

Aan: De raad der Gemeente Delft
Postbus 340
2600 AH DELFT

Postbus 121, 2600 AC Delft
015-251 22 80
015-251 22 99
secretariaat@librijn.nl
www.librijn.nl
Buitenhofdreef 270a, 2625 RE Delft

Delft: 25 oktober 2006
Betreft: Jaarverslag 2005
Uw kenmerk:
Ons kenmerk: U20060059
Informatie bij: J.L.P. Bustin
Telefoon: 015-2512281
Email: J.Bustin@librijn.nl



Geachte leden van de raad,

GEMEENTE DELFT

27 OKT 2006

Afd. *Grif* Par:

Bijgaand zend ik u het jaarverslag 2005 en de goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarcijfers.

Librijn is op de hoogte van de in de stichtingsstatuten vermelde termijn van 1 april volgend op het verslagjaar voor wat betreft het aanbieden van het jaarverslag.

De vertraging houdt verband met de van rijkswege verplichte "Aanvraag Rijksvergoeding" welke voor 1 juli volgend op het verslagjaar afgerond wordt. Aansluitend op deze "Aanvraag Rijksvergoeding" wordt het jaarverslag en de jaarrekening opgemaakt. In deze systematiek is de maand oktober de eerst haalbare termijn op het jaarverslag aan te bieden.

Het jaar 2006 kent nog een gedeeltelijke "aanvraag Rijksvergoeding". Librijn zal al het mogelijke doen om de termijnen voor de aanbidding van het jaarverslag 2006 zo kort mogelijk te houden en de datum van 1 april 2007 te halen. Ik hoop dat u er begrip voor heeft dat wij daarin afhankelijk zijn van het ministerie van Onderwijs. Vanaf verslagjaar 2007 speelt de "Aanvraag Rijksvergoeding" geen rol meer en kan Librijn haar statutaire plicht volledig nakomen.

Met vriendelijke groet,

P.J. van Engeldorp Gastelaars
Algemeen directeur



Jaarverslag 2005

September 2006

Inhoudsopgave

Voorwoord

Deel A

1.	Organisatie	
1.1	Historie	4
1.2	De organisatie in 2005	4
1.3	De scholen	4
2.	Ontwikkelingen 2005	
2.1	Nieuwe naam en huisstijl	5
2.2	Personele wijzigingen op managementniveau	5
2.3	Daadkracht in beleid	5
2.4	Huisvesting	6
2.5	Financiën	6
3.	Kengetallen	
3.1	Aantal medewerkers	7
3.2	Leeftijdsopbouw	7
3.3	Ziekteverzuim	7
3.4	Leerlingaantallen en leerlinggewichten per 1-10-2005	7

Deel B

B.1	Grondslagen	8
B.2	Balans per 31 december 2005	9
B.3	Exploitatierekening 2005	11
B.4	Kasstroomoverzicht 2005	12
B.5	Toelichting op de onderscheiden posten van de balans	13
B.6	Niet uit de balans blijken de verplichtingen	15
B.8	Toelichting op de onderscheiden posten van de exploitatierekening	16

Deel C

C.2	Gebeurtenissen na balansdatum	19
C.3	Voorstel bestemming exploitatiesaldo	20

Deel D

D.1	Gegevens over de rechtspersoon	21
D.2	Specificatie overlopende passiva	22

Bijlage

Accountantsverklaring

Het onderdeel *B.7 Overzicht verbonden partijen* is niet opgenomen. Librijn kent geen verbonden partijen.

Het onderdeel *C.1 Accountantsverklaring* is als bijlage opgenomen in het jaarverslag.

Voorwoord

Het bestuur van Stichting Librijn openbaar onderwijs biedt u hierbij het jaarverslag 2005 aan als verslag van het tweede levensjaar van deze jonge onderwijsorganisatie. En zoals net zo in een mensenleven het eerste jaar kruipend wordt doorgebracht, staat het tweede jaar in het teken van 'leren lopen'. Daarmee is ook dit verslag getypeerd. Librijn wil graag dat een jaarverslag een dynamische afspiegeling is van een ambitieus onderwijsjaar. De vigerende ontwikkelingen binnen de organisatie hebben helaas verhinderd daar ten volle en naar eigen tevredenheid vorm en inhoud aan te geven.

Desondanks geeft dit jaarverslag u enig zicht op wat er heeft gespeeld. Er is veel gebeurd, er is hard gewerkt en vele ontwikkelingen zijn ingezet en hebben zelfs al tot planvorming (en uitvoering) geleid.

