnen moet het aanbod (totaal voor projecten beschikbare uren binnen ICT) in overeenstemming zijn met de vraag (de aangemelde projecten). Daarnaast zal –zeker als tijdverantwoording binnen Delft wordt ingevoerd- de praktijk in de toekomst moeten uitwijzen in hoeverre de uitgangspunten ook kloppen. Momenteel is dit echter het beste hulpmiddel dat voorhanden is. Er kan niet in één stap van geen inzicht naar totaal inzicht gekomen worden.

Het totaal van de aan projecten toegewezen uren en de beschikbare tijd voor projecten binnen ICT hoeven op dit moment dus niet volledig op elkaar aan te sluiten. De lijst geeft inzicht, dat met verstand met de dagelijkse praktijk vergeleken moet worden.

Het overzicht zegt nog niets over de werkdruk binnen de diverse onderdelen van ICT. Die kan nog aanmerkelijk verschillen. Met dat aspect wordt op dit moment nog niets gedaan. Dit wordt meegenomen in een verdergaande kwaliteitsverbetering binnen de afdeling, die nog wel even zal doorlopen.

Tevens is er uitgegaan van een aantal pragmatische uitgangspunten. De verhouding tussen de aan beheer/klussen en aan projecten toe te kennen capaciteit binnen ICT moet zich nog in de praktijk nog beter bewijzen. Om te zorgen voor continuïteit en flexibiliteit is een deel van de capaciteit vrij gehouden voor min of meer beheersmatige werkzaamheden (zoals installatie patches, kleine updates, e.d.). Deze uren vallen onder beheer en spelen in de planning van projecten verder geen rol. Dat geldt niet voor de grotere vanuit beheer voortkomende projecten (overgang naar Windows2000), waarvan de noodzaak (zij het op een ander vlak) net zo (on)omstreden is als de door de clusters van prioriteit voorziene projecten. Tenslotte zijn de uren van het team Geo uit de kengetallen en dus ook uit de projectenlijst verwijderd. Deze uren worden te specifiek geacht om in de prioritering een rol te spelen. Alleen als er bij dergelijke projecten een beroep gedaan moet worden op de IT-teams binnen ICT worden ze in de projectenplanning opgenomen. Hierdoor wordt nu alleen gerekend met de voor ICT-projecten beschikbare uren. Dit geeft een beter beeld.

Ondanks al deze beperkingen c.q. opmerkingen is er nu meer inzicht dan een half jaar geleden.

3. Afhandeling van projecten

ICT hanteert een standaardmatige aanpak bij de afhandeling van projecten. Ieder project is in principe in zes onderdelen geknipt; van startfase tot evaluatie. Iedere fase wordt afgerond met een document. Een fase is dus pas afgerond als dat document beschikbaar is.

Aan de ene kant is dit een wat bureaucratische benadering. Aan de andere kant kunnen hier wel duidelijke richtlijnen en dus een manier van werken aan ontleend worden.

Projecten worden in het algemeen pas opgenomen in de projecten/prioriteitenlijst als er een startdocument beschikbaar is. Dat is nl. het moment dat een idee enige realiteit krijgt. In het verleden zijn er te veel plannen in de fase van het mooie idee blijven steken. Voor een aantal projecten is hiervan afgeweken. In de eerste plaats de KIS 2-projecten. De overweging

hierbij is dat middels de nota KIS 2 de organisatie zich gecommitteerd heeft tot uitvoering. Tevens geldt dat voor de al eerder genoemde aangemelde, maar momenteel niet in uitvoering zijnde projecten.

In de planning kan dan inzicht in deze projecten gegeven worden t.o.v. andere prioriteiten uit de lijst.

Sinds de invoering van bovengenoemde methodiek wordt wat meer tijd besteed in de eerste fasen van een project. Resultaat daarvan is wel dat voor de realisatie veel beter in beeld is gekomen wat het eindresultaat zal zijn en op welke wijze met welke consequenties dit naar verwachting bereikt zal worden.

4. Stand van zaken

Sinds de eerste "uitgave" van de projectenlijst ICT (begin dit jaar) zijn redelijk wat projecten tot afhandeling gekomen. Dat lijkt een gunstiger beeld dan het in werkelijkheid is. Voor veel projecten geldt toch dat zij vertraging hebben opgelopen. Een (groot) deel van de afgeronde projecten stamt nog uit 2001 of zelfs daarvoor.

Toch kan men constateren dat waar de vorige lijst een overboeking van ca. 21000 uur te zien gaf, dit nu geslonken is tot ca. 9000 uur. Beide uitgaande van volledige benutting van alle projectcapaciteit. En dat is natuurlijk niet reëel. Nieuwe projecten zijn niet te vermijden. In feite moet daar een bepaalde overcapaciteit voor vrijgehouden blijven.

Voor 2003 is mede door het opnemen van de "oudere" werkvoorraad al te veel werk in voorraad. Er is dus eigenlijk weinig ruimte voor nieuwe projecten. Die komen er natuurlijk wel aan. De uitvoering van KIS 2 zal ongetwijfeld nog tot een aantal nieuwe projecten leiden. Het is wel zo dat al rekening is gehouden met de werkzaamheden die de technische facilitering van digitale dienstverlening en het documentaire informatiesysteem met zich mee zullen brengen. Dit zal in een verder in dit jaar met te clusters te voeren discussie over in de ICT-paragrafen op te nemen projecten worden meegenomen.

Opmerkingen bij de bijlage (projectenplanning)

In de bijlage zijn de projecten opgenomen die bij ICT zijn aangemeld c.q. waarvan bekend is dat ze (weer) in uitvoering komen. In een aantal gevallen is de grens tussen mogelijk (weer) in uitvoering komen en niet meer dan een gedachte moeilijk te trekken. Dit is zo goed mogelijk gedaan vanuit ICT. De clusters hebben hierin het laatste woord.

De lijst valt uiteen in een aantal delen.

