

Regionalisering Brandweer Haaglanden

CONCEPT

Projectplan

Periode januari 2007 – januari 2008



VERSIEBEHEER

Versie	Datum	Auteur
0.2	24-11-06	IC/GAV
0.3	27-11-06	GAV
0.6	28-11-06	MB/CF
0.7	30-11-06	CF/IC/MB
0.8	01-12-06	GAV/MB
1.0	06-12-06	CABR
2.0	30-01-07	AB
2.1	13-02-07	AB

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Projectdefinitie	5
3. Deelprojecten	7
4. Projectorganisatie en aansturing	11
5. Communicatie en medezeggenschap	15
6. Begroting	17
7. Risico's	19
8. Planning	20
BIJLAGE I	21



1. Inleiding

In de afgelopen kabinetsperiode heeft de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties gewerkt aan de totstandkoming van veiligheidsregio's om de gecoördineerde multidisciplinaire voorbereiding op en bestrijding van crises en rampen te verbeteren. In mei 2004 kwam het kabinet met een kabinetsstandpunt "Veiligheidsregio's". In de daarop volgende periode is gewerkt aan het uitwerken van de wettekst voor de invoering van deze veiligheidsregio's. In de zomer van 2006 zijn de verschillende belanghebbenden, brancheorganisaties en adviesorganen geraadpleegd over de concept-wettekst. Dit heeft erin geresulteerd dat op 17 november j.l. de ministerraad het voorstel heeft aangeboden aan de Koningin. Anticiperend op deze ontwikkelingen heeft de regionaal commandant brandweer in de vergadering van het Algemeen Bestuur van de Hulpverleningsregio Haaglanden van 25 oktober 2006 de opdracht gekregen om een projectorganisatie uit te werken om te komen tot één regionaal brandweerkorps op 1 januari 2008, vooruitlopend op de (multidisciplinaire) vorming van de Veiligheidsregio Haaglanden. Voor u ligt het projectplan en een beschrijving van de projectorganisatie.

Uitgangspunt voor de regionalisering van de brandweerorganisatie is dat deze plaatsvindt op basis van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen. Dit houdt in dat er sprake zal zijn van verlengd lokaal bestuur, waarbij bestuurlijke portefeuillehouders en gemeenteraden zoveel als mogelijk invulling kunnen geven aan hun (democratische) verantwoordelijkheden. Binnen de regionale kaders blijft er ruimte voor gemeentelijke differentiatie.

In de discussie rondom de invoering van de veiligheidsregio's neemt de financieringssystematiek een prominente plaats in. Vooralsnog blijft de huidige hybride financiering gehandhaafd en wordt de brandweezorg grotendeels vanuit het gemeentefonds gefinancierd. Dit principe doet recht aan de gekozen variant van verlengd lokaal bestuur. De regionale brandweer ontvangt nu een aantal doeluitkeringen rechtstreeks vanuit het rijk. Deze zijn bedoeld voor versterking van specifieke aandachtsvelden. In de wettekst is op onderdelen echter ook sprake van functioneel bestuur. Het advies van de RFV¹ geeft aan dat daar waar het rijk eisen stelt aan de inrichting en uitvoering van de regionale brandweezorg, zoals nu opgenomen in de wettekst, het rijk ook de bijbehorende financiering rechtstreeks dient te organiseren.

¹ Advies van 31 oktober 2006, kenmerk 2006-0000350726. Dit advies is ook naar de Raad van State verzonden.

Doel van het projectplan

De korte doorlooptijd van het project regionalisering vereist een strakke projectplanning en sturing op de voortgang van het regionaliseringsproces. Van alle deelnemende korpsen, maar ook van de gemeentelijke organisaties, wordt een maximale inspanning gevraagd om op 1 januari 2008 het korps brandweer Haaglanden gerealiseerd te kunnen hebben.

Daarom is het van belang het project scherp af te bakenen en vooraf (zowel ambtelijk als bestuurlijk) overeenstemming te hebben over die onderdelen die gereed zullen zijn op de afgesproken ingangsdatum. Daarna zal de projectorganisatie nog enige tijd in stand blijven om de regionalisering door te zetten op de deelprojecten. Deze zullen ook ter besluitvorming aan het Algemeen Bestuur HRH worden voorgelegd.

Dit projectplan beschrijft de projectorganisatie en de verschillende deelprojecten die als eerste opgepakt en gerealiseerd dienen te worden. Van deze deelprojecten zal worden aangegeven, wat gezien de deadline, de meest realistische weg is om te komen tot heldere planvorming en implementatie. Hiernaast zal ieder deelproject afzonderlijk beschreven worden met een strakke projectplanning en een inschatting van de benodigde financiële en personele inspanning.

Het Algemeen Bestuur HRH zal gedurende het traject regelmatig rapportages ontvangen over de voortgang van het project in het algemeen en de diverse deelprojecten in het bijzonder.