Het bestuur ziet met genoeg de inspanningen van alle medewerkers van Librijn om de onderwijsloopbaan voor elk kind tot een succes te maken. Dit 'mensen-werk' (met alle beperkingen en fouten) verdient een compliment.

Want tussen alle cijfers van personele formatie en financiële middelen door zien we dat ene kind: spelend, onderzoekend, ontwikkelend, groeiend, werkend, lerend en nog veel meer en dat alles in een veilige omgeving.

Het is de wens dat de lezers van dit jaarverslag door alle feiten en getallen heen die essentie mogen blijven zien.

Namens het bestuur,

Ir. K. Hiemstra, voorzitter

1. Organisatie

1.1 Historie

Op 1 januari 2004 zijn na een langdurig voorbereidingstraject de besturen van de openbare scholen van de gemeenten Delft en Rijswijk verzelfstandigd en vervolgens gefuseerd tot de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Delft-Rijswijk (OODR).

2004 is daarmee het startjaar van een nieuwe organisatie. De bestuurlijk organisatorische activiteiten richten zich in dat jaar vooral op de gevolgen dat 13 scholen vanuit 2 besturen onder één paraplu worden gebracht. Allereerst heeft dat directe administratieve consequenties: de samenvoeging van administraties en het stroomlijnen van financiële processen. Tegelijk ligt er een taak om verschillende cultuuraspecten identificeren en op elkaar afstemmen, er ligt een uitdaging om samenwerking tussen scholen en tussen mensen stimuleren.

Kortom, Librijn bouwt aan een nieuwe organisatie.

1.2 De organisatie in 2005

Librijn is als bevoegd gezag verantwoordelijk voor 11 openbare basisscholen, 8 in Delft en 3 in Rijswijk en daarnaast 1 school voor speciaal basisonderwijs in Delft en 1 school voor speciaal basisonderwijs in Rijswijk; samen 13 scholen.

Het bestuur van Librijn heeft de dagelijkse leiding van de organisatie gemandateerd aan de algemeen directeur die verantwoordelijk is voor de voorbereiding en uitvoering van het vastgestelde beleid. In 2005 is de organisatie – wegens een vacature – geleid door een algemeen directeur ad interim. Het streven van het bestuur is geweest om voor het aflopen van het kalenderjaar deze vacature te vervullen, hetgeen helaas niet gelukt is.

De directeuren van de scholen hebben onder leiding van de algemeen directeur a.i. en met inachtneming van het vastgestelde beleid de dagelijkse leiding over hun school. De schooldirecteur is vanuit die hoedanigheid eerste aanspreekpunt voor zijn/haar school.

De algemeen directeur a.i. en de schooldirecteuren worden ondersteund door het bestuurskantoor. In 2005 zijn 1 beleidsmedewerker personeelszaken, 1 beleidsmedewerker financiën (ad interim) en 1 medewerker financiën, 1 medewerker algemene zaken en 1 management assistent.

1.3 Scholen

De volgende scholen ressorteren onder Librijn openbaar onderwijs

School	Gemeente	School	Gemeente
Smei Dalton School	Delft	't Prisma	Rijswijk
Delta	Delft	Steenvoordeschool	Rijswijk
Eglantier	Delft	Wethouder Brederodeschool	Rijswijk
Freinetschool	Delft		
Jan Vermeer	Delft	Elsenburgschool (sbo)	Rijswijk
Omnibus	Delft		
Simon Carmiggeltschool	Delft		
Vrijenban	Delft		
Bouwsteen (sbo)	Delft		

2. Ontwikkelingen 2005

2.1 Nieuwe naam & huisstijl

Tijdens een feestelijke bijeenkomst in januari 2005 is de nieuwe naam van de organisatie gepresenteerd: Stichting Librijn openbaar onderwijs. Met een moderne huisstijl wil Librijn werken aan een herkenbaar imago in de regio.



2.2 Personele wijzigingen op directieniveau

Vanaf 1 januari 2005 is de functie van algemeen directeur op interim-basis vervuld door de heer P.J. van Engeldorp Gastelaars. Met een stevig plan van aanpak, gedragen door bestuur en de directeuren van de scholen is onder zijn leiding een start gemaakt met de beleidsontwikkeling. Tevens is in de loop van het jaar het traject ingezet om te komen tot een nieuwe algemeen directeur. Dit traject is ondersteund door een werving- en selectiebureau. Helaas hebben de inspanningen in die ronde geen resultaat opgeleverd. Direct volgend hierop is een tweede traject gestart. Eind 2005 was dit traject nog niet afgerond.

