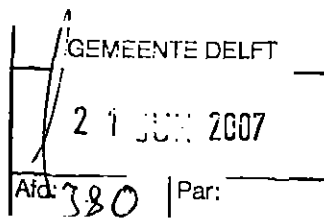


Aan het College van B&W
Gemeente Delft
Postbus 78
2600 ME DELFT



Delft, 20 juni 2007
Kenmerk 07.043/Dir/OTT/BOK
Onderwerp Jaarrekening 2006

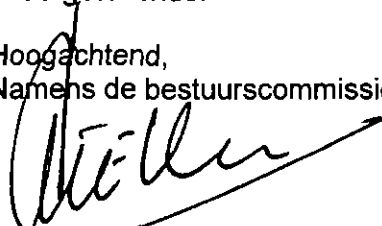
Geacht College,

Hierbij biedt de Bestuurscommissie van het Grotius College u het jaarverslag, inclusief de jaarrekening 2006 aan.

Hopelijk geeft het u een goed beeld van de ontwikkelingen van het afgelopen jaar op onze school.

Voor vragen en/of opmerkingen kunt u te allen tijde contact opnemen met ondergetekende.

Hoogachtend,
Namens de bestuurscommissie,


Drs. J.E. Otten,
rector

Bijlage



Het Groenius helpt je
verder in de wereld

JAARVERSLAG 2006

Het Grotius College helpt je verder in de wereld

Jaarverslag 2006 Grotius College Delft

Inleiding

Met dit jaarverslag legt de bestuurscommissie voor het Grotius College te Delft publieke verantwoording af over het gevoerde beleid in het jaar 2006 aan het College van Burgemeester en Wethouders en de gemeenteraad van Delft, het ministerie van OC&W, de Medezeggenschapsraad en de relaties van de scholengemeenschap. Het verzorgen van openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs is immers een taak die met gemeenschapsgeld wordt uitgevoerd. In dit verslag zijn het bestuursbeleid en het financiële beleid gecombineerd. Het is voor het tweede jaar dat het Grotius College een jaarverslag in deze vorm opmaakt. Wij zijn benieuwd naar uw reactie, die u kenbaar kunt maken via ons algemene e-mailadres: (info@grotiuscollege.nl).

Namens de Bestuurscommissie voor het Grotius College te Delft,

Ir. K.M. van der Laan
Voorzitter bestuurscommissie
Grotius College Delft



Inhoudsopgave

Bladzijde:

1. Algemene instellingsgegevens	5
1.1. Openbare school	5
1.2. Bevoegd gezag	5
1.3. Vergoeding bestuurders	5
1.4. Centraal Management Team	5
1.5. Kortdurende vervanging van de rector	6
1.6. Arbeidsvoorwaarden Centraal Management Team	6
1.7. Inspectie	6
1.8. Brinnummer	6
1.9. Bestuursnummer	6
1.10. Schoolgrootte	6
2. Omgevingsfactoren	6
3. Visie	7
3.1. De leerlingen	7
3.2. Het leren	7
3.3. De omgeving	7
3.4. De docenten en onderwijsondersteuners	7
3.5. De organisatie	7
4. Onderwijsmogelijkheden	8
5. Bestuurszaken	10
5.1. Verordening	10
5.2. Werving bestuursleden	10
5.3. Bestuursfilosofie	10
5.4. Bestuursvergaderingen	10
5.5. Bestuursoverleg met de Wethouder van Onderwijs	11
5.6. Lidmaatschappen	11
6. Medezeggenschap	11
6.1. Medezeggenschapsraad	11
6.2. Leerlingenraad	12
7. Schoolplan 2005-2010	12
8. Inrichting van de organisatie	13
8.1. Organigram	14
8.2. Resultaatgerichte ontwikkeling	14
9. Samenwerking	14
9.1. Formele samenwerkingsverbanden	14
9.2. Overleg en afstemming	15

10. Inspectie	16
10.1. Periodiek kwaliteitsonderzoek 2006	16
10.2. Vertrouwensinspecteur	16
11. Onderwijs	16
11.1. Ontwikkelingen	16
11.2. Internationalisering	18
12. Kwaliteit en resultaten	19
12.1. Kwaliteitskaart	19
12.2. Examenresultaten	19
12.3. Kwaliteitsbeleid	20
12.4. Onderwijstijd	20
13. Personeel	20
13.1. CAO-VO 2006-2007	20
13.2. Personeelsvoorziening	20
13.3. Wet Beroepen in het Onderwijs (Wet BIO)	21
13.4. Functiebouwwerk	21
13.5. Interne geschillencommissie functiewaardering VO	21
13.6. Taakbeleid	21
13.7. Management Development	21
13.8. Teamscholing	21
13.9. Overige scholing	21
13.10. Contract Arbo-Unie	22
13.11. Afscheid locatiedirecteur Juniusstraat	22
13.12. Jubilarissenbijeenkomst	22
14. Communicatie	22
14.1. Website	22
14.2. Informatiemap voor het basisonderwijs	22
15. Veiligheid	23
15.1. Integraal veiligheidsplan	23
15.2. Incidentenregistraties	23
15.3. Vuurwerkcontrole	23
15.4. Aanpassing machines	23
15.5. Gebruiksvergunning	23
16. Leerplicht	23
16.1. Schorsen en verwijderen	23
17. Ouderraad	24
18. Klachtenregeling	24
18.1. Ombudsman	24
18.2. Klachten	25
19. Huisvesting	25
19.1. Onderhoud	25

19.2.	Aanpassingen brandvoorzieningen	25
19.3.	Asbestsanering	25
19.4.	Camerasysteem	25
19.5.	Intentieverklaring gezamenlijke huisvesting Grotius College en SSPB	25
19.6.	Huur ATC	25
20.	Bedrijfsvoering	26
20.1.	Planning en control	26
20.2.	Vrijwillige ouderbijdrage en overige schoolkosten	26
20.3.	Europees Sociaal Fonds	26
20.4.	Samenwerking Mondriaan College	26
21.	Kengetallen 2006	27
21.1.	Aantal leerlingen per 1 oktober 2006	27
21.2.	Basisscholen in Delft en omgeving	27
21.3.	Omvang formatie per 31 december 2006	27
21.4.	Ziekteverzuim	31
22.	Diversen	34
22.1.	Werkbezoek Minister Donner	34
22.2.	Werkbezoek Tweede Kamer lid Mariëtte Hamer	34
22.3.	Stichting Educatieve Cursussen	34
23.	Financieel jaarverslag	35
23.1.	Accountantsverklaring	35
23.2.	Toelichting op de jaarrekening 2006	35

Bijlagen:

A. Jaarrekening 2006 en accountantsverklaring

B. Kwaliteitskaarten locatie Juniusstraat en locatie Van Bleyswijkstraat

1. Algemene instellingsgegevens

1.1. Openbare school

Het Grotius College is de openbare scholengemeenschap in de gemeente Delft en wordt uiteindelijk via een bestuurscommissie bestuurd door de overheid. Alle leerlingen zijn welkom. Daarmee is de school algemeen toegankelijk. Er is aandacht voor diverse levensbeschouwelijke, sociale en culturele oriëntaties. Maar op de openbare school worden geen godsdiensten of levensovertuigingen uitgedragen. Het ontwikkelen van waardering voor diversiteit en het actief ontdekken van nieuwe denkbeelden en praktijken worden gestimuleerd. Wij beschouwen de openbare school als een "samenleving in het klein" en doen met de leerlingen en ouders ons best op basis van verschillende overtuigingen vorm te geven aan de samenleving, begrip op te brengen voor elkaar en waar nodig elkaar te helpen. Wij bieden als openbare school de leerlingen kansen waarbij alle talenten worden gezien. Daarmee speelt de openbare school en dus ook het Grotius College een belangrijke rol in het ontwikkelen en vormen van een toekomstige generatie Nederlanders en Europeanen, die elkaars opvattingen kent, begrijpt en op basis daarvan kan samenwerken.

1.2. Bevoegd gezag

De bestuurscommissie voor het Grotius College te Delft (in opdracht van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Delft) functioneert als bevoegd gezag van de scholengemeenschap.

In 2006 was de bestuurscommissie als volgt samengesteld:

Ir. K.M. van der Laan, voorzitter

Mevr. Drs. E. Touw, plaatsvervangend voorzitter

Ir. W.M. Aarts, secretaris

M. Gorissen, penningmeester

P. Naaborg, lid

Mevr. Drs. J. Winkels, lid

Drs. R.M. de Prez, lid

De heer Aarts heeft met ingang van 11 mei 2006 zijn werkzaamheden als secretaris van de bestuurscommissie neergelegd. Zijn taken zijn per die datum overgenomen door mevrouw Winkels.

De heer De Prez was tot 1 maart 2006 lid van de bestuurscommissie als vertegenwoordiger vanuit de gemeente. Na de gemeenteraadverkiezingen in maart 2006 verviel zijn bestuurslidmaatschap. Per april 2006 heeft mevrouw T. Buurman, bestuursadviseur van de gemeente Delft, zitting genomen als vertegenwoordiger vanuit de gemeente.

De heer Naaborg heeft de bestuurscommissie per oktober 2006 verlaten in verband met het bereiken van de maximale zittingsduur.

Met het oog op de vacature die ontstond door het vertrek van de heer Naaborg en de vacatures die zullen ontstaan in 2007 indien de maximale zittingstermijn van de heren Van der Laan en Gorissen zal worden bereikt, is de bestuurscommissie begin oktober 2006 gestart met de werving van nieuwe bestuursleden.

1.3. Vergoeding bestuurders

Op aandringen van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties worden publiekgefinancierde instellingen gevraagd de bezoldigingen, vergoedingen en emolumenten van bestuurders in het jaarverslag openbaar te maken. Voor de bestuurscommissie van het Grotius College geldt dat zij binnen de daartoe geldende verordening rechtstreeks van de gemeente Delft een vergoeding uit de gemeentekas ontvangen.

1.4. Centraal Management Team

In 2006 bestond het Centraal Management Team uit:

drs. J.E. Otten, rector

A.R.H. de Groot, locatiedirecteur Juniusstraat (tot 12 mei 2006)

Mevrouw M.J.C. van der Velden, locatiedirecteur Juniusstraat per 12 mei 2006
A. van Bruggen, locatiedirecteur Van Bleyswijckstraat
T. Dolleman, directeur Centrale Diensten

1.5. Kortdurende vervanging van de rector

De Bestuurscommissie heeft in 2006 besloten de locatiedirecteur Van de locatie Van Bleyswijckstraat aan te wijzen als eerste vervanger van de rector bij kortdurende afwezigheid.