Op de vergadering van 4 januari 2007 van het Algemeen Bestuur zijn een viertal indicatieve randvoorwaarden vastgelegd voor het project regionalisering brandweer Haaglanden:

- Er dient een minimum regionaal basisniveau vastgesteld te worden voor brandweezorg en rampenbestrijding, naderhand is lokaal maatwerk mogelijk.
- Er dient een herkenbaar leidinggevend lokaal aanspreekpunt te zijn op het gebied van de brandweer voor elke burgemeester.
- Er is sprake van verlengd lokaal bestuur op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Daarin is er een directe relatie tussen het gemeentebestuur en het verlengd lokaal bestuur.
- Er dient samenthang te zijn tussen gemeentelijke locale integrale vergunningverlening en handhaving. Daarbij dienen fysieke en brandveiligheidsaspecten geborgd te worden.

2. Projectdefinitie

De opdracht

“Realiseer per 1 januari 2008 het regionale brandweerkorps Haaglanden gebaseerd op verlengd lokaal bestuur met de mogelijkheid tot gemeentelijke differentiatie en dien daartoe ter goedkeuring van het Al;gemeen Bestuur een projectplan in.”

Onderdelen van de opdracht

Bovenstaande opdracht valt uiteen in een aantal elementen. Om over te gaan tot één brandweerkorps Haaglanden, zullen de volgende eindproducten per 1 januari 2008 gerealiseerd zijn:

- Er is een door alle gemeenteraden goedgekeurde gemeenschappelijke Regeling Regionale Brandweer.
- Er zijn regionale en gemeentelijke verordeningen op basis van de Gemeenschappelijke Regeling Regionale Brandweer goedgekeurd door het Algemeen bestuur HRH en de betrokken gemeentebesturen.
- Al het brandweerpersoneel is in dienst van de Gemeenschappelijke Regeling per 1 januari 2008. Dit kan worden gerealiseerd door middel van detachering of een dan reeds gerealiseerde organisatievorm waarin personeel formeel kan worden aangesteld.
- Er is één gemeenschappelijke rechtspositie voor het brandweerpersoneel.
- De gemeentelijke brandweerkorpsen zijn (financiële) ontvlochten uit de gemeentelijke organisaties en er is één regionale Planning- en Control cyclus
- Er is één organisatie- en aansturingsmodel ontwikkeld voor de interne regionale brandweerorganisatie inclusief medezeggenschap en in relatie tot het lokale bevoegde gezag.

Deelprojecten

De bovenstaande eindproducten worden gerealiseerd door een aantal te onderscheiden deelopdrachten, die in het volgende hoofdstuk nader worden uitgewerkt:

1. Personeel en organisatie
2. Communicatie & voorlichting
3. Bedrijfsvoering
4. Bestuur & juridische zaken
5. Producten brandweer Haaglanden, waaronder regionalisering opleiden en oefenen en regionalisering materieel en materiaal

Secundaire processen

Om één krachtig, gedragen regionaal brandweerkorps Haaglanden te krijgen, is het van groot belang om breed draagvlak te creëren voor het regionaliseringsproces. Echter, gezien de ambitie om binnen een jaar een regionale brandweer te realiseren is het niet mogelijk om organisatiebrede discussies over alle thema's te voeren. Het projectbureau zal zorgen dat zoveel mogelijk onderdelen van de betrokken organisaties bij de verschillende deelprojecten betrokken worden en zal op veel brandweer-inhoudelijke onderdelen de reeds bestaande samenwerking van onderaf stimuleren. Daarnaast zal communicatie een grote rol spelen in het proces. De planning is echter dusdanig ambitieus dat het projectbureau strak zal moeten sturen op voortgang en resultaat.

Een aantal aandachtsgebieden is hierbij van belang:

- Communicatie: Communicatie op alle niveau's zal van cruciaal belang zijn voor het draagvlak van het regionaliseringsproces. Het projectbureau zal op korte termijn komen met een communicatieplan.
- Vrijwilligheid: De brandweer bestaat ook in de regio Haaglanden voor een groot deel uit vrijwilligers. Gedurende het traject zal veel aandacht en zorg nodig zijn voor het zorgvuldig onderbrengen van de vrijwilligers in de regionale organisatie, opdat de vrijwilligheid in het korps brandweer Haaglanden ook gewaarborgd blijft.
- Lopende projecten: De reeds lopende projecten, "Regionalisering opleiden en oefenen" en "Regionalisering materieel en materiaal" zullen in de projectopzet geïntegreerd worden.

Medezeggenschap: In een fusieproces speelt medezeggenschap een belangrijke rol. Het projectbureau zal ondersteunen bij de inrichting van de medezeggenschap. In hoofdstuk 5 wordt hieraan apart aandacht besteed.

3. Deelprojecten

Om te komen tot één korps brandweer Haaglanden, dat alle aspecten van de veiligheidsketen en de bedrijfsvoering omvat, zal een groot aantal projecten noodzakelijk zijn². In 2007 zullen alleen die projecten vanuit het projectbureau worden opgestart, waarvan het resultaat noodzakelijk is om op 1 januari 2008 te kunnen starten met brandweer Haaglanden. De overige projecten zullen in de periode daarna een aanvang nemen. Projecten, die reeds van onderaf zijn opgestart en niet strijdig zijn met de door het projectbureau gestarte projecten zullen onverkort worden doorgezet. Het is belangrijk om initiatief van onderaf niet te frustreren en daarmee de motivatie en betrokkenheid bij de regionalisering te behouden c.q. te vergroten. Voorwaarde is wel om de benodigde en beschikbare capaciteit voor alle deelprojecten in evenwicht met elkaar te houden.