Op de scholen zijn er in 2005 geen directiewisselingen geweest.

2.3 Daadkracht in beleid

Begin 2005 is een start gemaakt met 'Daadkracht in beleid', een werkdocument voor de organisatie dat enerzijds voeding geeft aan het nog vast te stellen 'strategisch beleidsplan' van Librijn en anderzijds de inhoudelijk beleidsontwikkeling op de scholen (schoolplannen) ondersteunt. Een dynamisch werkdocument waaraan diverse werkgroepen onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur aan werken. In 2005 zijn de volgende werkgroepen actief geweest:

- **Werkgroep Onderwijsplanning:**
De werkgroep heeft aanbeveling gedaan voor optimalisatie van het onderwijsaanbod en de spreiding van onderwijs binnen Delft en Rijswijk. De uitwerkingen zijn aan de orde geweest in de tweedaagse conferentie met de schooldirecteuren (oktober 2006).
- **Werkgroep Integraal PersoneelsBeleid**
Deze werkgroep heeft aanbevelingen gedaan voor een (hernieuwde) start van het integraal personeelsbeleid. In de 2001-2002 is onder de toenmalige besturen een start gemaakt met IPB. Deze ontwikkelingen Met verschillende activiteiten hebben scholen en hun medewerkers kennis kunnen maken met IPB. De werkgroep IPB heeft met inachtneming van de ingezette ontwikkeling voor alle scholen van Librijn een inventarisatie gehouden en een aanpak ontwikkeld voor de komende jaren. De eerste activiteit is de studiedag op 9 november In het Museon in Den Haag. Onder leiding van de AVS (Algemene Vereniging van Schoolleiders) hebben medewerkers uit verschillende activiteiten een keuze gemaakt voor een *hernieuwde start in de oriëntatie van IPB: werken aan een persoonlijk ontwikkelingsplan en werken aan een schoolontwikkelingsplan.*
- **Werkgroep PR**
Deze werkgroep heeft een aantal concrete voorstellen gedaan ten aanzien van de 4 pijlers van de Librijnscholen, leerlingen, ouders, personeel en gebouw. De aanbevelingen hebben betrekking op sfeer, onderwijskundig concept, leerlingenzorg, kwaliteitssystemen en het onderwijsaanbod. Een deel van de aanbevelingen op het gebied van communicatie hebben al een uitwerking gekregen in de website, de nieuwsbrief "Schoolplein" en gezamenlijke open dagen. Een ander deel van de aanbevelingen krijgt een vervolg in de nieuw te starten werkgroep *Kwaliteit.*
- **Werkgroep Financiën**
In het kader van de naderende lumpsumbekostiging in het primair onderwijs heeft deze werkgroep voorstellen gedaan op het gebied van investeringen

(aanschaffingen boven de € 1000,--), afschrijvingstermijnen en de omvang van het buffervermogen (10% van de personele omzet)

- Werkgroep Festiviteiten start Librijn

Ten einde het feestelijk karakter van de start van Librijn te onderstrepen zijn in 2005 diverse festiviteiten georganiseerd. In januari heeft de officiële bekendmaking van de nieuwe naam plaatsgevonden tijdens een uitgebreide en goed bezocht nieuwjaarsreceptie. Op 28 mei hebben kinderen onder leiding van Rik Hoogendoorn (Rik, van Sesamstraat) meegewerkt aan een presentatie van alle Librijnscholen. In september hebben de alle kinderen van de Librijnscholen in het Rijswijkse en Delftse theater een voorstelling gezien van de muziekgroep 'De band krijgt kinderen'.

2.4 Huisvesting

In 2004 is er op het gebied van huisvesting geïnvesteerd in een gedegen schouwing van de gebouwen met een toekomstperspectief van 10 jaar. Op basis daarvan is in 2004 een meerjarenonderhoudsplanning vastgesteld. De conclusie rechtvaardigt een hoger financieel budget voor gebouwenonderhoud. Dit levert op de langere termijn voordeel op. Vandaar dat in 2005 € 200.000,00 extra is geïnvesteerd in gebouwenonderhoud. Met name op het gebied van toiletrenovatie, voor veel ouders en leerlingen een grote bron van ergernis, is in 2005 op een drietal scholen een behoorlijke slag geslagen. Daarnaast is gestart met een ingrijpende renovatie van het gebouw aan de Van Rijslaan (5mei-dalton) en heeft een dislocatie van de Freinetschool de tijdelijke behuizing aan de Hugo de Grootstraat verruild voor de definitieve vestiging aan de Van Slingelandtstraat.