1.6. Arbeidsvoorwaarden Centraal Management Team

Op aandringen van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties worden publiekgefinancierde instellingen gevraagd de bezoldigingen, vergoedingen en emolumenten van het eindverantwoordelijke management in het jaarverslag openbaar te maken. Voor de rector en de overige leden van het CMT geldt dat zij in respectievelijk de schalen 15 en 13 van de CAO-VO zijn bezoldigd. Tevens zijn de overige arbeidsvoorwaarden binnen het bepaalde voor de functiecategorie directie in de CAO-VO uitgevoerd en nageleefd.

1.7. Inspectie

Het Grotius College valt op grond van de Wet op het Onderwijstoezicht (WOT) onder het kantoor Zoetermeer van de Inspectie voor het Voortgezet Onderwijs.
Bredewater 24, 2715 CA Zoetermeer
Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer
Telefoon 079-3203333
Fax 079-3203339

1.8. Brinnummer

20AB

1.9. Bestuursnummer

13381

1.10. Schoolgrootte

Er werken en leren 1639 leerlingen en ruim 200 medewerkers op het Grotius College. De locatie Van Bleyswijckstraat telt 593 leerlingen, de locatie Juniusstraat 1046 leerlingen.

2. Omgevingsfactoren

Het voortgezet onderwijs in de regio Haaglanden is een hevig concurrerende markt. In Delft bevinden zich drie forse scholengemeenschappen met een breed onderwijsaanbod. In de regio en met name in de VINEX-locaties rond Den Haag worden tal van nieuwe scholen opgericht zoals in Waringseveld, Ypenburg, Nootdorp en Pijnacker. Ook vanuit de richting Rotterdam zijn dergelijke ontwikkelingen gaande. Op basis van de statistische gegevens van de gemeente Delft neemt het aantal leerlingen in het primair onderwijs in Delft af. Dat betekent dat het openbaar voortgezet onderwijs zich meer en meer moet gaan richten op de regio. Dat kan enkel met een aantrekkelijk en kwalitatief goed onderwijsaanbod in een huisvesting, dat toegerust is op de onderwijsontwikkelingen, een zo laag mogelijke exploitatielasten met zich meebrengt en zich bevindt op een optimaal bereikbare locatie. Het eerste is een verantwoordelijkheid van het Grotius College, het tweede is een verantwoordelijkheid van de gemeente Delft.

3. Visie

De bestuurscommissie van het Grotius College heeft in 2006 zijn visie op onderwijs opnieuw geformuleerd met als kernboodschap:

het Grotius College helpt je verder in de wereld.

De onderwijsvisie is richtinggevend voor de schoolontwikkeling in de komende jaren en geldt ook als algemeen toetsingskader.

De school wil het onderstaande bereiken.

3.1. De leerlingen

- het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen zich ontwikkelen tot positieve, zelfstandige, mondige, democratisch handelende mensen met oog voor de wereld waarin zij leven;
- het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen de complexe wereld gaan verkennen en daarbij eigen keuzes leren maken met respect voor anderen;
- het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen kennis, vaardigheden, en morele waarden verwerven en versterken, waarmee zij op een maatschappelijk en ethisch verantwoorde wijze na hun schooltijd verder kunnen;
- het Grotius College wil bereiken dat de leerlingen goed worden voorbereid op hun entree op de arbeidsmarkt.

3.2. Het leren

- het leren op het Grotius College appelleert aan de intellectuele, sociale, creatieve, culturele, sportieve en beroepsgerelateerde behoeften van de leerlingen. Deze elementen van het leren worden in samenhang vormgegeven;
- het leren op het Grotius College is gericht op verschillende leerbehoeftes van leerlingen.

3.3. De omgeving

- daarom kiest het Grotius College voor een kleinschalige, herkenbare leer- en leefomgeving in school, waar de leerlingen - in samenwerking met elkaar en een vast team van docenten en begeleiders - het gevarieerde onderwijs en de op de leerlingen toegesneden hulp krijgen waaraan zij tijdens hun schoolloopbaan behoefte hebben. Daarbij wordt gestreefd naar een zo hoog mogelijke opbrengst;
- het Grotius College ontwerpt daarvoor flexibele en innovatieve doorlopende leerwegen en leerlijnen, waarin leerlingen maximale ontplooiingskansen hebben. Omdat leerlingen verschillen in hun leermogelijkheden kiest het Grotius College voor een gedifferentieerd pakket aan onderwijsvormen;
- dit onderwijs wordt vormgegeven en gerealiseerd in samenwerking met maatschappelijke partners op lokaal, regionaal/nationaal en internationaal verband.

3.4. De docenten en onderwijsondersteuners

- met professioneel opgeleide, lerende, samenwerkende en gecoachte medewerkers wordt gewerkt aan een leerproces waarbij school en de (internationale) samenleving elkaar daadwerkelijk aanvullen. Daarbij zijn de werkcultuur van de medewerkers en de leercultuur van de leerlingen congruent.

3.5. De organisatie

- het Grotius College ontwikkelt een integrale organisatie- en managementstructuur en cultuur, die passend is bij en dienstbaar is aan de gestelde doelen. Kenmerk is dat de sturing plaatsvindt op resultaten. Functie- en taaktoedelingen, verantwoordelijkheden, het afleggen van rekenschap en verantwoording zijn goed geregeld;
- het Grotius College kiest als uitgangspunt om de te zetten stappen interactief tot stand te brengen en deze systematisch op kwaliteit en maatschappelijk effect te toetsen. De school doet dit in samenwerking met de interne en externe partijen op basis van vooraf gestelde doelen en indicatoren;
- het Grotius College handelt in het gehele proces dynamisch, initiatiefrijk en ondernemend.

Motto

Het Grotius College helpt je verder in de wereld

Met dit motto vat de school haar taak en opdracht samen.

4. Onderwijsmogelijkheden

Het Grotius College is een openbare scholengemeenschap met de onderstaande onderwijsvormen verspreid over twee vestigingen. De school heeft een zeer breed en actueel onderwijsaanbod. In de beide locatiedelen van onze schoolgids is de gedetailleerde informatie te vinden.

Voor het gemak is in een oogopslag te lezen welke onderwijsmogelijkheden het Grotius College biedt.

Locatie Juniusstraat (in de buurt van het Reinier de Graafziekenhuis)

Juniusstraat 8

2625 XZ Delft

tel.: 015-2565200

fax.: 015-2564887

email: info@grotiuscollege.nl

- vmbo-theoretisch, een vierjarige opleiding met het accent op theorie. Het vmbo-diploma geeft toegang tot het middelbaar beroepsonderwijs (mbo), dat wordt aangeboden door de regionale opleidingscentra (ROC's) verspreid over het land.
- havo, een vijfjarige opleiding. Met een havo-diploma is de doorstroom naar het vwo onder bepaalde voorwaarden mogelijk. Het diploma maakt studeren aan het hoger beroepsonderwijs (hbo) mogelijk.
- atheneum, een zesjarige opleiding met daarna de mogelijkheid verder te studeren in het wetenschappelijk onderwijs (wo, universiteit) en het hoger beroepsonderwijs (hbo).
- atheneum met tweetalig onderwijs (Engels), eveneens een zesjarige opleiding, waarin het onderwijs vanaf het eerste jaar grotendeels wordt verzorgd in het Engels.
- gymnasium, een zesjarige opleiding waarin de klassieke talen Latijn en Grieks een plaats hebben.
- gymnasium met tweetalig onderwijs (Engels), een zesjarige opleiding waarin naast lessen Latijn en Grieks de overige vakken en leerdomen grotendeels in het Engels worden gegeven.
- kopklas voor vmbo-t/havo/vwo-geïndiceerde leerlingen met een taalachterstand. Deze eenjarige opleiding is bedoeld voor leerlingen die de basisschool hebben verlaten met een uitstekend perspectief op het volgen van een opleiding in het voortgezet onderwijs, maar op het gebied van de Nederlandse taal een overbrugbare achterstand hebben. In de regel stromen deze leerlingen na het overbruggingsjaar door naar het eerste leerjaar van het voortgezet onderwijs.



Locatie Van Bleyswijckstraat (achter het NS station Delft)

Van Bleyswijckstraat 72

2613 RT Delft

tel.: 015-2123390

fax: 015-2122570

email: info@grotiuscollege.nl

- vmbo beroepsgericht/kadergericht/gemeenschappelijk (met leerwegondersteuning). Dit is een vierjarige opleiding met een sterk beroepsgericht karakter. Na school kunnen de leerlingen naar het middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Voor leerlingen met een afgeronde opleiding in de beroepsgerichte leerweg is dat niveau 2 van het mbo, voor leerlingen van de kadergerichte leerweg is het niveau 3 of 4 van het mbo. Dat laatste geldt ook voor leerlingen die de gemeenschappelijke leerweg met succes hebben afgerond. Zij hebben bovendien de extra mogelijkheid om onder voorwaarden door te stromen naar de havo-opleiding. Ter bevordering van een vlotte schoolloopbaan werkt het Grotius College op het terrein van de technische opleidingen samen met het Mondriaan College.
- leerwegondersteuning. De vmbo-opleiding kan ook worden gevolgd met leerwegondersteuning. Dit betekent dat gedurende de schoolloopbaan extra begeleiding wordt gegeven aan leerlingen, die daarvoor in aanmerking komen. In de schoolgids leest u daarover meer.

Het Grotius College biedt in het vmbo de onderstaande sectoren

- a. consumptief breed
 - b. verzorging
 - c. elektrotechniek
 - d. metaaltechniek
 - e. bouw breed
 - f. administratie
 - g. mechatronica (module)
 - h. leerwerktrajecten (modules)
 - i. ROC-trajecten (modules)
 - j. opvang anderstaligen
- praktijkonderwijs (in een apart gebouw op het schoolterrein)
een vier-/vijfjarige opleiding met een directe voorbereiding op de arbeidsmarkt. Bij het verlaten van de school ontvangen de leerlingen een certificaat. De opleiding is sterk praktijkgericht en kenmerkt zich door een uitgebreid stageprogramma in en buiten de school.

5. Bestuurszaken

5.1. Verordening

De bestuurscommissie verricht haar werkzaamheden krachtens de Verordening die door de gemeenteraad van Delft is vastgesteld. In 2006 is bij het College van Burgemeester en Wethouders het verzoek ingediend de Verordening te herformuleren mede als gevolg van de in de Gemeentewet vastgelegde dualiseringsoperatie. In de nieuwe Verordening wordt het gewenste profiel van bestuursleden aangepast, de regels omtrent de benoeming en het ontslag van de rector bepaald en vastgelegd dat het Dagelijks Bestuur als bestuurslaag verdwijnt. In het voorjaar van 2006 is de aangepaste Verordening door de gemeenteraad van Delft vastgesteld.

5.2. Werving bestuursleden

In oktober 2006 is een wervingscampagne gestart voor nieuwe leden van de bestuurscommissie. In 2007 zullen zowel de voorzitter als de penningmeester aftreden. Bovendien is in het kader van de nieuwe verordening met de gemeente Delft het aantal bestuursleden uitgebreid.