Vanuit het projectbureau zullen in 2007 de volgende deelprojecten opgestart of doorgezet worden:

Personeel & Organisatie

a. Rechtspositie en aanstellingsvorm

Kies één rechtspositie voor alle brandweerpersoneel. In overleg met de bonden dient hiervoor een sociaal statuut opgesteld te worden. De ambitie is om al het brandweerpersoneel met ingang van 1-1-2008 over te laten gaan naar de regionale brandweer Haaglanden. Het traject ernaartoe is niet volledig onder controle te houden, met name omdat een aantal factoren op personeelsgebied afhankelijk is van de medewerking van de vakbonden en de actuele ontwikkelingen op de dossiers Arbeidstijdenbesluit en FLO-overgangsregeling. De overige factoren, zoals het beschrijven van de nieuwe organisatie, functiebeschrijvingen etc. zijn (met de benodigde capaciteit) wel beïnvloedbaar. De inschatting van het projectbureau is dat het wel mogelijk is om één organisatie op te richten die aan de door het Algemeen Bestuur HRH geschetste randvoorwaarden voldoet en waar het personeel vanaf 1-1-2008 op detacheringsbasis in dienst treedt en voorlopig in de beschreven functies geplaatst wordt. In de loop van 2007 zullen nieuwe roosters worden vastgesteld en zal verdere duidelijkheid ontstaan over de individuele gevolgen van de overgangsregeling FLO. Het jaar 2008 kan dan gebruikt worden om de diverse regelingen te verwerken in de individuele overgangsprotocollen voor het in dienst treden bij de nieuwe organisatie en de definitieve plaatsing in de nieuwe organisatie.

b. Vrijwilligheid

Onderzoek de huidige lokale modellen en de elementen die van belang zijn om de vrijwilligers te vinden, te binden en te boeien en kom met een regionale visie op de vrijwilligheid in Haaglanden.

c. Organisatie en aansturing

² Prioriteit voor de bestuurlijke discussie zal liggen bij het takenpakket brandweer lokaal versus regionaal.

De te vormen regionale (ambtelijke) organisatie zal beheersmatig regionaal en gezagsmatig lokaal worden aangestuurd. Hiervoor is een helder beschreven ambtelijk aansturingsmodel noodzakelijk. Over een bestuurlijk aansturingsmodel is meer beschreven onder bestuur & juridische zaken.

d. Formatie

Om alle personeel in regionale dienst te brengen, moet een formatieplan met functiebeschrijvingen opgesteld worden. Aandachtspunt hierbij zijn alle ondersteunende diensten, zoals P&O, F, I&A, H. Dit vergt voor de gemeenten een substantiele inspanning en is daarnaast een aandachtspunt bij de opbouw van de regionale organisatie. Voordat het personeel uit de huidige organisaties feitelijk in dienst kan treden bij brandweer Haaglanden dienen de huidige organisaties aan een aantal voorwaarden te voldoen. Zo dient al het personeel te beschikken over een (adequate) functiebeschrijving en –waardering. Daarnaast moet aan wettelijke voorwaarden worden voldaan, zoals het Arbeidstijdenbesluit voordat vakbonden bereid zullen zijn te praten over fusie. Een eerste stap in het project is daarom het inventariseren in hoeverre alle brandweerkorpsen en –functionarissen beschikken over adequate functiebeschrijvingen en –waarderingen. Dit alles impliceert dat voor de nieuwe organisatie een aantal zaken is uitgewerkt is voordat tot plaatsing kan worden overgegaan.

e. Beleidsproducten

Alleen beleidsproducten die direct van belang zijn, zullen worden opgepakt. Een inventarisatie hiervan is nog niet voorhanden.

Communicatie & Voorlichting

a. Communicatieplan

Interne en externe communicatie zijn belangrijke pijlers voor het welslagen van het project. Hiervoor zal in overleg met een communicatie-adviseur een plan opgesteld worden.

Bedrijfsvoering

a. Financiën

Er dient één nieuwe begroting voor de HRH, inclusief alle betrokken lokale brandweerkorpsen te worden opgesteld. Hiervoor dienen de lokale brandweerkorpsen financieel ontvlochten te worden uit de huidige (gemeentelijke) organisaties. Aangezien de lokale begrotingen over het algemeen reeds voor de zomer worden opgesteld, zal de begroting voor 2009 de eerste zijn die de volledige regionale brandweer kan omvatten. De begroting voor 2008 zal gebaseerd zijn op de reguliere (huidige) bedrijfsvoering.