2.5 Financiën

bruidsschat

Gedurende vijf jaar volgend op de verzelfstandigingsdatum van 1 januari 2004 ontvangt Librijn, conform het gestelde in artikel 140a van de Wet op het primair onderwijs, een bruidsschat van zowel de gemeente Delft als Rijswijk. Deze bruidsschat mag uitsluitend aangewend worden voor dezelfde doeleinden als de Londo-component 'Administratie Beheer en Bestuur'. Deze bruidsschat is integraal verwerkt in de jaarrekening van Librijn. In een aparte bijlage bij de jaarrekening is de besteding van deze gelden verantwoord, zodat de beide gemeenteraden terzake inzicht hebben.

waardering vaste materiele activa

In 2005 zijn de materiele vaste activa niet gewaardeerd. Per 1 januari 2004 zijn deze om niet overgekomen van de gemeenten Delft en Rijswijk. Per 1 januari 2005 zal een start gemaakt worden met de waardering van de materiele vaste activa als grondslag voor de meerjareninvesterings- en exploitatiebegroting. De uitwerking hiervan zal plaatsvinden in 2006.

lumpsumfinanciering

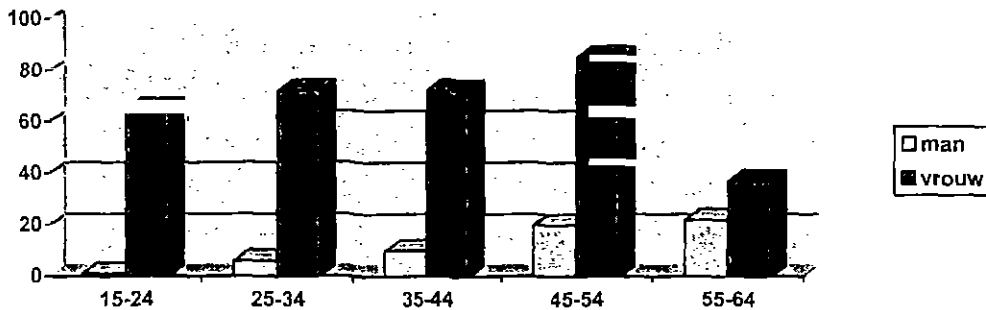
Per 1 augustus 2006 gaat het primair onderwijs als laatste over op de lumpsumbekostigingssystematiek. 2005 heeft in het teken gestaan van de voorbereiding op deze ontwikkeling. Librijn heeft een keuze gemaakt voor het FPE-model, een toedelingssystematiek die redelijk vergelijkbaar is met het FRE/FTE-model uit het declaratiesysteem. Voordeel van dit systeem is het solidariteitsprincipe bij nadelige bekostigingseffecten door de lumpsum op schoolniveau. Op bestuursniveau is de lumpsumbekostiging vergelijkbaar met de oude declaratiebekostiging. Op schoolniveau kunnen er per bestuur herverdeeffecten ontstaan die door dit FPE-model weggepoetst worden. De GMR is bij de totstandkoming van het bestuursformatieplan op basis van dit FPE-model betrokken omdat zij met lumpsum met name zeggenschap (nieuwe bevoegdheden) hebben op het gebied van toedeling van lumpsum op schoolniveau. Het eerste bestuursformatieplan op basis van lumpsum zal in het eerste kwartaal van 2006 verschijnen.

3. Kengetallen 2005

3.1 Aantal medewerkers

Totaal aantal medewerkers (31 dec. 2005)	346
Totaal aantal fte (31 dec. 2005)	261
Aantal medewerkers instroom 2005	8
Aantal medewerkers uitstroom 2005	8

3.2 Leeftijdsopbouw



3.3 Ziekteverzuim

Ziekteverzuim% librijn 2005	7,1 %
Ziekteverzuim% landelijk 2005	6,7 %
Ziekteverzuim % regio west	8,2 %

3.4 Leerlingaantallen en gewichten per 1 oktober 2005

School	Totaal aantal leerlingen	aantal gewicht leerlingen	% school- gewicht	Cumi (sbo)
5meiDalton/ Jan Vermeer	387	54	7	
Delta	218	49	10	
Eglantier	256	78	31	
Freinetschool	524	81	14	
Omnibus	228	177	130	
't Prisma	470	147	56	
Simon Carmiggelschool	206	18	0	
Steenvoordeschool	332	112	42	
Vrijenban	212	116	48	
Wethouder Brederodeschool	226	45	1	
Elsenburgschool (sbo)	74			26
De Bouwsteen (sbo)	92			39
Librijn totaal	3.225	877		65

B jaarrekening

B1 Grondslagen

Bij het opstellen van de jaarrekening is het OCW Voorschrift Financieel jaarverslag toegepast.