Deze wervingscampagne heeft achttien reacties opgeleverd. De Benoemings Advies Commissie (BAC), bestaande uit de voorzitter en de secretaris van de bestuurscommissie, de rector en vertegenwoordigers uit de MR en de Ouderraad, heeft zeven kandidaten opgeroepen voor een gesprek. Uiteindelijk zijn vier kandidaten voor benoeming voorgedragen aan de gemeenteraad. Naar verwachting zullen medio februari 2007 vier nieuwe bestuursleden aantreden. De gehele procedure rond de werving van bestuursleden stond onder leiding van de heer Drs. R. Bosman van VOSABB te Woerden.

5.3. Bestuursfilosofie

In 2005 heeft de Bestuurscommissie besloten de bestuursfilosofie opnieuw te definiëren. Begeleid door de VOS-ABB is over dit thema een aantal bestuursbijeenkomsten belegd. De Bestuurscommissie heeft besloten de bestuursfilosofie te enten op de code "Goed Onderwijsbestuur" en te kiezen voor de rol van een toezichhoudend bestuur, die kaders stelt, prestatie-indicatoren bepaalt en controleert. Dit is noodzakelijk om de slagkracht en de wendbaarheid van de scholengemeenschap te verstevigen binnen een zich verder ontwikkelende autonomie van het onderwijs. Aan de rector wordt een versterkt mandaat verstrekt, dat wordt vastgelegd in een managementstatuut. In 2006 zal dit proces via besluitvorming en nadere regelgeving worden afgerond. De MR heeft met deze opzet ingestemd. Met ingang van de cursus 2007-2008 zal dit managementstatuut de jure en de facto in werking treden.

5.4. Bestuursvergaderingen

Dagelijks Bestuur

In 2006 heeft het Dagelijks Bestuur in de periode januari-augustus vijf keer vergaderd. Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. De rector is als adviseur bij de vergaderingen aanwezig. In het Dagelijks Bestuur wordt de agenda op voorstel van de rector voor het Algemeen Bestuur opgesteld. Per vergadering wordt een verslag door het bestuurssecretariaat opgemaakt.

Algemeen Bestuur

In 2006 heeft het Algemeen Bestuur in de periode januari-augustus vier keer vergaderd. Het Algemeen Bestuur bestaat uit zeven leden. De rector woont de vergaderingen van het Algemeen Bestuur bij. Namens het College van Burgemeester en Wethouders woont de bestuursadviseur de vergaderingen bij.

Per september 2006 is als gevolg van de nieuwe verordening het verschil tussen dagelijks en algemeen bestuur opgeheven. Per die datum heeft de bestuurscommissie twee keer vergaderd.

In 2006 zijn de onderstaande onderwerpen behandeld:

- Verordening Gemeente Delft
- Management Statuut
- Procedure werving nieuwe bestuursleden
- Begroting 2007 Grotius College
- Begroting 2007 Samenwerkingsverband VO/SVO
- Huisvesting
- Terugvordering bekostiging BVE gelden

5.5. Bestuursoverleg met de Wethouder van Onderwijs

Per kwartaal overlegt de Bestuurscommissie in aanwezigheid van de rector met de wethouder van Onderwijs van de gemeente Delft. De agenda wordt in overleg opgesteld. In 2006 zijn de volgende thema's aan de orde geweest:

- (Financiële) relatie tussen gemeente en het Grotius College
- Speerpunten Koersnota
- Huisvesting
- Terugvordering bekostiging BVE gelden
- Accountantswisseling bij het Grotius College
- Periodiek Kwaliteitsonderzoek (PKO) door inspectie op locatie J.

5.6. Lidmaatschappen

De Bestuurscommissie heeft in 2006 de onderstaande lidmaatschappen aangehouden

- VOS/ABB: het lidmaatschap van deze serviceorganisatie is gecontinueerd wegens de assistentie op juridisch en financieel terrein. Door de oprichting van de VO-Raad is de VOSABB geen besturenorganisatie meer. Het Grotius College betaalt contributie naar rato van het aantal ingeschreven leerlingen.
- WVO: Werkgeversverbond Voortgezet Onderwijs
- VO-Raad: in 2006 zijn alle besturenorganisaties in het Nederlands voortgezet onderwijs en Schoolmanagers-VO gebundeld in de VO-Raad te Utrecht. Deze organisatie behartigt de belangen van het Grotius College in het contact met de landelijke overheid, de werknemersorganisaties en overige voor het onderwijs relevante instellingen. De rector is in 2006 bij bestuursbesluit door de bestuurscommissie gemandateerd namens het bevoegd gezag in de VO-Raad in en buiten rechte op te treden. Verwacht wordt, dat de VO-Raad binnen afzienbare tijd ook de primaire arbeidsvoorwaarden (salarissen) voor het onderwijspersoneel bepaalt. Dat is nu nog de taak van de Minister. Het Grotius College betaalt contributie naar rato van het aantal ingeschreven leerlingen.
- VVO: Vereniging voor het management in het Voortgezet Onderwijs
- Landelijke Geschillen Commissie
- Landelijke Klachten Commissie

6. Medezeggenschap

6.1. Medezeggenschapsraad

Het Grotius College heeft een Medezeggenschapsraad (MR) die in 2006 bestond uit 17 leden. Er zijn vier personeelsleden afgetreden en deze plaatsen zijn vervolgens met nieuwe leden opgevuld. Er is een nieuwe voorzitter en secretaris/penningmeester (duo) benoemd. De MR is opgebouwd uit een personeelsgeleding (PMR), een oudergeleding en een leerlinggeleding.

De Medezeggenschapsraad heeft in 2006 een start gemaakt met het professionaliseren van de raad. De PMR en de MR vergaderden in 2006 eenmaal per maand veelal in aanwezigheid van een lid van het Centraal Management. De MR is conform het bepaalde in de CAO door de Bestuurscommissie gefaciliteerd.

In 2006 zijn de volgende onderwerpen ter advies c.q. instemming aan de MR voorgelegd.

- Instemming overdracht boekenfonds naar het Grotius College (januari 2006)
- Instemming begroting 2006 (maart 2006)
- Instemming formatieplan 2007-2008 (juli 2006)
- Instemming invoering afdelingsteams (mei 2006)
- Instemming meerjaren vakantieregeling 2007-2011
- Voorstel aangebracht inzake twee nog in te plannen vakantiedagen 2007: voor en na de paasvakantie.

Verder zijn de volgende onderwerpen besproken:

- Taakbelasting
- Financiën
- Minimale onderwijstijd
- Wet Medezeggenschap Scholen
- Wet BIO

6.2. Leerlingenraad

In 2006 is het Leerlingenstatuut volledig herschreven. De MR neemt hierover in 2007 een besluit.

7. Schoolplan 2005-2010

Om de onderwijsvisie te concretiseren is in juni 2005 een nieuw schoolplan van kracht geworden met een looptijd van vier schooljaren. Per jaar wordt een tussenevaluatie aangeboden aan de Bestuurscommissie en de Medezeggenschapsraad. Het schoolplan geeft aan hoe daadwerkelijk wordt gewerkt om onderwijs en organisatie zich te laten ontwikkelen in de gewenste richting. Het schoolplan staat op de website van de school www.grotiuscollege.nl. Kern van het schoolplan is de kijk die we hebben op goed onderwijs. Steeds weer zullen onderwijsontwikkelingen en innovaties moeten worden getoetst aan deze opvattingen.

Het schoolplan is het werkdocument aan de hand waarvan de school planmatig verbeteringen doorvoert die beantwoorden aan de visie. Het schoolplan kent 9 domeinen. De domeinen 1 en 2 worden per locatie beschreven. De overige domeinen gelden voor de gehele scholengemeenschap en dienen als verbinding tussen de locaties van de scholengemeenschap.

1. onderwijskundige en pedagogische vormgeving van de school
2. innovaties in het onderwijs
3. zorgstructuur
4. inzet en ontwikkeling van het personeel
5. veiligheid en welbevinden van de leerlingen en het personeel
6. communicatie
7. beleidscyclus en kwaliteitszorg
8. organisatie
9. financiën en beheer

Jaarschijf 2005-2006

Het Schoolplan heeft tot een jaarplan geleid voor de cursus 2005-2006. In mei 2006 is de eerste tussenstand opgemaakt en aangeboden aan de Bestuurscommissie en de Medezeggenschapsraad. In het jaarverslag van 2006 wordt aandacht besteed aan de evaluatiegegevens.



8. Inrichting van de organisatie

In 2005 is een nieuwe inrichting van de organisatie van kracht geworden.

Het Grotius College wordt bestuurd door de Bestuurscommissie. Deze commissie is benoemd door het Gemeentebestuur van Delft.

De bestuurscommissie heeft de leiding van de scholengemeenschap in handen gelegd van de rector als eindverantwoordelijk schoolleider. De rector legt verantwoording af aan de bestuurscommissie.

De rector vormt samen met de twee locatiedirecteuren en de directeur centrale diensten het Centraal Management Team (CMT). Op dit niveau wordt het beleid van de school vormgegeven en worden grootschaliger onderwijsprojecten en innovaties in gang gezet. Daarbij laat het CMT zich adviseren en assisteren door twee docent-innovatoren.

Het Grotius College kent twee vestigingen met een eigen onderwijskundige identiteit. De locatiedirecteuren zijn integraal verantwoordelijk voor het onderwijs en de onderwijskwaliteit van hun locatie. Ook geven zij leiding aan de medewerkers die het onderwijsproces op de locatie ondersteunen (oop). De locatiedirecteuren verantwoorden zich ten opzichte van de rector. Samen met de afdelingsleiders leidt de locatiedirecteur zijn/haar vestiging.

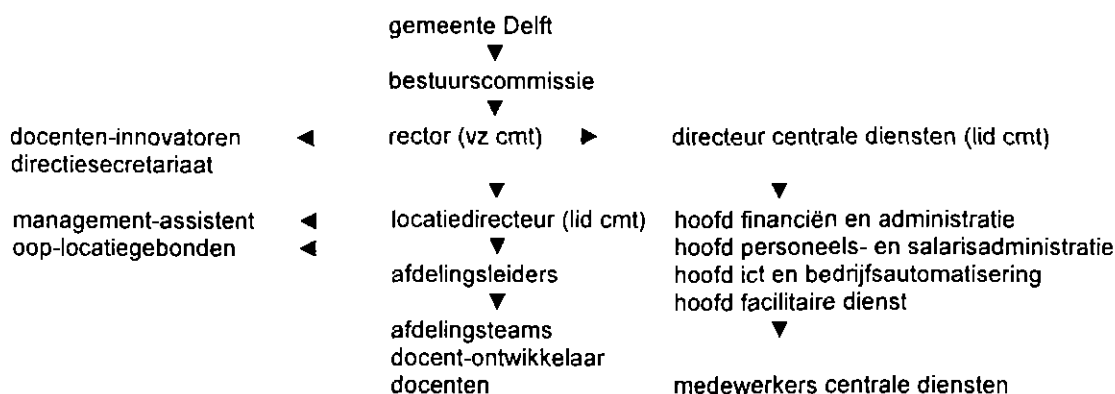
Met ingang van de cursus 2006-2007 zijn afdelingsteams ingevoerd. De negen afdelingsteams, die zo verticaal mogelijk in de school zijn geplaatst, vormen de kern van het onderwijs, de onderwijsontwikkeling en de begeleiding van de leerlingen. Ook voor docenten is het afdelingsteam de eenheid waarbinnen het grootste deel van hun werkzaamheden zich afspelen. Met het invoeren van afdelingsteams wordt voldaan aan een belangrijk element in de visie van de Bestuurscommissie nl. een eerste belangrijke stap in het realiseren van een kleinschalige leeromgeving.