Blad 1 betreft de voor nog dit jaar ingeplande projecten.

Deze lijst is (evenals de andere bladen) onderverdeeld in een aantal kolommen. Cluster en onderdeel zijn duidelijk. Daarna volgt een classificatie. Deze wordt vanuit het cluster aangegeven, waarbij de volgende mogelijkheden open staan:

- 1 cruciaal voor de bedrijfsvoering
- 2 digitale dienstverlening / externe oriëntatie
- 3 kennis delen
- 4 optimaliseren
- 5 leuk om te hebben

Het zal duidelijk zijn dat deze classificatie al een begin van prioritering is.

Daarna volgen 2 kolommen voor de interne nummering van het project. De tweede kolom wordt hierbij gebruikt om deelprojecten bij elkaar te kunnen houden.

Daarna volgt een kolom, waarin is aangegeven in welk deelprogramma van KIS 2 (nota burger@delft.nl) het betreffende project valt. Deze deelprogramma's komen terug in deze nota.

Op deze wijze wordt de aansluiting behouden tussen het macroniveau waarop de projecten zijn opgenomen in de nota en de details van deze planning.

De mogelijkheden zijn hier:

T	Toegankelijkheid
D	Doeltreffendheid
V	Vertrouwen
C	Controleerbaarheid
DM	Doelmatigheid

De overige kolommen worden bekend verondersteld. Zij geven de benaming en de zwaarte van het project over de 6 deelfasen daarvan aan en tenslotte de totaalplanning in uren. In iedere deelfase kan ingevuld worden of er sprake is van kleine fase (k), een middelgrote (m) of een grote (g). Hierop wordt het totaal aantal uren dat aan een project wordt toegekend gebaseerd (de laatste kolom). Onder de deelfase realisatie zijn 2 onderdelen opgenomen 'begeleiding' en 'uitvoering'. Dit heeft te maken met het feit dat vanuit ICT zowel projectleiding als daadwerkelijke uitvoering in een project kan worden gestoken. In uitzonderingsgevallen is het mogelijk dat hier meerdere kruisjes kunnen worden gescoord (de hele grote projecten).

Eerst is opgenomen de planning 2002 (stand van zaken juli 2002) zoals op dit moment bekend incl. eerder aangemelde projecten. Vervolgens worden op de zelfde wijze de planningen 2003 en 2004 weergegeven.

Projecten 2003, programma Toegankelijkheid	7
Historische kadastrale kaarten (deelproject Delfts Erfgoed Digitaal [DED])	7
Verhalen in de buurt (deelproject Delfts Erfgoed Digitaal [DED])	7
FOS (Digitale Dienstverlening)	7
Project Internetsite fase 2	7
Doorgeven overlijdensverklaring	7
ZWAAN vervolgproujecten / relatie met DelftCluster (LWI)	7
Gegevensuitwisseling woningbouwcorporaties	8
Digitaliseren bestemmingsplannen	8
Site papaver	8
Mediatheek papaver	8
Harnaschpolder GIS	9
Breedband	9
ICT in Onderwijs: implementatie	9
Wijkservicepunten	10
Sociale (wijk)kaart	10
Projecten 2003, programma Doeltreffendheid	12
www.delft.nl	12
Vernieuwing RIS	12
Beleidsmonitors	12
Gereedschappen voor interactieve beleidsvorming	12
Projecten 2003, Programma Betrouwbaarheid	14
Management Informatie Voorziening (MIV)	14
Operationele Informatie voorzieningen Brandweer (BRIS deelproject)	14
DIS-systeem fase 2	14
Informatie en producten facilitair op Intranet fase 2	14
Vernieuwing Intranet	14
Vernieuwing Eagle (financieel systeem)	15
Samenwerking Gemeente Delft met TU	15
Beheer applicatie	15
Digikeet	16
Projecten 2003, programma Controleerbaarheid	17
Deelproject DED standaardisatie	17
Stadsbeheer op FileNet	17
Informatiearchitectuur (FOS)	17
Implementatie GHS4all	17
Koppeling GWS4all GBA	17
Duurzaamheidsmonitor - informatiesysteem	18

Projecten 2003, programma Doelmatigheid	19
ICT architectuur (deelproject DED)	19
Sporttas zalenverhuur vervangen	19
Aansluiting Buitenposten Stadsbeheer/Sportbedrijf	19
BCF software	19
Remote Beheer	19
Overgang NT naar Windows 2000	20
Upgrade gemeentelijk netwerk	20
Update Oracle-Uniface	20
Data uitwisseling pollercentrale met TOR pakket	20
Beheerssysteem openbare verlichting	20

Projecten 2003, programma Toegankelijkheid

Historische kadastrale kaarten (deelproject Delfts Erfgoed Digitaal [DED])

Het Gemeentearchief heeft de oudste kadastrale kaart, die dateert van 1832, gedigitaliseerd. Deze is gekoppeld aan het actuele Geografisch Informatie Systeem van ICT/Geo-informatie. Momenteel wordt gewerkt aan het vullen van de database met oudere gegevens over de eigenaren van panden. Op termijn kunnen hieraan gegevens worden gekoppeld over archeologische opgravingen en vondsten ter plaatse. Daarna wordt onderzocht of ook de oude en misschien zelfs de actuele bouwtekeningen hieraan kunnen worden verbonden en of de monumentensite hierin kan worden ondergebracht.

Verhalen in de buurt (deelproject Delfts Erfgoed Digitaal [DED])

Een integrale ontsluiting van het topografische basismateriaal, gefaseerd per buurt, geordend op straatnaam. Kern wordt de fotocollectie van het Gemeentearchief. Deze wordt aangevuld met de topografische bronnen van de andere partners.

FOS (Digitale Dienstverlening)

Het programma KIS 2 heeft als doelstelling om de organisatie de komende jaren te laten groeien naar een organisatie die haar klanten klantvriendelijke op maat gesneden diensten gaat verstrekken. Het project FOS vertegenwoordigt hierin de technisch-digitale component om dit doel te bereiken.