Alle bedragen zijn vermeld in €, tenzij anders aangegeven.

Als boekjaar wordt een kalenderjaar gehanteerd.

Waardering van de activa en passiva

Materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen

De gebouwen en terreinen zijn op nihil gewaardeerd omdat het economisch claimrecht van de gebouwen en terreinen bij de gemeente Delft en de gemeente Rijswijk ligt.

Overige materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur.

De activeringsgrens is vastgesteld op € 1.000.

Met de volgende afschrijvingstermijnen wordt rekening gehouden:

- Installatie en apparatuur	5 jaar
- Ict en computers	5 jaar
- Inventaris en meubilair	20 jaar
- Leermiddelen	8 jaar

In 2006 zal een inventarisatie plaatsvinden van de bij de scholen aanwezige materiële vaste activa. De uitkomsten hiervan zullen de basis vormen voor de eerste waardering van de per 1 januari 2006 aanwezige materiële vaste activa.

Vorderingen

De vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, waar nodig rekening houdend met een voorziening voor verwachte oninbaarheid.

Overige activa en passiva

Overige activa en passiva zijn opgenomen tegen de nominale waarde.

Bepaling van het exploitatiesaldo

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Kasstroomoverzicht

Dit overzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

B2 Balans per 31 december 2005

Activa		31-12-2005	31-12-2004
Vaste activa			
1.2 Materiële vaste activa			
1.2.1 Gebouwen en terreinen	-	-	-
1.2.2 Installatie en apparatuur	4.899	-	-
1.2.3 Ict en computers	46.308	-	-
1.2.4 Inventaris en meubilair	95.670	-	-
1.2.5 Leermiddelen	39.769	-	-
Totaal vaste activa	186.646	-	-
Vlottende activa			
1.5 Vorderingen			
1.5.1 Debiteuren	344.251	108.286	
1.5.2 Ministerie van OC&W	548.956	397.009	
1.5.5 Overige vorderingen	426.412	262.733	
1.5.6 Overlopende activa	19.104	155.535	
	1.338.723	923.562	
1.7 Liquide middelen	3.464.828	4.494.119	
Totaal vlottende activa	4.803.551	5.417.681	
Totaal activa	4.990.197	5.417.681	

Passiva 31-12-2005 31-12-2004

1.1 Eigen vermogen

2.1.1	Stichtingskapitaal	-	-
2.1.2	Algemene reserve	1.518.339	1.625.339
2.1.3	Bestemmingsreserves	<u>1.337.901</u>	<u>1.337.901</u>

Totaal eigen vermogen

2.856.240

2.963.240

2.4 Voorzieningen

2.4.1	Onderhoudsvoorziening	756.144	541.589
2.4.2	Voorziening wachtgelden	-	-
2.4.3	Overige voorzieningen	<u>21.849</u>	<u>34.178</u>

777.993

575.767

2.6 Kortlopende schulden

2.6.3	Crediteuren	429.653	147.457
2.6.4	Ministerie van OC&W	83.809	27.259
2.6.6	Belastingen en sociale lasten	650.868	1.409.588
2.6.8	Overige kortlopende schulden	94.303	127.500
2.6.9	Overlopende passiva	<u>97.331</u>	<u>166.870</u>

1.355.964

1.878.674

Totaal passiva

4.990.197

5.417.681

B3 Exploitatierekening 2005

	boekjaar 2005	begroting 2005	boekjaar 2004
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen OCW	14.196.481	13.510.800	13.059.581
3.2 Overige overheidsbijdragen	1.225.203	1.331.700	1.470.051
3.5 Overige baten	192.099	-	78.685
Totaal baten	15.613.783	14.842.500	14.608.317
4. Lasten			
4.1 Personele lasten	13.224.332	12.876.000	12.142.786
4.2 Afschrijvingen	13.227	-	-
4.3 Huusvestingslasten	1.417.773	1.196.000	735.218
4.4 Overige instellingslasten	856.817	569.300	1.164.343
4.5 Leermiddelen	282.048	220.000	515.498
4.6 Incidentele baten & lasten	-	-	492.805-
Totaal lasten	15.794.197	14.861.300	14.065.040
Saldo baten en lasten	180.414-	18.800-	543.277
5. Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten	75.214	60.000	77.492
5.2 Financiële lasten	1.800-	-	4.060-
Saldo financiële baten en lasten	73.414	60.000	73.432
Exploitatiesaldo	107.000-	41.200	616.709