Ontvlechting, met name financiële ontvlechting, maakt een belangrijk onderdeel uit van het project en zal met prioriteit opgepakt worden.

b. Planning en Control



De planning en controlcyclus met bijbehorende producten dient opgezet te worden, opdat volledige en adequate financiële verantwoording mogelijk is.

c. Informatisering

Benodigde managementinformatie zowel ten behoeve van de aansturing als het rapporteren aan het bestuur, dient in beeld gebracht te worden, waarna een managementinformatiesysteem moet worden opgezet.

d. Administratieve organisatie

De administratieve organisatie zal grotendeels in 2008 uitgewerkt worden.

e. Kwaliteitszorg

Voor de regionalisering van het kwaliteitszorgsysteem brandweer Haaglanden zal in 2007 een project gestart worden vanuit het huidige Regiobureau. Dit project zal doorgang vinden in 2007 en waar nodig in 2008 onder aansturing van het projectbureau worden gebracht.

Bestuur & Juridische zaken

a. Verlengd lokaal bestuur en gemeenschappelijke regeling

Het regionale korps brandweer Haaglanden wordt georganiseerd op basis van verlengd lokaal bestuur met mogelijkheid voor gemeentelijke differentiatie op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen. De bestaande gemeenschappelijke regeling van de HRH moet worden aangepast aan de nieuwe situatie. De democratische legitimatie, zoals in de WGR bedoeld, dient te worden geborgd in het bestuurlijke aansturingsmodel.

b. Regelingen en verordeningen

Er zal onder andere een regionale brandweerverordening opgesteld en vastgesteld moeten worden. Daarnaast zullen bijvoorbeeld verordeningen op het gebied van tarieven moeten worden vastgesteld. In dit deelproject moet worden gezien welke regelingen en verordeningen noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de toegewezen taken en worden deze regelingen en verordeningen opgesteld.

Producten brandweer Haaglanden en Rampenbestrijding

a. Regionalisering opleiden en oefenen en regionalisering materieel en materiaal

In de vergadering van het Algemeen Bestuur van 4 januari 2007 wordt een doorkijk gegeven of deze twee (deel)projecten kunnen voldoen aan de inspanningsverplichting die door het bestuur is opgelegd om € 0,43 per inwoner in te verdienen door regionale samenwerking.

Beide projecten zullen in principe los staan van het project regionalisering Brandweer Haaglanden en zullen geen beletsel vormen in het uitvoeren van het project.

b. Specialistische functies (duiken, OGS e.d.) en operationele leiding

Voor de regionalisering van een aantal repressieve functies zijn reeds projecten gestart. Deze projecten zullen doorgang vinden in 2007 en waar nodig in 2008 onder aansturing van het projectbureau worden gebracht.

c. Planvorming rampenbestrijding



Vanaf 2008 nader beschrijven.

- d. Operationele voorbereiding

Vanaf 2008 nader beschrijven.

- e. Opleiden en oefenen rampenbestrijding

Vanaf 2008 nader beschrijven.

- f. Vergunningverlening en handhaving

Vanaf 2008 nader beschrijven.

- g. Pro-actie (infrastructuur en ruimtelijke ordeningsprojecten, BEVI, BRZO)

Vanaf 2008 nader beschrijven.

- h. Preventiebeleid

Vanaf 2008 nader beschrijven.

- i. Preventie-advisering (bouw- en woningtoezicht, milieu, evenementen)

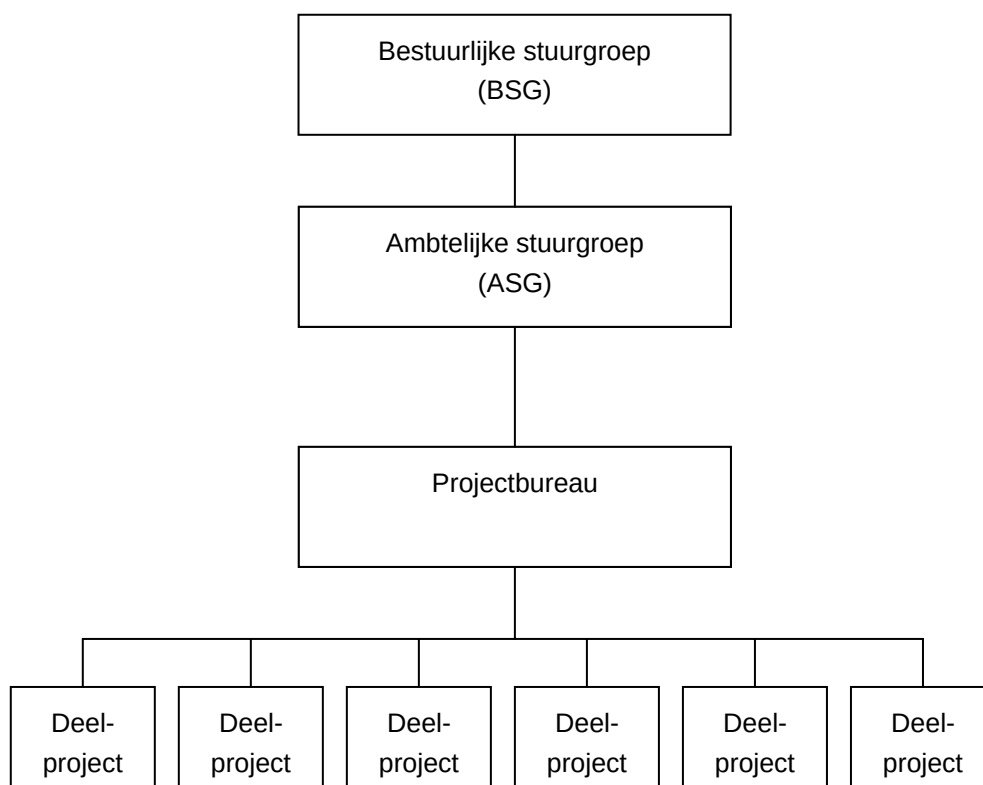
Vanaf 2008 nader beschrijven.