Het einddoel van dit project is het ontwikkelen van een bouwstenenarchitectuur waarmee op basis van de wensen van de organisatie digitale dienstverlening kan worden gerealiseerd. Het project bestaat o.a. uit het ontwikkelen van de benodigde bouwstenen en het vastleggen van de procedures rondom de toepassing, het beheer en gebruik van deze bouwstenen. Voorbeelden van bouwstenen zijn:

- betalen via Internet
- elektronische identificatie

Project Internetsite fase 2

Dit project bestaat uit twee deelprojecten:

1. de nieuwe internetsite van de gemeente (fase 2)

Van alleen informeren wordt de overgang gemaakt naar interactie met de burger. Bovendien wordt de site persoonlijker gemaakt door personalisatie. Relaties Momenteel loopt er een project 'Sociale As' waarin een kennismakelaar wordt uitgetest. Deze verbindt diensten op basis van een door de aanvrager verstrekt profiel.

In het project uit te werken bouwstenen: Personalisatie, Abonneren, Berichten (uitbreiden), Dynamische informatie(uitbreiden), Zoeken (extranet), Kennismakelaar, Burger/Bedrijf profiel

2. het samenvoegen van internetsites

Behalve de gemeentesite heeft de Gemeente Delft nog vele andere sites, zoals delft.nl en het RIS. Ook deze sites zullen moeten worden overgezet naar de nieuwe architectuur. Dit is op termijn ook de bedoeling voor het huidige intranet.

Doorgeven overlijdensverklaring

Pilot voor het digitaal doorgeven van een overlijdensverklaring door begrafenisondernemers. De werkwijze verloopt in grote lijnen zoals aangegeven onder *Gegevensuitwisseling woningbouwcorporaties* (zie volgende bladzijde).

ZWAAN vervolgprojecten / relatie met DelftCluster (LWI)

Zwaan (GIS-systeem met bedrijfsinformatie) is in mei via het intranet van de gemeente gelanceerd. Interne gebruikers hebben hun wensen en opmerkingen kenbaar gemaakt. Daarnaast worden de cyclorama's (360 ° foto's) vanaf volgend jaar op een andere manier

aangeboden (hosting), waardoor een aanpassing van Zwaan nodig is. Met dit project wordt een update van Zwaan verzorgd.

Het beoogde resultaat van dit project is Zwaan versie 1.1. Deze versie zal meer functionaliteiten bevatten op het gebied van het gebruik van cyclorama's en ten aanzien van het bevragen van de database.

Gegevensuitwisseling woningbouwcorporaties

Deze pilot gegevensuitwisseling woningbouwcorporaties is een samenwerking tussen de gemeente Delft en verschillende woningbouwcorporaties in Delft. De pilot houdt het ontwikkelen van een informatiesysteem in, waarmee met behulp van de elektronische identiteitskaart en bijbehorende infrastructuur, woningbouwcorporaties verhuizingen van en namens hun (toekomstige) huurders bij de gemeente kunnen melden. Met andere woorden; automatiseer de verhuisaangifte t.b.v. huurders zodanig dat zij zelf geen inspanningen hiervoor hoeven te leveren.

Daarnaast wordt een instrument ontwikkeld, waardoor de woningbouwcorporaties inzage kunnen krijgen in (een subset) van de GBA (Gemeentelijke BasisAdministratie), teneinde hun taken op het gebied van de woonruimteverdeling in de gemeente Delft, goed te kunnen uitvoeren en ondersteunen. De elektronische identiteitskaart geeft zekerheid dat slechts bevoegden tot de (subset van de) GBA toegang krijgen. Een verdere verkenning van wettelijke kaders in deze, is een onderdeel van het project.

Tijdens de uitvoering van de pilot worden soms de grenzen van de regelgeving inzake elektronische dienstverlening opgezocht. Het projectteam zal afzonderlijk rapporteren over de wijze waarop de vigerende Wet- en Regelgeving deugdelijke elektronische dienstverlening mogelijk maakt dan wel verhinderd. Tevens moet de pilot inzicht gaan geven in de mogelijke besparingen t.o.v. conventioneel traject.

Digitaliseren bestemmingsplannen

Het digitaliseren van bestemmingsplannen is een ingewikkeld onderwerp, niet alleen technisch maar ook organisatorisch. Binnen Delft moet dit onderwerp nog zo goed als opgestart worden. Het is echter een bestuurlijke wens om bestemmingsplannen zo snel mogelijk op het internet beschikbaar te hebben, te beginnen met het bestemmingsplan van de Binnenstad. Momenteel wordt gewerkt aan een startnotitie voor dit project, waarin deze problematiek wordt uitgewerkt als eerste fase in de projectmatige aanpak.

Site papaver

Het vernieuwen van de website van de Papaver is pas goed mogelijk wanneer de Papaver is aangesloten op het gemeentelijk netwerk (dat gebeurt in 2002). De nieuwe site biedt ondermeer

- het programma van de Papaver
- actuele informatie over natuur en milieu in Delft
- actueel adressen bestand om burgers en scholieren door te verwijzen.

Mediatheek papaver

De mediatheek is deels een fysieke plek waar men de verschillende media kan inzien, en deels een virtuele plek, zodat ook op andere locaties (met bij behorende voorzieningen) de informatie kan worden ingezien. Het gaat hier bij om de volgende producten: educatieve producten van de Papaver zoals leskisten, boeken, video's, tentoonstellingen, brochures en folders, dia's ed.

De mediatheek houdt meer concreet in:

- een digitaal, actueel en gebruikersvriendelijk uitleensysteem, waarin de hierboven genoemde producten en informatie zijn terug te vinden;
- een fysieke plek in de Papaver waar het materiaal bekeken, uitgeleend en geretourneerd kan worden.