B4 Kasstroomoverzicht 2005

	2005	2004
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatie saldo	107.000-	616.709
Overige mutaties reserves	-	-
Afschrijvingen	13.227	-
 Mutatie werkkapitaal		
- vorderingen	415.161-	910.696
- kortlopende schulden	522.710-	1.878.675
 Mutatie onderhoudsvoorzieningen	214.555	45.231
Mutatie overige voorzieningen	12.329-	34.178
	829.417-	3.485.489
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings immateriële activa	-	-
(Des)investerings materiële activa	199.873-	-
(Des)investerings financiële activa	-	-
	199.873-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie overige langlopende schulden	-	-
	-	-
 Mutatie liquide middelen	1.029.290-	3.485.489
 Beginstand liquide middelen	4.494.119	1.008.630
mutatie liquide middelen	<u>1.029.290-</u>	<u>3.485.489</u>
 Eindstand liquide middelen	3.464.828	4.494.119

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1 Activa
Vaste activa

1.2 Materiële vaste activa

	verrijings prijs t/m 2004	afschrijving t/m 2004	boek- waarde 31-12-2004	investeringen t/m 2005	afschrijving 2005	boek- waarde 31-12-2005
1.2.2 Installaties & apparatuur	-	-	-	5.454	554	4.899
1.2.3 Ict & computers	-	-	-	53.564	7.257	46.308
1.2.4 Meubilair inventaris	-	-	-	98.202	2.533	95.670
1.2.5 Leermiddelen / Oip	-	-	-	42.653	2.883	39.770
Totaal materiële vaste activa	-	-	-	199.873	13.227	186.646

Vlottende activa

1.5 Vorderingen

	31-12-2005	31-12-2004
1.5.1 Debiteuren	344.251	108.286
1.5.2 OC&W	548.956	397.009
1.5.5 Overige vorderingen		
Bijdrage gemeente	319.411	-
Overige vorderingen	107.001	262.733
Totaal overige vorderingen	426.412	262.733
1.5.6 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	16.161	8.889
Verstrekte voorschotten	-	-
Overige	2.943	146.646
Totaal overlopende activa	19.104	155.535
Totaal vorderingen	1.338.723	923.563

1.7 Liquide middelen

	31-12-2005	31-12-2004
1.7.1 Banken	3.463.717	4.493.931
1.7.2 Kasmiddelen	1.111	188
Totaal liquide middelen	3.464.828	4.494.119

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	saldo 31-12-2004	mutaties 2005 bestemming resultaat	overige resultaat	saldo 31-12-2005
2.1.1 Kapitaal	-	-	-	-
2.1.2 Algemene reserves	1.825.339	107.000-	-	1.518.339
2.1.3 Bestemmingsreserves				
Reserve personeel	1.196.021	-	-	1.196.021
Overige bestemmingsreserves	141.880	-	-	141.880
Totaal bestemmingsreserves	1.337.901	-	-	1.337.901
Totaal eigen vermogen	2.963.240	107.000-	-	2.856.240

2.4 Voorzieningen

	saldo 31-12-2004	dotatie	mutaties 2005 ont- trekkingen	vrijval	saldo 31-12-2005
2.4.1 Onderhoud	541.589	538.831	324.276	-	756.144
2.4.3 Overige voorzieningen	34.178	32.753	45.082	-	21.849
Totaal voorzieningen	575.767	571.584	369.358	-	777.993

2.6 Kortlopende schulden

	31-12-2005	31-12-2004
2.6.3 Crediteuren	429.653	147.457
2.6.4 OC&W	83.809	27.259
2.6.5 Belastingen en sociale lasten	650.868	1.409.588
2.6.6 Overige kortlopende schulden	94.303	127.500
2.6.9 Overlopende passiva	65.027	166.870
Subsidies OCW geoormerkt	32.304	-
Totaal kortlopende schulden	1.355.964	1.878.674

B6 Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Voor het gebouw aan de Van Slingelandtstraat 4 is een huurovereenkomst gesloten met een looptijd van 10 jaar tot en met 2015. De jaarlijkse huursom bedraagt circa € 16.000 en is gebaseerd op het VELO bekostigingsstelsel.

Voor kopieerapparatuur is een overeenkomst gesloten met een duur van 72 maanden ingaande per 1 januari 2005. De verplichting per kwartaal bedraagt circa € 10.600.