4. Projectorganisatie en aansturing

Onderstaand schema geeft de projectorganisatie voor de regionalisering van de brandweer weer.

Er is gekozen voor een projectorganisatie die zoveel als mogelijk wordt ingevuld met medewerkers vanuit de deelnemende korpsen en gemeenten. Uitgangspunt hierbij is dat de projectorganisatie over voldoende capabele en voor het project geëquipeerde medewerkers beschikt. Deelname aan het projectbureau regionalisering brandweer Haaglanden vindt plaats op basis van vereiste competenties en kwaliteit en niet uit vertegenwoordiging van de lokale korpsen. Deelname vanuit de lokale organisatie vergroot het draagvlak en de motivatie voor de regionalisering.

Daar waar medewerkers vrijgemaakt zijn voor dit project kan externe vervanging georganiseerd moeten worden. Ter ondersteuning aan de verschillende deelprojecten kan externe expertise noodzakelijk zijn.



Opdrachtgever

Bestuurlijke besluitvorming en medezeggenschap

Het Algemeen Bestuur van de HRH, waarin alle burgemeesters van de deelnemende gemeenten zitting hebben, is bestuurlijk verantwoordelijk voor de gemeenschappelijke regeling HRH. Het AB zal dan ook de bestuurlijke stuurgroep (BSG) van het regionaliseringsproject vormen. De BSG zal als opdrachtgever overleggen met de regionaal brandweercommandant als opdrachtnemer. Hij zal de inhoudelijke linking pin vormen tussen BSG en de ambtelijke stuurgroep (ASG).

In dit projectplan zal expliciet worden opgenomen op welk moment, op welke wijze en op welke onderwerpen de medezeggenschap en/of het georganiseerd overleg vorm dienen te krijgen (zie hiervoor hoofdstuk 5). Het projectplan dient in die zin te worden beschouwd als voorgenomen bestuursbesluit.

Opdrachtnemer

Ambtelijke besluitvorming

De opdrachtnemer van het project is de regionaal commandant de heer R.K. Brons. De ambtelijke voorbereiding voor de BSG zal plaatsvinden in het projectbureau en via de ASG door de regionaal brandweercommandant aan de BSG worden aangeboden. De regionaal brandweercommandant heeft als opdrachtnemer weliswaar ten opzichte van de BSG een eigenstandige positie binnen het project, maar hij zal slechts stukken naar de BSG doorgeleiden onder de voorwaarde dat daarover binnen de ASG overeenstemming bestaat, danwel daarbij het ambtelijk (minderheids)standpunt vermelden. De ASG wordt voorgezeten door de regionaal brandweercommandant en zal verder bestaan uit de directeur projectbureau regionalisering, en de leden van het CABR, zijnde de lokale commandanten en de vertegenwoordigers van Den Haag. In de ASG wordt het “dragen van dubbele petten”³ vermeden, onder andere door het aanwijzen van één expliciete woordvoerder namens de brandweer Den Haag. Zowel de BSG als de ASG zullen ambtelijk ondersteund worden door de HRH. De BSG via de bestuurlijk secretaris van het AB, de ASG vanuit het projectbureau.

Projectbureau

Vanuit het projectbureau zullen de verschillende deelprojecten en de inhoudelijke uitgangspunten en randvoorwaarden van de deelprojecten worden gedefinieerd. Deze worden vastgesteld door de ASG. Vervolgens zet het projectbureau deze deelprojecten uit bij deelprojectleiders en zullen in nauw overleg met het projectbureau deelprojectgroepen geformeerd worden. Het projectbureau zal de voortgang bewaken

³ In de ASG is geen sprake van dubbelrollen. Vanuit de brandweer Den Haag nemen de leden van het CABR deel aan alle beraadslagingen, de uiteindelijke mening van de brandweer Den Haag zal door één van deze leden worden verwoord. De regionaal commandant treedt dus op als regionaal commandant en niet als Haagse commandant. De directeur van het projectbureau zal vanuit die functie deelnemen, het regiobureau zal apart worden vertegenwoordigd.

en zorgen voor terugkoppeling aan de BSG en ASG. Daarnaast heeft het projectbureau een faciliterende en coördinerende rol richting deelprojectleiders. Het projectbureau zal zorg dragen voor het projectplan en de bewaking ervan, zorgdragen voor de deelprojectopdrachten richting (deel)projectleiders, toezien op de voortgang van de deelprojecten, de randvoorwaarden en de inhoud bewaken en de bestuurlijke haalbaarheid van de deelprojecten toetsen.