Harnaschpolder GIS

Het gebied 'Harnaschpolder' dient te worden (her)ingericht. Er komt een vergroting van het gebied dat genut zal worden voor woningbouw. Gesproken wordt over twee wijken: Lookwatering west en Voordijkhoornse polder (huidige gebied wordt vergroot). Het aantal woningen wordt geschat op respectievelijk 700 en 600.

In een convenant wordt vastgelegd dat Schipluiden, Delft en Den Haag gezamenlijk zullen bepalen wat er op de grond komt / hoe de inrichting zal plaatsvinden.

Naast woningbouw wordt een groot deel ingericht als bedrijfsterrein. Voor dit project is een bedrijfsschap opgericht bestaand uit de gemeenten: Delft, Schipluiden en Den Haag.

Tijdens het proces van herverkavelen en herinrichten wordt veel grafisch kaart en fotomateriaal gebruikt. Vele ontwerpers gaan aan de slag op basis van de huidige beschikbare gegevens. Vervolgens worden stedenbouwkundige ontwerpen, bestemmingsplannen, inrichting van de openbare ruimte (rioleringen, wegen, bruggen) etc. op de kaarten ingetekend. En uiteindelijk wordt de gerealiseerde situatie met de aangepaste gemeentegrens op de kaarten vastgelegd.

Om deze informatie inzichtelijk te maken voor alle belanghebbende partijen wordt GIS (Geografisch informatiesysteem) als een zeer bruikbaar hulpmiddel gezien.

Breedband

Momenteel wordt gewerkt aan een masterplan breedband. Centraal is de vraag aan de orde of de gemeente een stimulerende rol kan spelen bij het (laten) aansluiten van elke woning c.e. een groot deel van de woningen in Delft op een glasvezelnetwerk. Daarbij is uitgangspunt dat de aanleg van het netwerk kan worden terugverdiend uit de diensten die geleverd worden via het netwerk. Deze diensten zijn in de eerste plaats internet-toegankelijkheid en dark-fiber diensten voor afnemers die meer willen.

In het masterplan komen drie hoofdthema's aan de orde: verschillende breedband technieken, een betaalbare open infrastructuur en een kostencalculatie.

Pilot Breedband

Sommige delen van Delft hebben een zodanig grote dichtheid aan flatgebouwen dat het ontwerp voor de infrastructuur en de uitvoering ervan direct kan starten. Het beperkte aantal eengezinswoningen in deze wijken kan ook direct aangesloten worden. Om een goede pilot te creëren zouden alle gebieden met concentraties van flatgebouwen tegelijk aangepakt moeten worden, omdat anders onvoldoende schaalgrootte kan worden ontwikkeld. De belangen van de TU Delft en concentraties van bedrijven maken het mogelijk ook enkele andere dan flatwijken toe te voegen aan de pilot. Daarmee kan ervaring worden opgedaan met een diversiteit aan situaties.

ICT in Onderwijs: implementatie

In onze huidige moderne informatiemaatschappij is ICT niet meer weg te denken. Zowel in het bedrijfsleven, als in de huishoudens is het gebruik van computers en het werken met Internet steeds meer gemeengoed. Dit heeft uiteraard ook invloed op het onderwijs, waarvan een van de belangrijkste functies is kinderen voor te breiden op de moderne samenleving en hen de kennis en vaardigheden bij te brengen om hierin optimaal te kunnen functioneren.

Delft speelt hierbij een voortrekkersrol door het uitvoeren van het DIA-project.

Doelstelling van dit project was (en is) het komen tot een gezamenlijke Delftse ICT afspraak (DIA) voor het onderwijs, via een gezamenlijke aanpak en het ontwikkelen en uitvoeren van een gezamenlijke standaard voor ICT-basisvoorzieningen als PC's, randapparatuur, servers, (netwerk) infrastructuur, besturingssoftware en beheer/onderhoud. Focus van DIA ligt dus op de ICT- basisvoorzieningen, waarbij het uitgangspunt is er gezamenlijk voor zorgdragen dat alle scholen over moderne ICT-basisvoorzieningen beschikken om ICT ook daadwerkelijk professioneel in de lespraktijk te kunnen invoeren. Hiermee wordt bewerkstelligd dat de

scholen zich met name kunnen concentreren op de educatieve inzet van ICT in het onderwijs. Het project loopt al enige tijd en zal in 2003 worden afgesloten. Daarna gaat e.e.a. over in de beheersfase (waarbij het beheer van de centrale voorzieningen op de scholen wordt uitgevoerd door vakteam ICT).

Wijkservicepunten

Dienstverlening aan de burger en wijkgericht werken staan hoog in het vaandel van de gemeente Delft. De Gemeente Delft wil in deze ontwikkelingen voorop lopen, door flexibel, innovatief en creatief te zijn en in te spelen op de wensen van klanten en de (politieke) omgeving. Sinds 4 april 2001 heeft in de wijk Wippolder een pilot gedraaid om invulling te geven aan de termen 'Publieksgericht en wijkgericht', door het opzetten van het Wijkservicepunt 'WippolderPUNTNL'. Op basis van de ervaringen die met de pilot WippolderPUNTNL zijn opgedaan wil de gemeente Delft in elke wijk een servicepunt opzetten.

Eindresultaat

Een servicepunt in alle wijken in Delft behalve de binnenstad. Het Wijkservicepunt verleent wijkgerichte dienstverlening en is daarmee zowel publieksgericht als wijkgericht. Producten en diensten van de gemeente, de politie, woningbouwverenigingen, de bibliotheek, wijkwerk worden zo laagdrempelig mogelijk en geïntegreerd in het Wijkservicepunt aan de klant verleent.

Wijkservicepunten zijn ondersteuningsstructuren die drie functies hebben:

- 1) het ondersteunen van inwoners bij digitale ontwikkelingen (webopbouwwerk),
- 2) het bieden van een (digitaal) loket voor de ontwikkeling van beleidsproducten,
- 3) het brengen van gemeentelijke dienstverlening dicht bij de burger (balie en wijkspreekuren).