De afdelingsleiders leiden hun afdelingsteam en zijn verantwoordelijk voor de concrete onderwijs- en zorgprocessen en de kwaliteit daarvan. De afdelingsleiders doen dat samen met de teamdocenten en mentoren en worden daarin ondersteund door een docent-ontwikkelaar per team. Het Grotius College telt negen afdelingsleiders.

Alle bedrijfsprocessen (personeelszaken, financiën, gebouwenbeheer, automatisering enz.) vinden plaats op centraal niveau onder verantwoordelijkheid van de directeur centrale diensten. Daarin wordt de directeur bijgestaan door diensthoofden voor de gebieden personeels- en salarisadministratie, financiën, bedrijfsautomatisering en ict en gebouwenbeheer. Zij geven leiding aan de medewerkers op het bureau van de centrale diensten. De directeur centrale diensten is verantwoording schuldig aan de rector.

8.1. Organigram

Het organisatieschema van het Grotius College is in 2006 als volgt ingericht:



8.2. Resultaatgerichte ontwikkeling

Een belangrijk stijlkenmerk van de organisatiestructuur is het resultaatgericht werken.

Daartoe is in 2005 het systeem van managementovereenkomsten ingevoerd. Alle leidinggevenden hebben een dergelijke overeenkomst volgens een vast format, die aan het einde van het schooljaar leidt tot een beoordeling. De inhoud van de overeenkomsten is SMART geformuleerd en afgeleid van het Schoolplan 2005-2010.

In 2006 is parallel aan de invoering van de afdelingsstructuur het systeem van teamplannen geïntroduceerd die via de PDCA-cyclus op hun effectiviteit en kwaliteit worden gecontroleerd. Dit proces is in opbouw.



9. Samenwerking

9.1. Formele samenwerkingsverbanden

Het Grotius College maakte in 2006 deel uit van een aantal formele samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband VO-SVO Delft.

In dit samenwerkingsverband werken de scholen voor het voortgezet onderwijs, speciaal voortgezet onderwijs, een aantal instellingen op het gebied van de jeugdzorg en de gemeente Delft samen met name gericht op het harmoniseren van de plaatsings- en toelatingsregels en de opvang van leerlingen, die aanvullende zorg nodig hebben. In 2006 is extra aandacht besteed aan de realisatie onder verantwoordelijkheid van het Samenwerkingsverband van een Rebound voorziening in Delft. Ook is deelgenomen aan een aanbestedingstraject voor het Schoolmaatschappelijk Werk. Richtlijnen zijn opgesteld voor de deelnemende scholen op het gebied van toelating van leerlingen met een Leerling Gebonden Financiering (LGF). Het Zorgplan en de verantwoording daarvan zijn aan de MR voorgelegd.

De rector van het Grotius College is voorzitter van het Samenwerkingsverband. In 2006 is besloten de bestuursstructuur grondig te wijzigen. De eindverantwoordelijke schoolleiders en bestuurders van de deelnemers in het Samenwerkingsverband (met inbegrip van de

gemeente Delft) gaan de bestuurszetels bezetten. Daartoe worden in 2007 de statuten gewijzigd.

Samenwerkingsverband "Om het Groene Hart"

Het Grotius College werkt samen met een aantal scholen voor voortgezet onderwijs in de regio (Zoetermeer, Vlaardingen, Gouda, Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel) vooral op de gebieden personeelsvoorziening en bedrijfsvoering. In 2005 is in dit verband een Sociaal Statuut opgesteld en door de werknemersorganisaties aanvaard. Het opstellen van een Sociaal Statuut is een verplichting in de CAO 2005-2006. Het gevolg is dat de tot dat moment geldende afvloeiingsregeling, bepaald door de gemeenteraad van Delft, in 2006 op verzoek van de Bestuurscommissie bij raadsbesluit is ingetrokken.

Tevens heeft dit samenwerkingsverband zich in september 2005 georiënteerd op haar toekomst. Op het terrein van onderwijsontwikkeling en kwaliteitszorg liggen er kansen. In de loop van 2006 is de organisatiestructuur aangepast en zijn de doelstellingen gerealiseerd. Het Coenecoop College te Waddinxveen overweegt toe te treden tot dit cluster van scholen.

Digidac

In de regio functioneert het Digidac-netwerk, waarin een achttal scholen uit de Randstad samenwerken om de toepassing van informatietechnologie in het onderwijs te bevorderen. Het Grotius College maakt deel uit van dit netwerk.

GOA

Het Grotius College maakt deel uit van het bestuur dat uitvoering geeft aan het gemeentelijk achterstandenbeleid in het onderwijs (GOA). Meerdere activiteiten van het Grotius College zijn in 2006 met GOA-middelen gefinancierd t.w. de Kopklas, het taalbeleid, het project Vertrouwen in Verschillen, de Centrale Opvang VO en het project Onderwijskansen. Daarmee toont het Grotius College als openbare scholengemeenschap ook in 2006 zijn verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van een aantal stedelijke projecten, die vastliggen in het lokaal onderwijsbeleid onder de regie van de gemeente Delft.

Samenwerking Onderwijs Bedrijfsleven Delft

In 2006 hebben de gemeente Delft, diverse onderwijsinstellingen en (organisaties in) het bedrijfsleven zich verenigd in het Samenwerkingsverband Onderwijs Bedrijfsleven Delft. Ook het Grotius College heeft zich aangesloten.

Regionaal Arrangement Beroepsonderwijs Delft

In 2006 zijn de voorbereidingen getroffen voor het opstellen van een Regionaal Arrangement Beroepsonderwijs Delft. Het Grotius College, het Christelijk Lyceum Delft, het Sint Stanislas College, de gemeente Delft, de provincie Zuid-Holland, het Samenwerkingsverband Onderwijs Bedrijfsleven en het ROC Mondriaan College vormen de partners. De verwachting is dat partijen in 2007 het Regionaal Arrangement afsluiten. De Minister heeft dit proces financieel ondersteund. Het organisatiebureau Beekveld & Terpstra te Hoorn begeleidt dit proces.

9.2. Overleg en afstemming

Het Grotius College participeert in meerdere overleg- en adviesorganen:

LOKABEL

In dit orgaan zijn alle schoolbesturen van Delft verenigd en vormen op deze wijze ten opzichte van de gemeente Delft een formeel advies- en overlegorgaan op het gebied van het lokaal onderwijsbeleid. De rector vertegenwoordigt namens de bestuurscommissie het Grotius College.

Rectorenberaad

In 2006 is een structureel rectorenberaad voortgezet. De eindverantwoordelijke schoolleiders van de drie Delftse scholengemeenschappen bereiden in dit overleg de bijeenkomsten van LOKABEL voor en stemmen allerlei zaken op elkaar af, die voortvloeien uit het lokaal onderwijsbeleid. Per kwartaal hebben de rectoren formeel overleg met de Wethouder van Onderwijs van de gemeente Delft.

Regelmatig schuiven de drie eindverantwoordelijke schoolleiders van het primair onderwijs in Delft aan. Periodiek is er overleg met de bestuursadviseur van de gemeente Delft.

Signaleringsoverleg gemeente Delft c.q. veiligheidsbeleid

Het Grotius College maakt deel uit van het signaleringsoverleg in de gemeente Delft met betrekking tot jeugdgerelateerde problemen in de stad. Samen met de Politie Haaglanden, de gemeente Delft en vele instellingen die zich richten op jeugdzorg, leerplicht, maatschappelijk werk etc. wordt eenmaal per twee maanden de situatie in de stad onder de loep genomen.

In 2006 heeft de locatiedirecteur van de locatie Juniusstraat de vertegenwoordiging van dit overleg van de rector overgenomen. In dit kader werken de drie scholen voor voortgezet onderwijs samen met de gemeente Delft aan een integraal veiligheidsplan voor alle vestigingen van de scholen voor voortgezet onderwijs in de gemeente Delft. In 2007 worden daarvan de resultaten verwacht. De aansturing vindt plaats door de programmamanager integrale veiligheid van de gemeente Delft.

Partneroverleg gemeente Delft

Viermaal per jaar neemt het Grotius College deel aan het Partneroverleg binnen de gemeente Delft waarin de verbetering van de leefbaarheid in de gemeente centraal staat. De rector vertegenwoordigt het Grotius College.

10. Inspectie

10.1. Periodiek Kwaliteitsonderzoek 2006 Juniusstraat

In januari 2006 heeft de Inspectie een periodiek kwaliteitsonderzoek verricht op de locatie Juniusstraat. Het rapport is aangeboden aan de Bestuurscommissie en de MR. De Wethouder van Onderwijs van de gemeente Delft is op de hoogte gesteld van de resultaten. In de bijlagen A. en B. zijn de kwaliteitskaarten van beide locaties opgenomen.

10.2. Vertrouwensinspecteur

In 2006 heeft het Grotius College tweemaal contact gehad met c.q. melding gedaan bij de vertrouwensinspecteur.

11. Onderwijs

11. 1. Ontwikkelingen

Het verzorgen van goed onderwijs is de kerntaak van de school. In 2005 zijn de onderstaande ontwikkelingen in gang gezet.

Locatie Juniusstraat

1. De ontwikkelingen in het Tweetalig vwo zijn wederom gunstig. In de leerjaren 1, 2 en 3 zijn er samen 7 reguliere klassen met totaal 164 leerlingen. De aanmelding voor de cursus 2007-2008 bedraagt 59 (op 12-2-2007). Het beleidsplan TTO is geschreven. De opzet voor de bovenbouw van het TTO en het vak IB English is gemaakt.
2. Het Grotius College heeft TechnoTalent geïntroduceerd in de school. TechnoTalent staat voor een onderwijskundige ontwikkeling waarbij in samenwerking met het bedrijfsleven en de vervolgopleidingen een koers wordt uitgezet die moet leiden tot

een vergrote belangstelling van de Nederlandse jongeren voor een studie en beroepskeuze in de technische vakken/richtingen. Gestart in het VWO zullen op termijn (ca. twee jaar) ook de andere afdelingen volgen.