B8 Toelichting op de onderscheiden posten van de exploitatierekening**3. Baten****3.1 (Rijks)bijdragen OC&W**

	31-12-2005	31-12-2004
3.1.1 (Normatieve) rijksbijdrage OC&W	12.946.240	11.956.050
3.1.2 Overige subsidies OC&W	1.250.242	1.103.531
Totaal (Rijksbijdragen) OC&W	14.196.481	13.059.581

3.2 Overige overheidsbijdragen

	31-12-2005	31-12-2004
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen	1.225.203	1.470.051
3.2.2 Overige	-	-
Totaal overige overheidsbijdragen	1.225.203	1.470.051

3.5 Overige baten

	31-12-2005	31-12-2004
3.5.2 Ouderbijdragen	-	-
3.5.4 Verhuur onroerende zaken	38.500	22.830
3.5.5 Detachering personeel	22.317	35.758
3.5.8 Overig	131.282	20.097
Totaal overige baten	192.099	78.685

4. Lasten

4.1 Personele lasten

	31-12-2005	31-12-2004
4.1.1 Lonen en salarissen	10.394.475	9.512.292
4.1.2a Sociale lasten	860.359	643.190
4.1.2b Pensioenen	1.362.437	1.302.075
4.1.3 Overige personeelslasten	260.948	338.680
4.1.2 Uitzendkrachten, declaranten	346.113	346.549
4.1.3 Overige	-	-
Totaal personele lasten	13.224.332	12.142.786

4.2 Afschrijvingen

	31-12-2005	31-12-2004
4.2.2 Installaties & apparatuur	554	-
4.2.3 Ict & computers	7.257	-
4.2.4 Meubilair inventaris	2.533	-
4.2.5 Leermiddelen / Olp	2.883	-
Totaal afschrijvingen	13.227	-

4.3 Huisvestingslasten

	31-12-2005	31-12-2004
4.3.1 Huur	61.229	44.675
4.3.2 Dotatie voorziening onderhoud	538.831	-
4.3.3 Klein onderhoud en exploitatie	173.009	205.828
4.3.4 Energie en water	193.242	136.188
4.3.5 Schoonmaakkosten	346.522	302.990
4.3.6 Heffingen	11.256	17.878
4.3.7 Overige huisvestingslasten	93.684	27.659
Totaal huisvestingslasten	1.417.773	735.218

4.4 Overige instellingslasten

	31-12-2005	31-12-2004
4.4.1 Administratie- en beheerslasten	291.201	423.997
4.4.2 Inventaris, apparatuur	155.475	381.552
4.4.4 Overige	410.141	358.794
	856.817	1.164.343
4.5 Leermiddelen	282.048	515.498
Totaal overige instellingslasten	1.138.865	1.679.841

4.6 Bijzondere baten en lasten

	31-12-2005	31-12-2004
4.6.1 Bijzondere baten		
vergoeding ocv van pensioen premies en sociale lasten welke zijn uitbetaald in jan 2004 maar betrekking hebben op 2003	-	435.899
korting op de basispremie wao 1999 t/m 2001	-	178.533
vergoeding kopklas aug-dec 2003	-	25.632
	-	640.064
4.6.2 Bijzondere lasten		
vergoeding aan de gemeente Delft in verband met eerder stoppen detacheringsovereenkomst van financieel beleidsmedewerker	-	120.000
terug te betalen AVR 2003	-	27.259
	-	147.259
Totaal bijzondere baten en lasten	-	492.805

5. Financiële baten en lasten

	31-12-2005	31-12-2004
5.1 Financiële baten		
5.1.1 Rentebaten	75.214	77.492
5.2 Financiële lasten		
5.2.1 Rentelasten	1.800	4.060
Saldo financiële baten en lasten	73.414	73.432

C2 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen belangrijke mutaties in het eigen vermogen na het einde van het boekjaar plaatsgevonden.

C3 Voorstel bestemming exploitatiesaldo

Voorgesteld wordt om het resultaat over 2005 van € 107.000 negatief ten laste te brengen van de algemene reserve.