De in het Wijkservicepunt aangeboden dienstverlening bestaat zowel uit virtuele dienstverlening via de wijkportal (internetsite van de wijk) als fysieke dienstverlening in het wijkpunt. Een wijkpunt is niet alleen een instrument van de gemeente Delft, maar de kracht zit juist in de samenwerking met andere organisaties zoals BWD (Breed Welzijn Delft), corporaties, politie, bibliotheek enz. Aan de volgende vormen van dienstverlening wordt gedacht:

- Wijkinformatie, ontsloten via de wijkportal
- Communities, gevormd met de wijkportal
- Ondersteuning van computergebruik, via Webopbouwwerk
- Lees- en ontmoetingsplek, via venstertafel en krantenabonnement
- Producten en diensten van de gemeente, via fysiek loket met online verbinding
- Producten en diensten van de gemeente, via de wijkportal (link naar de gemeente)
- Producten en diensten van andere organisaties
- Vraagbaak, gerichte doorverwijzer voor specifieke doelgroepen
- Spreekuren van wijkgebonden (teams van) professionals, bijv. WCT
- (interactieve) Beleidsproducten

Sociale (wijk)kaart

Beleidsmakers die op hun beleidsterrein voorzieningen en activiteiten willen plannen hebben inzicht nodig in bestaande voorzieningen en initiatieven op andere onderdelen van het sociale en culturele terrein (ontwikkellocaties). Daarnaast is de informatie ook extern te ontsluiten, zodat burgers kunnen zoeken naar sociale voorzieningen in hun woonomgeving.

Eindresultaat is een systeem met actuele gegevens over sociale voorzieningen (spreiding en bereik), toegankelijk op intranet en vanuit een database op kaart te tonen.

Met de zoekmachine zou op een aantal niveaus gezocht moeten kunnen worden, w.o. het wijk (+ kaart) niveau. Op deze wijze is er maar één systeem nodig dat voorziet in de

behoefte naar een verwijkskaart, wijkkaart en professionele database. een digitale kaartenbak derhalve.

Projecten 2003, programma Doeltreffendheid

www.delft.nl

De stad Delft beschikt over een eigen website: www.delft.nl. Deze website biedt een virtuele toegang tot de stad en heeft daarom de benaming portal (poort van de stad). De portal probeert alle voor de stad relevante informatie en diensten op een gestructureerde manier te ontsluiten en is daarom ook ontwikkeld vanuit Stads promotie. De portal is inmiddels enkele jaren succesvol in de lucht.

Door technische ontwikkelingen, het verkrijgen van een andere visie op het beheer van de portal en het ontstaan van vernieuwde mogelijkheden voor het ontsluiten van informatie is besloten om de portal te vernieuwen en gedeeltelijk uit te breiden.

Eindresultaat is een vernieuwde portal van delft. Door middel van nieuwe technieken moet het mogelijk worden om het beheer van de portal op een nieuwe manier in te richten. Hierbij wordt het beter mogelijk om organisaties en mensen buiten de gemeente te betrekken bij het vullen van de content van de portal. De vernieuwing van de portal heeft gedeeltelijk betrekking op de vormgeving, maar hoofdzakelijk heeft de vernieuwing betrekking op de techniek die achter de portal zit. Veranderingen vinden dus grotendeels plaats 'onder de motorkap'. Door middel van het CMS (content managementsysteem) is het mogelijk dat op de portal community's (digitale gemeenschappen) zullen ontstaan.

Vernieuwing RIS

In de jaarschijf 2003 zal ook een aanvang gemaakt worden met een vernieuwing van het RIS (Raads Informatiesysteem). De gemeente Delft beschikt momenteel over een RIS, maar het is de bedoeling dit verder uit te bouwen naar een Beleidsinformatiesysteem. Hierin wordt het Raadsinformatiesysteem verbeterd en zal het ontsluiten van beleidsstukken voor de burger een prominente plaats innemen. De relatie met de opbouw van een DIS (documentair informatiesysteem) moet daarbij wel in de gaten worden gehouden. Het DIS is het centrale "archief", waar vanuit via het RIS op aanvraag stukken beschikbaar gesteld worden.

Beleidsmonitors

De wens bestaat om beschikbare beleidsinformatie te digitaliseren en ook digitaal te verzamelen en te publiceren. Het Internet (extranet – het 'besloten' deel) is een ideaal platform om deze informatie beschikbaar te stellen. Daarbij moeten wel bepaalde kwaliteitseisen worden gesteld. Als hulpmiddel voor (interactieve) beleidsvorming kan op deze wijze vormgegeven worden aan een digitale beleidsmonitor.

Op sommige gebieden – jongerenbeleid – is hiermee al voorzichtig een begin gemaakt. Ook op gebieden van het Delfts sociaal beleid en bij CKE (Cultuur, Kennis en economie) wordt aan een monitor gewerkt. Dergelijke instrumenten moeten voldoen aan digitaliseringscriteria. Onderliggend zijn éénduidige afspraken over registratie in de praktijk essentieel.

Gereedschappen voor interactieve beleidsvorming

Op het gebied van wijkgerichte beleidsvorming ligt een experimentele aanpak voor de hand: Experiment digitale aanvulling participatie wijkprogramma's.

Er wordt een startnotitie gemaakt waarin bepaald wordt in welke wijk het experiment wordt gehouden, rekening houdend met de organisatorische en digitale infrastructuur. Daarbij wordt duidelijk omschreven wat er met de inbreng van de bewoners gebeurt: Wat is hun speelruimte, waar past hun bijdrage in het besluitvormingsproces.