3. Het Grotius College heeft vorig jaar aangehaakt bij de landelijke vraag naar het vergroten van de maatschappelijke betrokkenheid van Nederlandse jongeren. In de vmbo-theoretische leerweg zijn maatschappelijke stages gestart en zeer succesvol gebleken. Het programma is uitgebreid in andere leerjaren in het vmbo. Uitbreiding van dit programma naar de havo wordt overwogen.
4. Dit jaar hebben de werkgroepen van docenten, docentontwikkelaars en afdelingsleiders de lessentabellen voor het herinrichten van de onderbouw en tweede fase gemaakt.
5. Veel basisscholen in Delft en omgeving zijn bezocht om de contacten te verstevigen.
6. In samenwerking met de gemeente en migranten-organisaties loopt het Pangea project. In dit project stimuleren allochtone studenten jonge immigranten op allerlei gebied, zoals bijvoorbeeld het maken van huiswerk.
7. Het project Vertrouwen In Verschillen is in de nieuwe cursus in afgeslankte vorm voortgezet. De focus ligt op de voortgang van de 'club van tien', de multiculturele moederdag en het organiseren van een multiculturele dag.
8. De havo doet dit jaar ook mee aan de uitwisseling met Freiburg en Milaan in het kader van de internationalisering.
9. Een plan ter voorbereiding van coaching van stagiaires wordt ontwikkeld met de HRO (Hogeschool Rotterdam).
10. De kopklas heeft een groot rendement. 92% van deze leerlingen stroomt door naar vmbo-theoretische leerweg of hoger. Van deze groep stroomt weer 62% door naar de havo of hoger.



Locatie Van Bleyswijkstraat

1. De pilot Iwoo heeft zich verder doorontwikkeld en heeft o.a. geleid tot de inzet van een IOP (individueel ontwikkelingsplan). Daarnaast hebben zaken als taalbeleid (leren vanuit de context, taalsteun en pedagogisch- en didactisch handelen) verdere verdieping gekregen. Indachtig de aandachtspunten van de inspectie wordt de pilot aan het eind van dit cursusjaar geëvalueerd. Immers de eerste leerlingen uit de pilot doen dan examen en een grote groep leerlingen volgt nu onderwijs in het derde leerjaar. Het is zaak de goede elementen uit de pilot te borgen en kritisch te kijken naar verbeterpunten.
2. In het schooljaar 2007-2008 dient de vernieuwde basisvorming van start te gaan. Door de werkgroep basisvorming en de docent ontwikkelaar zijn een drietal

scenario's ontwikkeld. De roostermaker heeft de haalbaarheid getoetst en de plannen liggen nu voor bij de teams uit de onderbouw. Na toetsing bij de andere teams wordt het definitieve scenario voorgelegd aan CMT en MR.

3. De vernieuwde opzet van de praktische sectororiëntatie (PSO) wordt in het schooljaar 2007-2008 bijgesteld. Gebleken is dat er meer ruimte vrijgemaakt dient te worden voor buitenschools leren. Aankomend schooljaar liggen er fraaie kansen in samenwerking met het SOB (on stage) en de brede school.
4. Binnen de afdeling praktijkonderwijs is de methode Promotie voor het vierde jaar doorontwikkeld en heeft zijn plek gevonden. Naast de verdere doorontwikkeling van de interne stage en stage-assessment heeft het individueel ontwikkelingsplan zijn plek gevonden.
5. In 2006 is voor de leerlingen van de afdeling praktijkonderwijs een arbeidstrainingscentrum (ATC) annex productielijn ontwikkeld.
6. Het leerlingvolgsysteem is verder doorontwikkeld. Dit jaar worden het leerlingvolgsysteem, de 'webbased' absentie- en cijferregistratie ingezet.
7. De brede school VO en PO heeft een vaste plek gekregen binnen onze locatie. De brede school VO is betrokken bij onderwijsontwikkelingen binnen de onderbouw, met name als het gaat om haar aandeel in projecten en het buitenschools leren
8. Het BOS project heeft zich verder doorontwikkeld binnen onze locatie. Onze sportraad neemt deel aan het project whoZnext en de afdeling praktijkonderwijs verzorgt in samenwerking met de gemeente zwemlessen voor de onderbouw en fitness voor de bovenbouw. Daarnaast neemt onze locatie deel aan het roeiproject.
9. In samenwerking met de Gemeente en de twee andere scholen voor vmbo is dit jaar de carroussel gecontinueerd voor leerlingen uit groep acht van alle basisscholen uit Delft. Elke week bezoekt een groep acht van steeds een andere basisschool de praktijksector elektrotechniek. Er wordt hier een autootje gefabriceerd dat op zonlicht rijdt. Op de andere vo-scholen worden de groep 8 met de sectoren verzorging en handel en administratie geconfronteerd.

11.2. Internationalisering

Het Grotius College profileert zich als een scholengemeenschap die in toenemende mate het onderwijs plaatst in een internationale setting. Het motto van de school luidt dan ook *Het Grotius College helpt je verder in de wereld*. In 2005 zijn de onderstaande activiteiten ondernomen om het internationale aspect kracht bij te zetten:



Locatie Juniusstraat

- 1 Comenius project leerlingen A-3
- 2 Uitwisseling Havo-4
- 3 Uitwisseling V4-V5
- 4 TTO-activiteiten:
 - deelname aan Europese Dag van de Talen
 - Phileas Fogg (theater)
 - reis York (brugjaar)
 - reis Zuid Engeland (2^e klas)
 - reis naar Ierland
 - voorbereiding uitwisseling leerlingen met VS
 - Junior Speaking Competition (2^e klas)
 - E-twinning
- 5 Masterclass leerlingen tweede fase

Locatie Van Bleyswijckstraat

Bridging differences:

Dit (3-jarig) project is opgesteld in samenwerking met 6 verschillende landen: Roemenië, België, Tsjechië, Duitsland, Zweden en Nederland. Het Grotius College, locatie Van Bleyswijckstraat doet namens Nederland mee en is de coördinerende school. We zijn op dit moment met het 2^{de} projectjaar bezig. Ieder jaar worden 2 scholen bezocht en reizen er een paar leerlingen mee. In september zijn we met 4 leerlingen naar Ladenburg geweest en in mei 2007 gaan we met leerlingen naar Hunuadora in Roemenië.

Het thema "Bridging differences" krijgt op verschillende manieren gestalte. In verband met de interesses en mogelijkheden van veel leerlingen die deelnemen aan het project spelen praktische en creatieve aspecten een belangrijke rol. Meerdere resultaten (ook van de andere opdrachten en activiteiten van het Bridging Differences project) en de resultaten van de andere landen zijn te zien op de website van het project; via de site van het Grotius College kan men op de Bridging differences-site komen.



12. Kwaliteit en resultaten

12.1. Kwaliteitskaart

Per jaar bepaalt de Inspectie voor het Voortgezet Onderwijs de kwaliteitskaart voor het Grotius College. Deze is als bijlage in dit jaarverslag opgenomen.

12.2. Examenresultaten

De examenresultaten 2006 waren als volgt:

Locatie Juniusstraat

vwo:

deelnemers	68
geslaagd	58
afgewezen	10

havo:

deelnemers	63
geslaagd	55
afgewezen	8

vmbo-tl:

deelnemers	69
geslaagd	65
afgewezen	4

Locatie Van Bleyswijckstraat

lwoo:

deelnemers	36
teruggetrokken	2
geslaagd	25
afgewezen	9

basisberoepsgerichte leerweg:

deelnemers	47
teruggetrokken	4
geslaagd:	39
afgewezen:	4

kaderberoepsgerichte leerweg:

deelnemers	30
teruggetrokken	1
geslaagd:	27
afgewezen:	2

assistentenopleiding:

deelnemers	2
geslaagd	2

leerwerktraject:

deelnemers	1
geslaagd	1

12.3. Kwaliteitsbeleid

De komende jaren zal het Grotius College gericht gaan werken aan een eigen kwaliteitsbeleid. Het schooladministratieprogramma Magister levert daarvoor de benodigde managementinformatie. De school is dan minder afhankelijk van externe audits. Op het gebied van instroom, doorstroom en uitstroom zijn analyses gemaakt.

12.4. Onderwijstijd

In 2006 heeft de Minister het beleid ten aanzien van de minimale onderwijstijd drastisch verscherpt. In het Grotius College is onderzocht hoe de verhouding is tussen de minimale onderwijstijd en de gerealiseerde onderwijstijd. De resultaten van dit onderzoek nopen tot aanpassingen in de jaarplanning en onderwijsorganisatie van de cursus 2007-2008. De budgettaire mogelijkheden, de bepalingen in de CAO-VO en het nu geldende taakbeleid leggen echter wel beperkingen op.

13. Personeel

13.1. CAO-VO 2006-2007

In 2006 heeft de Bestuurscommissie de landelijke CAO-VO 2006-2007 geldend verklaard als rechtspositieregeling voor de medewerkers van het Grotius College. De CAO heeft een werking van een schooljaar.

13.2. Personeelsvoorziening

In 2006 leverde de personeelsvoorziening voor het Grotius College meer problemen op dan het jaar daarvoor. De krapte op de arbeidsmarkt voor bevoegde docenten wordt duidelijk merkbaar.

13.3. Wet Beroepen in het Onderwijs (Wet BIO)

In 2006 is de Wet Beroepen in het Onderwijs van kracht geworden. In 2006 zijn de interne voorbereidingen getroffen om tot invoering op schoolniveau over te gaan. Dit traject wordt begeleid door de Stichting Beroepskwaliteit Leraren (SBL).

13.4. Functiebouwwerk

In 2006 is het functiebouwwerk in een afrondend stadium met een functiebeschrijving en functiewaardering voor de leden van het Centraal Management Team. Het initiatief daartoe ligt bij de Bestuurscommissie. Besluiten daarover worden verwacht in 2007.

13.5. Interne geschillencommissie functiewaardering VO

In 2005 is met instemming van de Medezeggenschapsraad een interne geschillencommissie gevormd, die geschillen tussen werkgevers en werknemers behandelt ten gevolge van het proces van functiebeschrijving en functiewaardering. De leden van de geschillencommissie zijn geen medewerkers of bestuurders van de school.

In 2006 heeft de geschillencommissie van twee medewerkers een bezwaar ontvangen. Bij één medewerker werd door de geschillencommissie aan de werkgever geadviseerd om de waardering ongewijzigd te laten. Het betrof hier namelijk niet zozeer een bezwaar tegen de waardering van de functie van betrokkene, maar meer een verzet tegen de landelijke tendens met betrekking tot de -naar de mening van degene die het bezwaar heeft ingediend- lage inschaling van docenten in het voortgezet onderwijs. De werkgever heeft dit advies overgenomen.

Voor wat betreft het tweede bezwaar is de procedure in 2006 niet afgerond; dit gebeurt naar verwachting in de loop van 2007.