De projectdirecteur en secretariële ondersteuning zullen worden geleverd door de HRH. De deelnemende korpsen zullen capaciteit en expertise aanleveren voor het projectbureau middels projectleiders. Zij zullen echter niet als vertegenwoordiging optreden voor de korpsen en slechts verantwoording afleggen aan de opdrachtnemer.

Externe expertise (op afroep)

Naar behoefte zal de benodigde expertise worden gezocht voor ondersteuning van de verschillende deelprojecten. Dit kan zijn expertise uit de gemeentelijke organisaties, brandweerkorpsen of het inhuren van externe experts. Te denken valt dan aan expertise op de volgende gebieden:

1. Juridisch adviseur
2. Communicatie adviseur
3. P en O adviseur
4. Financieel adviseur
5. I en A adviseur

Tijdsbesteding projectbureau

De directeur projectbureau, de projectassistent en de secretariaatsmedewerker zijn fulltime beschikbaar voor het projectbureau. De projectleiders in het projectbureau worden voor minimaal 20 uur gemiddeld per week beschikbaar gesteld door hun werkgever.

In de deelprojecten zullen medewerkers van de korpsen in de regio uitgenodigd worden in de werkgroepen om de deelprojecten te ondersteunen. Gezien de bestuurlijke opdracht en de verbinding aan die opdracht door de leden van het CABR mag verwacht worden dat het project regionalisering brandweer Haaglanden bij alle korpsen hoog op de prioriteitenlijst staat.

Locatie en middelen projectbureau

Het projectbureau zal op één locatie, zo centraal mogelijk in de regio gestationeerd worden. Voor de ondersteunende middelen zoals kantoorartikelen, hardware en netwerkcapaciteit zal zoveel mogelijk gebruik gemaakt worden van de faciliteiten van de HRH. Hiervoor is budget beschikbaar bij het projectbureau (zie hoofdstuk 6). Waar een andere oplossing praktischer is zal daarvoor gekozen worden.

Aanpak en opzet deelprojecten



Het projectbureau zal vorm en sturing gaan geven aan de verschillende deelprojecten die opgestart zullen worden. Bij de opzet is het van belang de inbreng van alle deelnemende korpsen en van expertise op het vakgebied te waarborgen. De betrokken projectleider uit het projectbureau zal zorgdragen voor het informeren van de betreffende burgemeester.

Het projectbureau zorgt voor aanvang van een deelproject dat de duidelijk afgebakende projectopdracht is vastgesteld in de ASG. Vervolgens wordt een werkgroep samengesteld met alle benodigde expertise en een goede afspiegeling van de regio daarin en wordt een deelprojectleider aangesteld. Een projectleider van het projectbureau stuurt op en bewaakt de voortgang en de inhoud van het project. Bij het schrijven van rapportages zal de projectleider vanuit het projectbureau ondersteunen.

De ASG zal door middel van rapportages op de hoogte gehouden worden van de vorderingen van elk deelproject. De ASG heeft op die manier de mogelijkheid sturing te geven op de inhoud en de richting van het deelproject. Vanuit het projectbureau zal op zijn minst drie keer schriftelijk teruggekoppeld worden aan de ASG:

1. Middels een afgebakende projectopdracht aan het begin.
2. Middels een tussenrapportage tijdens een belangrijke mijlpaal van het deelproject.
3. Middels een eindrapportage aan het einde van het project.

5. Communicatie en medezeggenschap

Inleiding

De onderwerpen communicatie en medezeggenschap zullen vanwege het bijzondere karakter niet als deelproject worden beschouwd. Het projectbureau zal op deze onderwerpen wel sturing geven aan het proces en ondersteuning bieden op de manier waarop dat ook bij de deelprojecten het geval is. Vanwege het bijzondere karakter is aan deze onderwerpen een apart hoofdstuk gewijd.

Communicatie

Voor het verkrijgen van draagvlak en begrip en om een goede start te kunnen maken met brandweer Haaglanden is professionele, heldere en eenduidige communicatie een vereiste. Dit geldt zowel intern als extern en zowel voor de communicatie van het projectbureau naar de ASG, BSG en de diverse deelprojecten (en andersom) als voor de communicatie vanuit bestuurders naar deelnemende gemeenten (colleges, raden, burgers en ambtelijke organisatie) en vice versa. De verantwoordelijkheid voor de communicatie en de informatieoverdracht naar de raden ligt primair bij de burgemeester van de bestemmende gemeente. Om uniformiteit van informatie aanlevering te bevorderen zal vanuit het projectbureau maandelijks een infobulletin worden geleverd. Dit bulletin, met beschrijvingen van de actuele stand van zaken, moet ter vaststelling worden aangeboden aan de Bestuurlijke Stuurgroep Regionalisering Brandweerkorps Haaglanden.

Het projectbureau zal daarom op korte termijn zorgdragen voor een communicatieplan waarin zowel interne als externe communicatie voor het voetlicht zullen komen. Binnen het project levert de aansturingsstructuur zoals beschreven in hoofdstuk 4 de basis voor de interne communicatie.