De instrumenten die in aanmerking komen om via internet in te zetten:

- Discussie, opinie (chat, opiniewijzer)
- prioritering (votes & quotes)

- virtual reality (voor ruimtelijke plannen)
- Consensusmeter
- Discussie-, chat- en meningsinstrumenten
- Aanschaf stemkastjes-systeem

Projecten 2003, Programma Betrouwbaarheid

Management Informatie Voorziening (MIV)

Doel van het project is te komen tot een management informatie systeem bij de Brandweer. De Brandweer moet voor verschillende doeleinden informatie genereren. Bijvoorbeeld:

- Voor het eigen management voor de aansturing en planning van werkzaamheden
- Voor het CBS
- Voor het Ministerie van BZK,

De informatie is nu ongestructureerd opgeslagen. Het genereren van informatie vraagt dan ook veel tijd. De Brandweer wil daarom een Management informatiesysteem opzetten, dat put uit de verschillende operationele systemen.

Operationele Informatie voorzieningen Brandweer (BRIS deelproject)

Het BRIS deelproject "Operationele Informatievoorziening" (OIV) heeft tot doel de bestaande analoge informatie van de Brandweer om te zetten naar digitale informatie. Dit om het beheren van OIV efficiënter te maken.

Operationele informatie omvat:

- Bereikbaarheidskaarten (BBK) (dat zijn A4 formaat kaarten die informatie verschaffen omtrent de aanrijroute naar en binnen de betreffende wijk waar het incident zich afspeelt. De kaarten zijn op ieder uitrukvoertuig aanwezig),
- Aanvalsplannen bevelvoerder (APB) (deze plannen zoomen verder in op het betreffende object en verschaft de bevelvoerder globale informatie over bijvoorbeeld gevaarlijke stoffen en afsluiters/schakelaars)
- Aanvalsplannen Officier van dienst (APO) (deze plannen bevatten gedetailleerde informatie over een object, zoals product en/of procesinformatie.)De digitale info zal analoog (op papier) op de diverse voertuigen beschikbaar worden gemaakt.

DIS-systeem fase 2

In deze fase van het DIS-project (Documentair InformatieSysteem) worden documenten die binnen komen gescand en digitaal opgeslagen. Digitaal zijn de documenten van de lopende processen beschikbaar. Documenten op de werkvloer (bijvoorbeeld oude bouwtekeningen) worden niet op voorhand gescand.

Daarnaast worden de binnengekomen documenten digitaal doorgestuurd naar de secretariaten die voor de verdere verspreiding zorgen. Deze verspreiding vindt nog in papieren vorm plaats. Secretariaten geven aan bij wie het document in behandeling is. Deze optie kan beschouwd worden als een voorbereidende activiteit op het gemeentebreed beschikbaar stellen van documenten.

De toegevoegde waarde van deze fase ten opzichte van de vorige fase is dat de gebruikersgroep van het DIS is uitgebreid met de secretariaten. Zij kunnen online antwoord geven op de status en afhandeling van een document. De secretariaten vervullen daarmee een spilfunctie in de afhandeling en bewaking van documenten.

Informatie en producten facilitair op Intranet fase 2

De tweede fase richt zich op het in overleg met de gebruikers/inhoudelijke beheerders scheppen van (technische) mogelijkheden via het intranet. Daarbij moet gedacht worden aan zoekmachines, crosslinks en het zoeken op trefwoorden enz. De mogelijkheden van de nieuwe Green Valleyserver (in gebruik bij de vernieuwde internetsite) zijn hierin leidend.

Vernieuwing Intranet

Vernieuwen en restylen van het huidige intranet, gebaseerd op het Content management Systeem van de internetsite.

Vernieuwing Eagle (financieel systeem)

Het huidige financiële systeem van de gemeente Delft (Eagle van Civility) voldoet op niet al te lange termijn niet meer aan de eisen. Het zal dan moeten worden vervangen.

Samenwerking Gemeente Delft met TU

Het betreft hier een samenwerkingsrelatie, die kan uitmonden in de uitvoering van één of meer projecten op het gebied van E-government en het is dus niet een project op zich. Vanuit het gedachtegoed van Delft Kennisstad wordt door Delft de samenwerking met de TU Delft gezocht op aan KIS gerelateerde terreinen. In 2002 is hiermee een begin gemaakt. In eerste instantie met de Faculteit Bestuur, Technologie en Management (BTM), studierichting Technische Bestuurskunde (TB). De studierichting TB heeft bijzondere aandacht voor de behandeling van multidisciplinaire vraagstukken voor overheden. Recent is een hoogleraar E-government aangesteld. In de toekomst zullen ook bij andere faculteiten verkennende gesprekken worden gevoerd. Samenwerking op de volgende terreinen behoort tot de mogelijkheden:

- Digitale dienstverlening (E-government)
- Digitale handhaving (E-governance)
- Digitale interactieve beleidsvorming
- GIS (Geografisch InformatieSysteem) toepassingen
- Sourcing van ICT dienstverlening
- Besturingsmodellen voor ICT dienstverlening (bijvoorbeeld Balanced Scorecard)
- Breedband

Vanuit het KIS programma heeft digitale dienstverlening de eerste aandacht. Op dit terrein heeft BTM verschillende onderzoeken uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn, "Een analyse van de gemeentelijke informatie-architectuur" in opdracht van het IMG (de informatiemangers van de 100+ gemeenten, samenwerkend binnen de VNG). En een vergelijking van de opbouw van themaloketten in den lande, in het bijzonder het zorgloket en het loket bouwen en wonen.

Vanuit de ervaringen uit deze en andere onderzoeken, en de contacten met het ICTU, de VNG en het Expertisecentrum heeft de TUD het initiatief genomen tot de opzet van een E-government Lab. De doelstelling van het lab is te voorzien in een neutrale omgeving waarin nieuwe organisatorische en technische concepten in de digitale dienstverlening worden uitgetest. In het lab kunnen leveranciers, overheden en onderzoekers best practices inbrengen en nieuwe ontwikkelingen bespreken.