D1 Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer	41441														
Naam instelling	Stichting openbaar primair onderwijs Delft en Rijswijk Stichting Librijn														
Naam instelling per 1-9-2005															
Adres	Buitenhofdreef 270a 2625 RE DELFT														
Postadres	Postbus 121 2600 AC DELFT														
Telefoon	015-2512280														
Fax	015-2512299														
e-mail	secretariaat@librijn.nl														
website	www.librijn.nl														
Samenstelling bestuur 31-12-2005	<table> <tr> <td>voorzitter</td><td>dhr. ir. K. Hiemstra</td></tr> <tr> <td>secretaris</td><td>dhr. J.H.W.G. Leveau</td></tr> <tr> <td>penningmeester</td><td>dhr. B. El Bouchtaoui</td></tr> <tr> <td>lid</td><td>mw. M. Koppenaal - de Lange</td></tr> <tr> <td>lid</td><td>mw. mr. E.C. Timmer</td></tr> <tr> <td>lid</td><td>dhr. B.C. Eigendaal</td></tr> <tr> <td>lid</td><td>dhr. A.P.M. van Lierop</td></tr> </table>	voorzitter	dhr. ir. K. Hiemstra	secretaris	dhr. J.H.W.G. Leveau	penningmeester	dhr. B. El Bouchtaoui	lid	mw. M. Koppenaal - de Lange	lid	mw. mr. E.C. Timmer	lid	dhr. B.C. Eigendaal	lid	dhr. A.P.M. van Lierop
voorzitter	dhr. ir. K. Hiemstra														
secretaris	dhr. J.H.W.G. Leveau														
penningmeester	dhr. B. El Bouchtaoui														
lid	mw. M. Koppenaal - de Lange														
lid	mw. mr. E.C. Timmer														
lid	dhr. B.C. Eigendaal														
lid	dhr. A.P.M. van Lierop														
Contactpersoon	J. Bustin														
Telefoon	015-2512282														
Fax	015-2512299														
e-mail	j.bustin@librijn.nl														
Brin	't Prisma														
12ex	Steenvoordeschool														
12wb	Wethouder brederodeschool														
13hm	De Omnibus														
13qz	Freinetschool														
13yl	De Vrijenban														
14eu	De Eglantier														
14mr	5 mei vermeer school														
15ie	Simon carmiggelt														
15nm	De Delta														
15pz	De Elsenburgschool														
18sg	De Bouwsteen														
19rb															

D2 Specificatie overlopende passiva

2.6.9 Specificatie overlopende passiva

			1-1-2004 t/m 31-12-2004			1-1-2005 t/m 31-12-2005		
			ontvangen	besteed	saldo	ontvangen	besteed	saldo
1. Geormerkt en aflopend op 31-12-2005								
omschrijving	kenmerk	totaal bedrag toewijzing						
Zij-instromers	PO/PJ-2002/22316	54.000	-	-	21.914	-	5.337	16.577
Totaal			-	-	21.914	-	5.337	16.577
2. Geormerkt en doorlopend na 31-12-2005								
Onderwijsondersteunend personeel	PO/PJ-2002/24336	22.500	-	3.000	19.500	-	19.500	-
Overblijftmedewerkers	PO/ZO-2005/8965	27.160	-	-	-	27.160	-	27.160
Cultuureducatie 2005- 2007	PO/PJ-2004/58013	33.954				10.220	8.292	1.928
Subtotaal			-	3.000	19.500	37.380	27.792	29.088
3. Niet-geormerkt								
Vergoeding beginnende directeurs	PO/PJ-2004/30630	6.000	-	-	-	6.000	2.785	3.215
Leraren in opleiding en stagiaires	AP/OKP-2004/29751	11.124	-	-	-	11.124	11.124	-
Goa 2005 - 2006	PO/ZO-2005/8863	124.374	-	-	-	68.406	68.406	-
			-	-	-	85.530	82.315	3.215
Totaal			-	3.000	19.500	122.910	110.107	32.303

ACCOUNTANTSVERKLARING

Opdracht

Wij hebben de jaarrekening 2005 van de Stichting Librijn Openbaar Onderwijs te Delft gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting. Het is onze verantwoordelijkheid een accountantsverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken.

Werkzaamheden

Onze controle is verricht overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot controleopdrachten. Volgens deze richtlijnen dient onze controle zodanig te worden gepland en uitgevoerd, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen onjuistheden van materieel belang bevat. Een controle omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van informatie ter onderbouwing van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. Tevens omvat een controle een beoordeling van de grondslagen voor financiële verslaggeving die bij het opmaken van de jaarrekening zijn toegepast en van belangrijke schattingen die de leiding van het bestuur daarbij heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening. Wij zijn van mening dat onze controle een deugdelijke grondslag vormt voor ons oordeel.

Oordeel

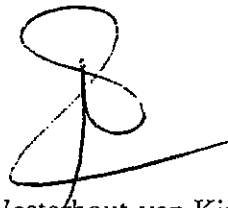
Wij zijn van oordeel dat de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen op 31 december 2005 en van het resultaat over 2005.

Den Haag, 30 augustus 2006

Ernst & Young Accountants
namens deze



drs. M. Verschoor RA



drs. M.E. Westerhout-van Kimmenade RA MGA