13.6. Taakbeleid

In 2006 is mede aan de hand van een drietal verdiepingsgesprekken met medewerkers aandacht besteed aan het huidige taakbeleid. In 2007 worden de resultaten daarvan in het Formatieplan opgenomen.

13.7. Management Development

In 2006 is gestart met een gerichte management training van het onderwijsmanagement (locatiedirecteuren en afdelingsleiders) van het Grotius College. Het meerjarige traject wordt uitgevoerd en begeleid door Development Consult in Arnhem.

13.8. Teamscholing

De negen afdelingsteams zijn begonnen met een gerichte scholing rond teamgericht werken. Het meerjarige traject wordt incompany in samenhang uitgevoerd en begeleid door Development Consult in Arnhem.

13.9. Overige scholing

Binnen de normjaartaak van onderwijsgeven is 10% gereserveerd voor scholing en ontwikkeling. Een groot deel van deze tijd is bedoeld voor individuele professionele scholing.

Locatie Juniusstraat:

- In september is de scholing voortgezet voor het personeel op het gebied van ADSL (Activerende Didactiek en Samenwerkend Leren). Vorig jaar werden 25 docenten geschoold. In 2006 werd de start gemaakt met de scholing van het overige personeel.
- Een grote groep docenten (21) ondergaat scholing in het kader van Tweektalig onderwijs. De eerste tranche docenten heeft in juni het certificaat bemachtigd.
- Individuele scholing werd gevolgd door docenten op de vakgebieden Frans, Duits, Maatschappijleer, Geschiedenis, Nederlands, Wiskunde en Aardrijkskunde (8 docenten).
- Alle afdelingsteams volgden een traject teamontwikkeling.
- Locatiedirecteuren en hun afdelingsleiders volgen een management developmenttraining

Locatie Van Bleyswijckstraat:

- De scholing dit afgelopen schooljaar heeft voornamelijk in het teken gestaan van de teamvorming. Zowel de teams als het management hebben hierin een traject doorlopen.
- Een drietal docenten hebben zich geschoold in 'mediation'. Dit schooljaar zal hiermee een start gemaakt worden om volgend jaar binnen een pilot in te zetten.
- In samenwerking met Fontys is een traject opgestart voor scholing van die docenten van het vmbo die ook lesgeven binnen de afdeling praktijkonderwijs. Er is een traject samengesteld om een bevoegdheid te realiseren en een traject voor bevoegde docenten dat uitzicht biedt op een mastertitel (18 personen).
- De conciërges zijn verder bijgeschoold als het gaat om pedagogisch handelen en klantvriendelijkheid. Het betrof hier een scholing 'coaching on the job'.
- Er zijn scholingen geweest over omgang met moeilijk gedrag en omgang met leerlingen met gehoorsproblemen.
- Drie docenten hebben deelgenomen aan een cursus weerbaarheidstraining en zijn nu zelf in staat deze te geven.
- Er is door een vijftal docenten deelgenomen aan een ict cursus veiligheid m.n. op het gebied van msn.

13.10. Contract Arbo-Unie

In 2006 zijn de contractbesprekingen gestart tussen het Grotius College en de Arbo-Unie ter verlenging c.q. aanpassing van de geldende overeenkomst. Inzet is om naast de standaard dienstverlening meer aandacht te besteden aan het beleid ter voorkoming van ziekte en uitval. Deze lijn wordt mede ingezet op basis van onderzoeksresultaten van studenten van de Hogeschool InHolland te Den Haag.

13.11. Afscheid locatiedirecteur Juniusstraat

In september 2006 heeft de locatiedirecteur Juniusstraat afscheid genomen wegens vervroegd uittreden.

13.12. Jubilarissenbijeenkomst

In september 2006 zijn zes medewerkers tijdens een goed bezochte en geanimeerde bijeenkomst gehuldigd wegens een langdurig dienstverband bij de overheid c.q. de gemeente Delft.

14. Communicatie

14.1. Website

In 2006 is de website van het Grotius College kritisch tegen het licht gehouden om de bruikbaarheid en toegankelijkheid voor diverse doelgroepen verder te optimaliseren. De site wordt uitstekend bezocht. Door de maximale inzet en creativiteit van de webmasters beschikt het Grotius College over een uitstekend communicatiemiddel, dat volledig door eigen medewerkers wordt onderhouden.

14.2. Informatiemap voor het basisonderwijs

Voor het eerste heeft het Grotius College, mede op verzoek van het basisonderwijs een losbladige informatiemap samengesteld als ondersteuning voor het keuzeproces voor leerlingen uit groep 8. De map bevat algemene informatie over het voortgezet onderwijs, gegevens over het Grotius College en andere personen en instanties, die bij de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs betrokken zijn.

15. Veiligheid

15.1. Integraal veiligheidsplan

De drie scholen voor voortgezet onderwijs in Delft zijn in 2006 gestart met een integraal veiligheidsplan voor de deelnemende scholen en al hun vestigingen. Daarbij worden zij begeleid door de programmamanager integrale veiligheid van de gemeente Delft.

15.2. Incidentenregistraties

Op beide locaties wordt een incidentenregistratie bijgehouden.

15.3. Vuurwerkcontrole

In 2006 zijn alle kluisjes van de leerlingen na goedkeuring van de rector door de politie op de aanwezigheid van vuurwerk gecontroleerd. Er werd geen vuurwerk aangetroffen.

15.4. Aanpassing machines

Op last van de Arbeidsinspectie zijn twee machines in de locatie Van Bleyswijkstraat aangepast aan de veiligheidsvoorschriften. Leerlingen, medewerkers en de MR en het Bevoegd Gezag zijn van de melding en het weer in gebruik stellen op de hoogte gebracht.

15.5. Gebruiksvergunningen

In 2006 is begonnen met het actualiseren van de gebruiksvergunningen. De noodzakelijke bouwkundige aanpassingen en overige maatregelen in het kader van de brandpreventie worden onverkort uitgevoerd.

16. Leerplicht

Ook in 2006 heeft het Grotius College zijn wettelijke verantwoordelijkheid genomen in het handhaven van de leerplichtwet. Tevens is in 2006 een convenant gesloten tussen de school, de gemeente Delft en het Openbaar Ministerie om via een duidelijk protocol schooluitval in te dammen.

In 2006 zijn de onderstaande meldingen gedaan bij de leerplichtambtenaren van de gemeenten, waar de betrokken leerlingen en hun ouders woonachtig zijn

Gemeente	Locatie B.	Locatie J.
Delft	67	11
Den Haag	15	
Midden-Delfland	2	
Rijswijk	4	
Pijnacker/Nootdorp	10	1
Westland	3	1
Leidschendam-Voorburg	1	
Maassluis	3	
Wassenaar	1	

16.1. Schorsen en verwijderen

Helaas zijn en blijven er leerlingen die zich misdragen of op een of andere wijze niet handhaafbaar zijn op school. Ondanks alle inspanningen van medewerkers om de schoolloopbaan tot een succes te maken zijn ook in 2006 een aantal leerlingen geschorst dan wel verwijderd. Dergelijke ingrepen vinden altijd plaats in overleg met de leerplichtambtenaar en de inspectie voor het voortgezet onderwijs.

Locatie Juniusstraat:

Aantal schorsingen:	
- minder dan of gelijk aan 2 dagen:	19
(brugklas: 2x, vmbo: klassen 2, 3 en 4: 15 x, havo, atheneum en gymnasium: klassen 2 en 3: 1x)	
- meer dan 2 dagen:	0
Aantal verwijderingen:	0

Locatie Van Bleyswijkstraat:

Aantal schorsingen:	
- minder dan of gelijk aan 2 dagen:	93
- meer dan 2 dagen:	35
Aantal verwijderingen:	0

17. Ouderraad

Ouderraad: spreekbuis van en voor ouders

De thema-avond op 13 november 2006 ging over alcohol en jongeren. Een onderwerp waar veel ouders meer over wilden weten. De avond werd goed bezocht en gewaardeerd. Deskundigen spraken over het onderwerp en kwamen met praktische informatie. Ook organiseerde de ouderraad oudercontactavonden voor de eerste en tweede klassen. Op die avonden praatten ouders met elkaar over onderwerpen die zij belangrijk vinden. Schoolgerelateerde zaken werden met de afdelingsleider besproken en oplossingen naar alle ouders teruggekoppeld. Op de locatie Van Bleyswijkstraat kreeg het tweede deel van de contactavond met een lesvorm een andere invulling, tot tevredenheid van hen die meededen.

De ouderraad stak veel energie in de financiële verantwoording van de vrijwillige ouderbijdrage over de afgelopen jaren. Tijdens de jaarvergadering eind november is de afrekening voorgelegd en hebben de aanwezigen décharge verleend. Met ingang van dit schooljaar zal de (verlaagde) vrijwillige ouderbijdrage namens het bevoegde gezag (=school) worden geïnd. In dezelfde jaarvergadering werden de ouderraadsleden unaniem herkozen voor het schooljaar 2006/2007. Eerder, aan het begin van het schooljaar was afscheid genomen van drie gewaardeerde en altijd enthousiaste ouderraadsleden. En begroette de ouderraad een aantal nieuwe leden. De ouderraad telde in 2006 14 leden.

Er is zevenmaal vergaderd met de rector. De ouderraad bracht, zelfstandig en als spreekbuis van haar achterban, vele praktische, maar ook principiële zaken naar voren. Voor zover mogelijk werden er, veelal snel, oplossingen gevonden. Ook werd de ouderraad door de rector over allerlei schoolse zaken geïnformeerd.

18. Klachtenregeling

In 2005 is de Klachtenregeling grondig herzien. De regeling is beschikbaar op de website van de school. Een belangrijke verandering is het benoemen van een ombudsman voor het Grotius College.

18.1. Ombudsman

De Bestuurscommissie heeft na instemming van de Medezeggenschapsraad in 2005 de heer Mr A. van der Lugt benoemd tot ombudsman. Ook in 2006 was hij beschikbaar voor het Grotius College. De ombudsman levert een eigen jaarverslag.

18.2. Klachten

In 2006 zijn twee klachten bij de Bestuurscommissie ingediend.

Deze klachten zijn door de rector in overleg met de bestuurscommissie afgehandeld.

Geen van de klachten is aangebracht bij de Landelijke Geschillencommissie te Woerden.

19. Huisvesting

19.1. Onderhoud

Het Grotius College is gehuisvest in twee onderwijscomplexen, die dateren uit de zeventiger en tachtiger jaren van de vorige eeuw. Per 1 januari 2005 is het volledige onderhoud een verantwoordelijkheid van de Bestuurscommissie. Per die datum is van rechtswege het buitenonderhoud overgedragen van de gemeente Delft naar de school. Uit een in 2005 uitgevoerde nulmeting naar de onderhoudstoestand van de gebouwen is gebleken dat de onderhoudslasten de komende jaren explosief zullen stijgen. In de begroting voor het jaar 2006 is daarvan melding gemaakt. De Bestuurscommissie is enkel in staat om binnen de grenzen van de rijksbekostiging voor het onderhoud de meest noodzakelijke werkzaamheden uit te laten voeren. In 2006 is door het Bevoegd Gezag met de gemeente Delft afgesproken om een meerjarenonderhoudsprogramma op te stellen, waarna verder overleg zal volgen. In 2006 is het hoogst noodzakelijke onderhoud uitgevoerd.