In juni 2002 werd een workshop E-government lab gehouden met het lijnmanagement van het cluster Publiekszaken, de gemeentelijke Strategisch accountmanager TUD, de communicatie-adviseur en medewerkers van ICT met hoogleraren en medewerkers van de faculteit BTM. Het doel van de workshop is het selecteren van een gemeenschappelijk project. Dit project zal bij uitvoering in de projectenlijst een plaats moeten krijgen c.q. een in de projectenlijst reeds opgenomen project zal in de uitvoering aangepast worden. Het belang van de Gemeente Delft bij het inbrengen van een project is dat consequenties van een nieuwe inrichting van de processen (zoals bijvoorbeeld een nieuwe ICT architectuur, of outsourcing) worden gevisualiseerd en daardoor beter bespreekbaar worden, voordat tot de daadwerkelijke toepassing in de organisatie wordt overgegaan.

Beheer applicatie

Doel is het verkrijgen van gebruikersvriendelijke, geïntegreerde beheerpakketten. Er worden diverse beheerplannen opgesteld o.a. voor:

1. groen
2. water (riolering, oppervlaktewater etc.)
3. wegen

Voor de ondersteuning van het opstellen van deze beheerplannen worden verschillende pakketten van verschillende leveranciers gebruikt, met afzonderlijke databases. De afstemming van deze beheerplannen onderling wordt daardoor niet optimaal ondersteund.

De beheersystemen afzonderlijk worden niet optimaal gebruikt, omdat de gebruikersvriendelijkheid nog wel eens te wensen overlaat. en de actualiteit van de data is achtergebleven. Het is de bedoeling te voorzien in de actuele informatie, zoals bijvoorbeeld:

1. revisiegegevens van riolering bij calamiteiten
 2. groenarsenaal inclusief kwaliteit
 3. planning van klein onderhoud van groen, water en wegen
 4. financiering uit kapitaalsdienst, gewone dienst of grondbedrijf
 5. afstemming van de onderhoudsplanning op hogere planvorming binnen gemeente
- Daarnaast is een koppeling met het Grondbedrijf gewenst, voor het verkrijgen van gegevens over de eerste financiering van herbestrating of klein onderhoud.

Digikeet

Dit betreft een samenwerkingsproject met DelftCluster, waaraan de gemeente Delft zich in een eerder stadium verbonden heeft. Dit project probeert het (interne) ZWAAN-project verder door te trekken door logische verbanden in data en samenwerkende organisaties te bereiken. Dit moet dan uitmonden in een GIS, waarin de gegevens van diverse partijen geraadpleegd kunnen worden en waarin ook de organisatorische inbedding is geregeld.

Projecten 2003, programma Controleerbaarheid

Deelproject DED standaardisatie

Bij alle initiatieven op digitaliseringsgebied moet rekening worden gehouden met de uitwisselbaarheid van informatie op basis van de criteria voor koppeling binnen de kwadranten "wie, wat, waar, wanneer". Hiervoor wordt samengewerkt met projecten in andere steden. Het maken van goede onderlinge afspraken is daarbij een randvoorwaarde.

Stadsbeheer op FileNet

Doel van het project is een werkbare omgeving creëren, voor het registreren van tekeningen, voor de huidige Motiva-gebruikers.

De uitwerkingsrichting is

- Aanschaf software
- Testen software
- Cursus gebruikers
- Implementatie

Informatiearchitectuur (FOS)

De informatie architectuur van de Gemeente Delft is op het hoogste niveau in te delen in drie afzonderlijke componenten. Alle onderdelen van de informatievoorziening zijn dus gerelateerd aan deze drie componenten.

Subjecten

Alle informatie over natuurlijke- en rechtspersonen binnen de gemeentelijke informatievoorziening. Hieronder vallen dus burgers, bestuurders, ambtenaren, bedrijven, contactpersonen en alle tussenliggende relaties. De informatie wijkt dus uiteen van adresgegevens, uitkeringdossiers en milieuvergunningen tot grofvuil meldingen.

Objecten

Alle informatie over objecten zoals vastgoedinformatie, archeologie, kaartmateriaal, wijkplannen en plantsoenmeubilair.

Producten

Alle informatie over gemeentelijke producten en in de toekomst ook producten van partners. Bijvoorbeeld de kenmerken van de producten, het beleid omtrent de producten en vigerende wet- en regelgeving.

Implementatie GHS4all

Centric heeft de GH+ applicatie vervangen door GHS4all. Belastingen wil begin 2002 deze nieuwe versie voor de Gemeentelijke heffingen invoeren. Deze overstap betekent dat het huidige karaktergeoriënteerde platform vervangen wordt door een client/sever omgeving. Centric biedt verschillende mogelijke client/server implementaties aan.

Het eindresultaat van de opdracht aan Facilitair ICT is dat de applicatie in de meest geschikte client/server variant binnen de Delftse infrastructuur wordt geïmplementeerd.

Koppeling GWS4all GBA

Eén van de belangrijkste onderdelen binnen het werkproces van WIZ is dat de gegevens van cliënten correct in het uitkeringensysteem worden ingevoerd. Binnen het nieuwe uitkeringensysteem GWS4all bestaat de mogelijkheid om een koppeling te realiseren met het GBA. Efficiëntere werkwijze en voorkomen van invoerfouten.

Duurzaamheidsmonitor - informatiesysteem

Ter ondersteuning van het proces dat moet leiden tot een duurzame stedelijke ontwikkeling wordt een Duurzaamheidsmonitor ontwikkeld. Dit bestaat uit het uitbouwen van de Milieumonitor tot een Duurzaamheidsmonitor. waarbij wordt gezien op welke wijze het monitoringsinstrument het beste de gestelde doelen kan bereiken: het verschaffen van inzicht in de milieukwaliteit en de resultaten van het duurzaamheidsbeleid. Daarnaast zal een draai-boek worden opgesteld ten behoeve van de gegevensverzameling en de verslaglegging, dat elk jaar opnieuw gebruikt kan worden.