Medezeggenschap

Er zijn diverse manieren om de medezeggenschap in te richten, zowel voor de rol van de verschillende OR⁴-en (en in sommige gevallen onderdeelcommissies (OC) van gemeentelijke OR-en met een diversiteit aan volmachten vanuit hun gemeentelijke OR) als voor die van de GO-s. Beiden hebben een rol. De keuze is een overgangs-OR (of Bijzondere OR (BOR) en een bijzonder GO⁵ in te stellen, of e.e.a. steeds separaat voor te leggen aan de diverse OR-en en GO's. Het projectbureau adviseert te kiezen voor een BOR, samengesteld uit leden van de bestaande OR-en en/of gevolmachtigde OC's. De BOR adviseert conform de Wet op de Ondernemingsraden (WOR). Dit

⁴ OR = Ondernemingsraad

⁵ GO = Gemeenschappelijk Overleg

betekent wel dat de leden (gedeeltelijk) moeten worden vrijgemaakt van andere werkzaamheden en worden vervangen.

Het bijzonder GO adviseert over rechtspositiezaken. Voordeel van een bijzonder GO is dat er dan één overlegorgaan is waar de vakbonden in vertegenwoordigd zijn, in plaats van de acht huidige GO's (namelijk van de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg, Wassenaar, Zoetermeer, Pijnacker-Nootdorp, Midden-Delfland en Westland en van Brandweer Delft-Rijswijk dat een eigen GO kent voor brandweerspecifieke zaken). De organisaties waarvan het personeel afkomstig is dienen te beschikken over een sociaal statuut. Een sociaal plan moet worden opgesteld. Dit zal als onderdeel van het medezeggenschapstraject worden opgenomen. Er ligt een sterke link met de P&O-projecten die vanuit het projectbureau bewaakt zal worden.

6. Begroting

De kosten voor het project zijn op te delen in kosten voor het projectbureau en de huisvesting daarvan en de kosten die gemaakt moeten worden ter ondersteuning van de verschillende deelprojecten. In dit hoofdstuk is een begroting gemaakt van de kosten voor de deelprojecten.

De begroting strekt zich uit over de periode 1 januari 2007 t/m 31 december 2008.

Kosten

Kosten projectbureau:

Directeur à 36 uur/week	€	110.000,-
Secretaris à 36 uur/week	€	65.000,-
Secretaresse à 36 uur/week	€	45.000,-
4 projectleiders à 20 uur/week	€	160.000,-
Huisvesting	€	120.000,-
Communicatiemiddelen, computers etc.	€	20.000,-
Onvoorzien	€	50.000,-
Subtotaal projectbureau	€	570.000,-

Kosten deelprojecten

Personeel & Organisatie (m.n. externe ondersteuning)

Rechtspositie en aanstellingsvorm	€	170.000,-
Vrijwilligheid		
Medezeggenschap (vrijmaken leden BOR)	€	100.000,-
Organisatie en aansturing		
Formatie		
Beleidsproducten		

Communicatie & Voorlichting

Communicatieplan & uitvoering	€	150.000,-
-------------------------------	---	-----------

<u>Bedrijfsvoering (m.n. externe ondersteuning)</u>	€	100.000,-
Financiën		
Planning en Control		
Informatisering		
Administratieve organisatie		
Kwaliteitszorg		
<u>Bestuur & Juridische zaken (m.n. externe ondersteuning)</u>	€	100.000
Verlengd lokaal bestuur en gemeenschappelijke regeling		
Regelingen en verordeningen		
<u>Samen Opleiden</u>		p.m.
<u>Regionaal Materieelbeheer</u>		p.m.
Subtotaal deelprojecten	€	620.000,-
<u>Totale projectkosten</u>	€	1.190.000,-
 Baten		
Subsidie BZK voor implementatie Veiligheidsregio's	€	350.000,-
Reserve BDUR	€	500.000,-
Aanspreken ijzere reserve	€	340.000,-
<u>Totale projectbaten</u>	€	1.190.000,-
 <u>Saldo</u>	€	0,-

7. Risico's

Het project regionalisering brandweer Haaglanden kent, net als alle projecten, een aantal risico's, waarop de invloed van het projectbureau en/of het bestuur beperkt is. Enerzijds gaat het om organisatorische, anderzijds om financiële risico's. De belangrijkste voorzienbare risico's worden hier genoemd.

a. Alle personeel in dienst van de Gemeenschappelijke Regeling per 1-1-2008

Het belangrijkste risico hier is dat er andere processen lopen die de indiensttreding van personeel per 1-1-2008 kunnen vertragen en waar het projectbureau geen invloed op heeft omdat dit in de afzonderlijke gemeenten ligt of landelijk onderwerp van onderhandeling met vakbonden is. Zo dient bijvoorbeeld alle personeel dat nu in dienst is bij de afzonderlijke korpsen te beschikken over een adequate beschrijving van de huidige functie. Verder dient de nieuwe organisatie inclusief functieboek, sociaal statuut en plaatsingsplan beschreven te zijn om personeel te kunnen plaatsen. De dossiers "arbeidstijdenbesluit/roosters" en "overgangsregelingen FLO" dienen afgerond te zijn om alle personeelsleden een passende plaatsing en overgangsregeling te kunnen aanbieden. Naast deze problematiek is het de vraag op welke termijn de administratieve organisatie kan zijn ingericht op het daadwerkelijk uitbetalen van salarissen en dergelijke. Ook zijn externe partijen (denk aan collectieve ziektekostenverzekeringen en het ABP) partijen die tijd nodig hebben om e.e.a. administratief te regelen.