Projecten 2003, programma Doelmatigheid

ICT architectuur (deelproject DED)

Samenwerking en afstemming op technologisch gebied brengt inhoudelijke meerwaarde teweeg en zorgt voor efficiënte inzet van middelen. Die middelen moeten nog wel beschikbaar worden gesteld in de vorm van investeringen in een gemeenschappelijke architectuur en programmatuur. Er draaien al enkele systemen bij de afzonderlijke erfgoedpartners, bijvoorbeeld voor beeldopslag bij de Gemeente Musea en voor de bibliotheekcatalogus bij het Gemeentearchief. Uitgangspunt is dat dergelijke systemen ook beschikbaar komen voor de andere vakteams. Dit betekent onder meer opschaling van de hardware en uitbreiding van het aantal licenties voor de software.

Sporttas zalenverhuur vervangen

Sportbedrijf gebruikt de applicatie Sportas voor haar administratie van de verhuur van sporthallen. De leverancier van Sportas is overgenomen door het bedrijf Vconsyst die de applicatie vervangen heeft door de module "Verhuur" van hun eigen applicatie Winconsyst. Onderhoud op Sportas is stopgezet en ondersteuning wordt afgebouwd.

De applicatie Winconsyst is aangeschaft t.b.v. zwembad Kerkpolder (ook onderdeel van Sportbedrijf) met de modules "Kassa" en "Lesprogramma". In deze overeenkomst is ook de vervanging van Sportas door Winconsyst opgenomen. Bedoeling is om uiterlijk mei 2003 operationeel te zijn, op tijd voor de volgende bulkverwerking.

Aansluiting Buitenposten Stadsbeheer/Sportbedrijf

Stadsbeheer en het Sportbedrijf hebben een 16 tal buitenposten (ook wel dislokaties genoemd) in de stad. Op deze buitenposten werken medewerkers van de gemeente. Deze medewerkers hebben een toenemende behoefte aan het gebruik van e-mail, intranet, inzage in bestanden e.d. Momenteel zijn deze lokaties niet met NetDelft (het gemeentelijk netwerk, dat de hoofdlocaties met elkaar verbindt) verbonden. Voor een aantal lokaties is een inbelvoorziening gerealiseerd. Deze is echter relatief traag en beperkt qua mogelijkheden. Daarnaast is er voor een aantal lokaties maar 1 telefoonlijn. Dit houdt in dat de lokatie niet meer bereikbaar is op het moment dat er ingebeld wordt via de computer. Dit wordt vanuit de Staalweg als storend ervaren.

Het project houdt in het in kaart brengen van de behoefte aan functionaliteit (e-mail, intranet, applicaties etc) per buitenpost en het aangeven van alternatieven voor de aansluiting van buitenposten op NetDelft. Met de mogelijkheden en beperkingen per alternatief.

- Per alternatief de benodigde hardware en andere faciliteiten.

- Een indicatie van de kosten per alternatief per lokatie.

Op basis van deze indicatie kunnen Stadsbeheer en Sportbedrijf een keuze maken voor de aansluiting van de Buitenposten.

BCF software

De server waarop Eagle (het financiële systeem) draait geschikt maken om een nieuwe versie van Eagle (met BCF software) te kunnen laten draaien. De upgrade van Eagle veroorzaakt een kettingreactie van upgrades (AIX, Oracle, Backup, printmanager, C compiler). Hierbij is externe ondersteuning nodig.

Remote Beheer

Binnen de gemeente is sinds april 2000 een Servicedesk actief, die met geautomatiseerde ondersteuning problemen van gebruikers met soft- en hardware oplost. De werking van deze Servicedesk kan aanmerkelijk verbeterd worden door de mogelijkheid van beheren op afstand te introduceren c.q. verder te verbeteren.

Overgang NT naar Windows 2000

Momenteel draaien alle PC's van de gemeente op Windows NT. Dit systeem is echter verouderd en wordt medio 2003 niet meer ondersteund door Microsoft. Daarom moet worden overgegaan op Windows 2000.

Upgrade gemeentelijk netwerk

Het gemeentelijk netwerk (de glasvezelverbinding tussen de lokaties en de actieve componenten) is in 2003 afgeschreven. Met vervanging en uitbreiding van de redundantie kan ook niet meer gewacht worden om de bedrijfsvoering niet in gevaar te laten komen.

Update Oracle-Uniface

Update Oracle-Uniface en een uitbreiding van de hardware zodat Oracle weer wordt ondersteund, waarna GWS4All kan worden geïnstalleerd.

Data uitwisseling pollercentrale met TOR pakket

Dit is een koppeling tussen het ontheffingsstelsel van TOR met de pasjesregistratie voor de pollers. Deze koppeling moet enerzijds zorgen voor de toevoeging van ontheffinghouders aan het pollersstelsel en anderzijds voorzien in managementgegevens (voor iedere passage een datum/tijd stempel, de locatie en het pasnummer) van het pollersstelsel naar het DPA managementsysteem.

Beheerssysteem openbare verlichting

Het beheerssysteem voor de openbare verlichting is uitbesteed aan Citytec. In dit systeem zijn onderhoudsschema's, technische gegevens van lichtpunten, lichtreclames etc. ondergebracht. Mobiliteit wil de situatie zodanig inrichten dat de gemeente alle beheergegevens on-line kan opvragen en gefragmenteerd kan verwerken via de gebruikelijke gemeentelijke software (Access) zodat een minder afhankelijke relatie met de leverancier ontstaat. Verder moet dit systeem door toepassing van nieuwe stickers op masten met barcode en barcodereaders meer lijn brengen in de gegevensverwerking en de afhandeling van storingen. Citytec heeft nu een nieuw beheerssysteem ontwikkeld en heeft dit op 1 juli 2002 op de markt gebracht. In hoeverre dit systeem voor de gemeente Delft kan worden toegepast moet worden onderzocht.