b. De gemeentelijke korpsen financieel ontvlechten uit de gemeentelijke organisaties en het opzetten van een regionale Planning en Control cyclus

Er is veel verschil tussen de gemeentelijke begrotingen en financieringssystemen. Daarbij zijn met name de overheadkosten op diverse manieren ingebed in de gemeenten. Ook moet een principiële keuze worden gemaakt voor een financieringssysteem, waarbij de voorkeur van gemeenten sterk kan verschillen.

c. Benodigde inspanning vanuit de gemeentelijke organisaties

Voor het welslagen van dit project is een behoorlijke inspanning vanuit de gemeenten vereist, met name vanuit de ondersteunende afdelingen (bijvoorbeeld financiën en P&O). Gemeentesecretarissen spelen een belangrijke rol in de aansturing hiervan. Zij moeten dan ook in de communicatie nadrukkelijk worden meegenomen.

d. Dubbele belasting beschikbare capaciteit

Veel inhoudelijk werk voor het project dient te gebeuren vanuit de capaciteit die beschikbaar is voor al lopende werkzaamheden. Daarnaast zullen binnen de korpsen activiteiten plaatsvinden die gericht zijn op de ontvlechting van die korpsen. Dit kan een risico vormen voor de voortgang van het project.

8. Planning

Onderstaand een grove planning voor het uitvoeren voor de deelprojecten die voorlopig te voorzien zijn. Per deelproject zal een gedetailleerde planning worden gemaakt waarin duidelijke mijlpalen opgenomen zullen worden.

	2006	2007												2008			
	december	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december	januari	februari	maart	april
Personeel in regionale dienst																	
Projectopdracht schrijven																	
Inventarisatie svz en functiebeschrijvingen																	
Ontwerp nieuwe organisatiestructuur																	
Formatieplan (in FTE's)																	
Laten samenstellen functieboek																	
Plaatsingsvoorstellen (namen op functies)																	
Afstemmen OR																	
Personeel gedetacheerd																	
Planvorming personeel in regionale dienst																	
Communicatie																	
Schrijven communicatieplan																	
Actieve communicatie																	
Bezoeken aan de korpsen																	
Feestelijke afronding project																	
Bedrijfsvoering																	
Planvorming																	
Financiele ontvlechting																	e.v.
Opzetten P&C cyclus																	
Opzetten kwaliteitszorgsysteem																	
Bestuur en juridische zaken																	
Realisatie nieuwe GR																	
Goedkeuren door raden																	
Opzetten verordeningen																	
Producten brandweer en rampenbestrijding																	
Regionalisering materieel en materiaal																	
Regionalisering opleiden en oefenen																	
Specialistische functies																	e.v.
Planvorming rampenbestrijding																	e.v.
Operationele voorbereiding																	e.v.
Vergunningverlening en handhaving																	e.v.
Proactie/Preventie																	e.v.

e.v. = en verder



BIJLAGE I

Taken en rollen projectbureau

Directeur projectbureau:

1. Geeft leiding aan het project
2. Werkt binnen de gestelde kaders vanuit de ASG
3. Bewaakt het totale project op:
 - a. geld
 - b. tijd
 - c. kwaliteit
 - d. informatie / communicatie
 - e. organisatie
4. Neemt deel aan stuurgroepoverleg en legt verantwoording af aan de ASG en de opdrachtnemer
5. Eindverantwoordelijk voor communicatie met commandanten en bestuur
6. Eindverantwoordelijk voor communicatie, na besluitvorming in de ASG
7. Stuurt de projectleiders van het projectbureau aan

Projectsecretaris

1. Voorbereiding agendering ASG en verslaglegging
2. Archivering, versiebeheer
3. Kwaliteitsbeheer en bedrijfsvoering projectbureau
4. Vastleggen en bewaken actiepunten en besluitvorming

Projectsecretariaat

1. Algemene secretariaatswerkzaamheden
2. Notuleren projectbureauvergaderingen

Projectleiders:

1. Deelnemer projectbureau
2. Levert vakinhoudelijk input aan het projectbureau
3. Stuurt deelprojectleiders aan
4. Zorgt voor de terugkoppeling vanuit de deelprojecten
5. Is verantwoordelijk voor de resultaten van een deelproject
6. Bewaakt gestelde doelen, kaders, budgetten en planning van aan hem/haar toegewezen projecten
7. Is verantwoordelijk voor het faciliteren van deelprojectbijeenkomsten (waar nodig)
8. Is verantwoordelijk voor tussenrapportages en verslaglegging
9. Rapporteert tussentijds aan bestuurlijk portefeuillehouder (indien aan de orde)



Deelprojectleiders:

1. Worden aangestuurd door een van de projectleiders
2. Stellen deelprojectgroep samen uit een afspiegeling van de deelnemende korpsen
3. Functioneren zelfstandig binnen de gestelde kaders vanuit het projectbureau