19.2. Aanpassingen brandvoorzieningen

Op last van de brandweer en ter verkrijging van een geldige gebruiksvergunning zijn in 2006 ingrijpende en kostbare aanpassingen in beide gebouwen in gang gezet op het gebied van brandpreventie. De werkzaamheden worden in de eerste maanden van 2007 afgerond volgens de geldende richtlijnen en wettelijke bepalingen.

19.3. Asbestsanering

In 2006 is tijdens de werkzaamheden aan de brandvoorzieningen vastgesteld dat het gebouw Juniusstraat asbesthoudende materialen bevat. Direct zijn door een gespecialiseerd bedrijf luchtmetingen uitgevoerd. Het resultaat van deze metingen gaf aan dat er geen sprake was van blootstelling van de gebruikers van de school aan gevaarlijke stoffen. Desondanks is na overleg met de gemeente Delft besloten direct over te gaan tot het verwijderen van de asbesthoudende materialen. De arbeidsinspectie, de Arbo-Unie, de medewerkers, ouders en leerlingen zijn van deze ontwikkelingen op de hoogte gesteld. De gemeente Delft draagt op grond van de calamiteitenregeling in de gemeentelijke Verordening Onderwijshuisvesting de kosten voor sanering en herstel.

19.4. Camerasysteem

Ter beveiliging van het schoolterrein, de gebouwen en de eigendommen van leerlingen en medewerkers in medio 2006 het camerasysteem binnen en buiten vervangen.

19.5. Intentieverklaring gezamenlijke huisvesting Grotius College en SSPB

Het SSPB Delfland-Westland (opleiding van NVOB-aannemers voor timmerlieden en metselaars) heeft in 2006 aangegeven een machinale hal te willen bouwen vlakbij of op het terrein van het Grotius College (locatie Van Bleyswijkstraat). Door de aanleg van de Spoortunnel dient de huidige machinale hal van het SSPB te verdwijnen. Gelet op de onderwijskundige en huisvestingsvoordelen hebben de besturen van het SSPB en het Grotius College hiertoe in 2006 een intentieverklaring ondertekend en ingediend bij de gemeente Delft. Reeds twee jaar vindt het theoretische deel van deze opleiding plaats op het Grotius College.

19.6. Huur ATC

De afdeling praktijkonderwijs heeft in 2006 een ArbeidsTraningCentrum (ATC) geopend, waarin de leerlingen kennismaken met en daadwerkelijk werken in een productieproces. Het

ATC werkt samen met andere instellingen in Delft. Daartoe is een adequate ruimte gehuurd van Delft Facilities. Het is de bedoeling het ATC binnen afzienbare tijd in pandig onder te brengen.

20. Bedrijfsvoering

20.1. Planning en Control

In de loop van 2006 is duidelijk geworden dat het Grotius College afstevent op een tekort op de jaarrekening 2006. De gemeente Delft, de MR, de Ouderraad, de werknemersorganisaties en de medewerkers zijn daarvan direct in kennis gesteld. Het Bevoegd Gezag heeft de situatie in kaart laten brengen door de instellingsaccountant. Tevens zijn direct binnen de grenzen van het mogelijke kostenbesparende maatregelen genomen. Voor de komende jaren is een Plan van Aanpak opgesteld. Zowel op ambtelijk al bestuurlijk niveau is constructief met en door de gemeente Delft samengewerkt in de aanloop naar de begroting 2007. In algemene zin kan worden gesteld dat het proces van planning en control op de personele en materiële inkomsten en uitgaven duidelijke verbeteringen behoeft. Bij de toelichting op de jaarcijfers 2006 wordt op dit onderwerp dieper ingegaan. Eind 2006 zijn met de gemeente Delft afspraken gemaakt om binnen twee jaar de bedrijfsvoering op orde te brengen. Daartoe is in december 2006 door het Bevoegd Gezag een interim-manager financiën en bedrijfsvoering aangetrokken.

20.2. Vrijwillige ouderbijdrage en overige schoolkosten

In 2006 is met de Ouderraad overeenstemming bereikt om tot een andere bepaling en inning van de vrijwillige ouderbijdrage en overige schoolkosten over te gaan. Tot nu toe inde de Ouderraad de vrijwillige ouderbijdrage. Tussen het Bevoegd Gezag en de Ouderraad is formeel vastgelegd dat de hoogte, de inning en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage en de overige schoolkosten plaatsvindt door het Bevoegd Gezag na advies van de Ouderraad. Het Bevoegd Gezag legt aansluitend het voorstel met het advies van de Ouderraad voor aan de Medezeggenschapsraad waarbij de oudergeleding het instemmingsrecht heeft. Het Grotius College volgt de landelijke gedragscode beheersing schoolkosten.

20.3. Europees Sociaal Fonds

In 2005 heeft het Grotius College een zeer kansrijke aanvraag ingediend bij het Europees Sociaal Fonds ter cofinanciering van een aantal scholingsactiviteiten. In oktober 2005 heeft de staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid plotseling besloten het aanvraagloket *stante pede* te sluiten. Daardoor is de reeds ingediende aanvraag terzijde gelegd. Het Bevoegd Gezag voert momenteel samen met een aantal andere gedupeerde onderwijsinstellingen een beroepszaak tegen dit besluit en de instelling die de aanvraag heeft doorgeleid.

20.4. Samenwerking Mondriaan College

In 2000 is een overeenkomst gesloten met het Mondriaan College te Den Haag om met name leerlingen in de Centrale Opvang VO van 16 jaar en ouder onderwijs te laten volgen op het Mondriaan College. Het ROC heeft daarvoor bij het Grotius College jaarlijks de feitelijk gemaakte kosten in rekening gebracht. In 2005 heeft de Minister aangekondigd een onderzoek te doen naar de rechtmatigheid van deze constructie en de financiële afwikkeling daarvan. De Minister stelt zich op het standpunt dat de volledige rijksbekostiging overgeheveld had moeten worden ook al zijn de feitelijk uitvoeringskosten voor het Mondriaan College lager. Dit onderzoek is door de accountantsdienst van het Ministerie op 34 scholen voor voortgezet onderwijs uitgevoerd waaronder het Grotius College (november 2005).

Op grond van de bevindingen in het onderzoeksrapport heeft de Minister het Bevoegd Gezag meegedeeld over te gaan tot inhouding van rijksbekostiging van € 270.000,- over bovengenoemde periode. De inhouding zal op grond van de laatste stand van zaken worden uitgevoerd in mei 2007. Het Bevoegd Gezag heeft in 2006 alle beschikbare rechtsmiddelen ingezet om deze invordering te betwisten en ongedaan te maken. In december 2006 is daarom bezwaar aangetekend bij de Commissie Beroep en Bezwaar van het Ministerie. Het Bevoegd Gezag laat zich in dit dossier bijstaan door VOS-ABB te Woerden. In februari 2007 wordt de uitspraak op het bezwaar verwacht. Inmiddels is de samenwerking met het Mondriaan College op dit onderwerp beëindigd. Een tweede controle van het Ministerie in 2006 heeft derhalve geen risico's meer opgeleverd.

21. Kengetallen 2006

21.1. Aantal ingeschreven leerlingen per teldatum 1 oktober 2006:

Locatie Juniusstraat	1046 (vmbo-tl, havo, vwo)
Locatie Van Bleyswijkstraat	446 (vmbo)
	<u>147</u> (praktijkonderwijs)
Totaal:	1639
Aantal leerlingen via het primair	
Onderwijs in de Kopklas:	<u>12</u>
Totaal aantal leerlingen Grotius College:	1651

21.2. Basisscholen in Delft en omgeving

Het aantal basisscholen binnen Delft bedraagt 30. De basisscholen waar wij van oudsher de meeste leerlingen mogen ontvangen zijn: Freinet, De Eglantier, Jan Vermeer, Simon Carmiggelt, De Delta en de Oostpoort. Een toename is te constateren van het aantal leerlingen van De Gabriël school en de Delftse School Vereniging.

Het Grotius College ontvangt van oudsher ook leerlingen van basisscholen uit omliggende gemeenten, zoals De Lier, Den Hoorn, Schipluiden, Maassluis, Pijnacker/Nootdorp/Delfgauw, Rijswijk en Den Haag. De basisscholen die de meeste leerlingen leverden waren resp. De Vlieten (De Lier), Mariaschool (Den Hoorn), 't Galjoen (Den Hoorn) en De Ark (Schipluiden). In 2006 is ook actief geworven op basisscholen in Wateringse Veld.

21.3. Omvang formatie per 31 december 2006

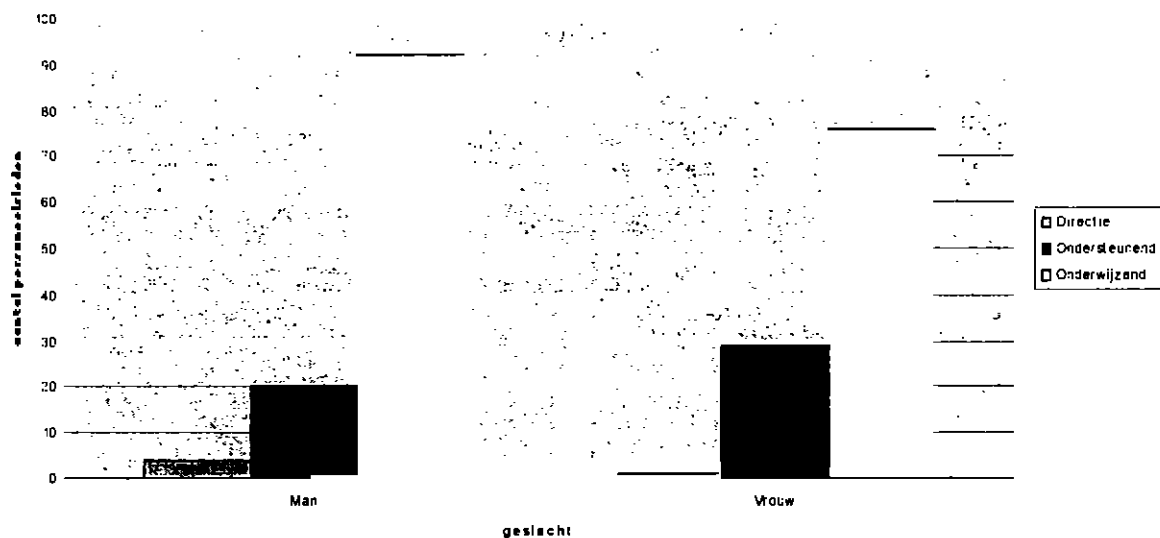
Personeel op 31-12-2006 per
functiegroep naar geslacht:

Functiecategorie	Gegevens	Geslacht		Eindtotaal
		Man	Vrouw	
Directie	Aantal pers.leden	4	1	5
	Aantal Fte's	3,9	1	4,9
OOP	Aantal pers.leden	20	29	49
	Aantal Fte's	17.5743	19.6333	37.2076
OP	Aantal pers.leden	92	76	168
	Aantal Fte's	82,05	60,0386	142,0886
Eindtotaal aantal personeelsleden		116	106	222
Eindtotaal aantal Fte's		103,5243	80,5719	184,1962

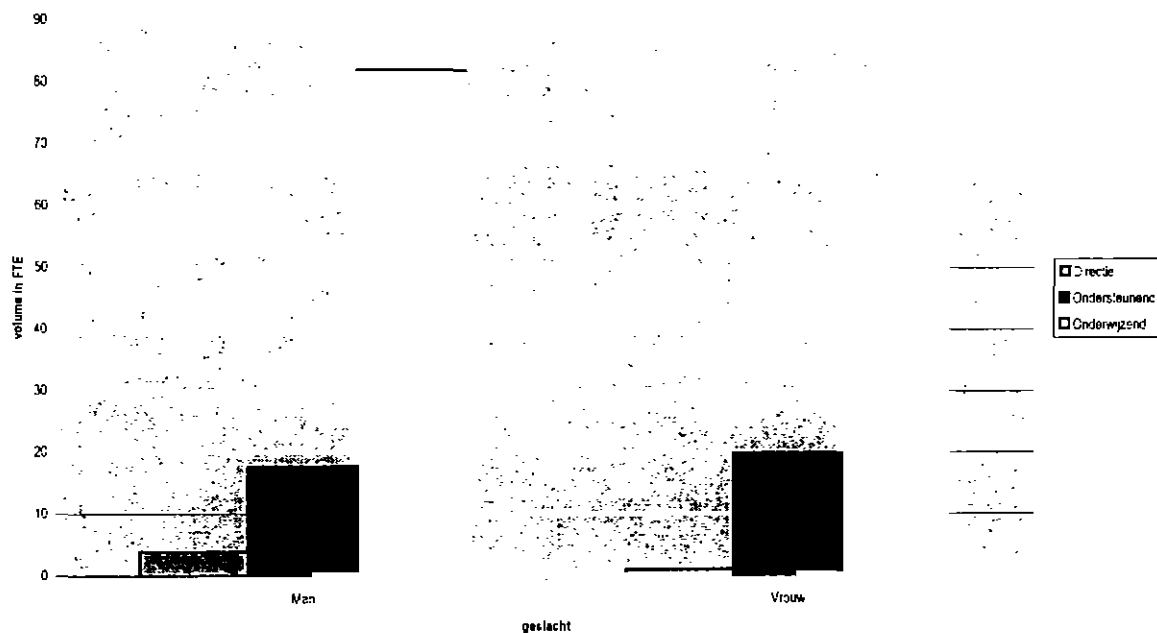
Personeel op 31-12-2006 per
functiegroep naar leeftijd

		Leeftijdscategorie									Eindtotaal
Personeelscat	Gegevens	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 -	
Directie	Aantal pers.leden						1		3	1	5
	Aantal Fte's						0,9		3	1	4,9
OOP	Aantal pers.leden		1		6	13	10	12	4	3	49
	Aantal Fte's		0,5		3,7883	10,1866	8,9172	9,5427	2,5818	1,691	37,2076
Onderwijzend	Aantal pers.leden	5	17	8	13	20	35	27	26	17	168
	Aantal Fte's	2,672	14,392	7,364	11,8795	16,3012	29,3351	23,5565	21,7329	14,8554	142,0886
Eindtotaal aantal personeelsleden		5	18	8	19	33	46	39	33	21	222
Eindtotaal aantal Fte's		2,672	14,892	7,364	15,6678	26,4878	39,1523	33,0992	27,3147	17,5464	184,1962

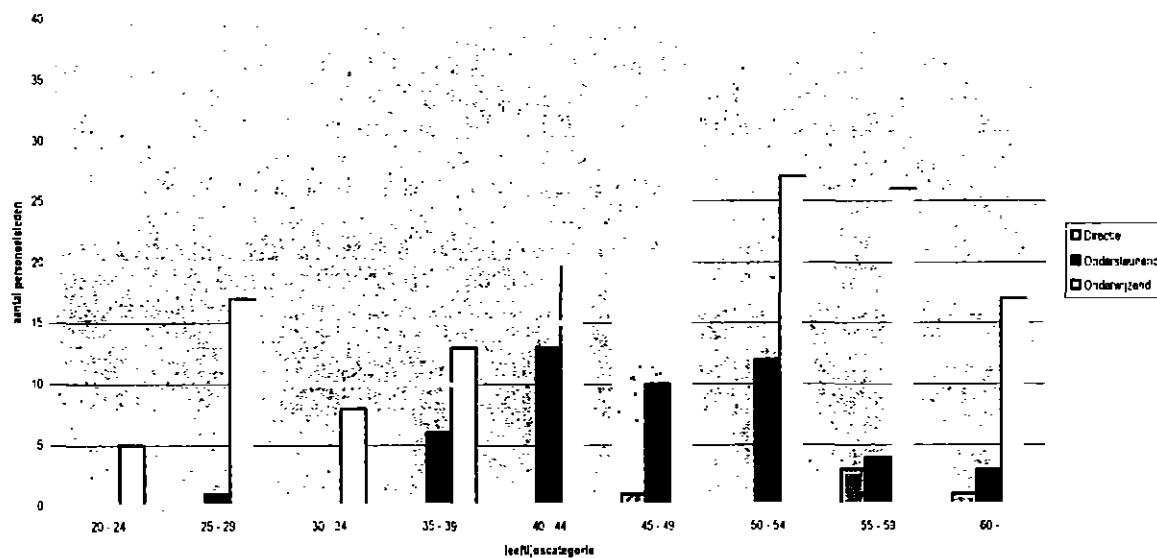
Aantal personeelsleden Grotius College op 31-12-2006 per personeelscategorie naar geslacht



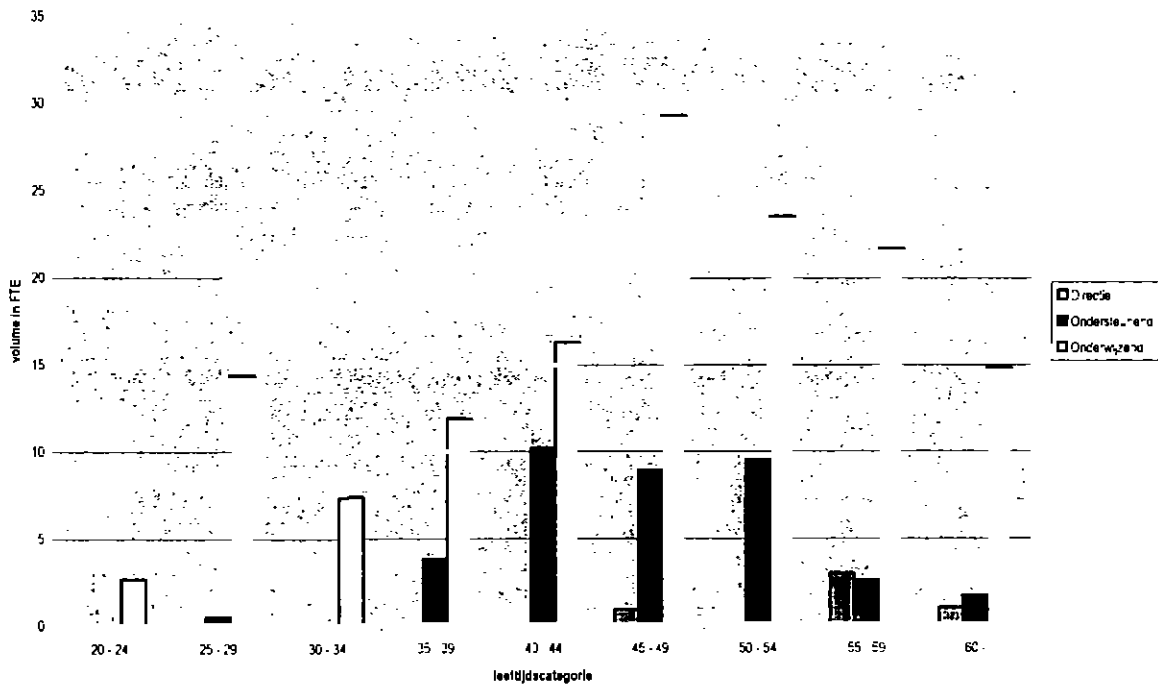
Volume personeel Grotius College op 31-12-2006 per personeelscategorie naar geslacht



Aantal personeelsleden Grotius College op 31-12-2006 per personeelscategorie naar leeftijd



Volume personeel Grotius College op 31-12-2006 per personeelscategorie naar leeftijd



21.4 Ziekteverzuim personeel Grotius College in 2006

Ziekteverzuimpercentage					Ziekmeldingsfrequentie				
Naar geslacht	DIR	OP	OOP	Totaal	Naar geslacht	DIR	OP	OOP	Totaal
M	0,82	6,10	2,69	5,27	M	75,00	189,00	148,00	178,00
V	0,00	9,41	7,12	8,82	V	0,00	228,00	160,00	210,00

Ziekteverzuimpercentage				Ziekmeldingsfrequentie					
Naar leeftijd	DIR	OP	OOP	Totaal	Naar leeftijd	DIR	OP	OOP	Totaal
15-19	0,00	8,93	0,00	2,32	15-19	0,00	102,00	0,00	102,00
20-24	0,00	1,74	0,00	1,14	20-24	0,00	157,00	0,00	157,00
25-29	0,00	2,83	5,12	3,02	25-29	0,00	322,00	438,00	331,00
30-34	0,00	11,58	1,81	10,48	30-34	0,00	165,00	53,00	146,00
35-39	0,00	3,45	1,83	3,10	35-39	0,00	311,00	351,00	319,00
40-44	0,00	2,41	2,46	2,42	40-44	0,00	192,00	106,00	164,00
45-49	0,55	11,85	8,34	10,70	45-49	100,00	251,00	125,00	212,00
50-54	2,69	18,22	4,89	14,33	50-54	61,00	145,00	180,00	150,00
55-59	0,82	1,55	11,37	3,59	55-59	100,00	142,00	180,00	149,00
60-64	0,00	7,73	0,00	6,64	60-64	0,00	235,00	0,00	180,00
65-	0,00	0,92	0,00	0,61	65-	0,00	67,00	0,00	67,00

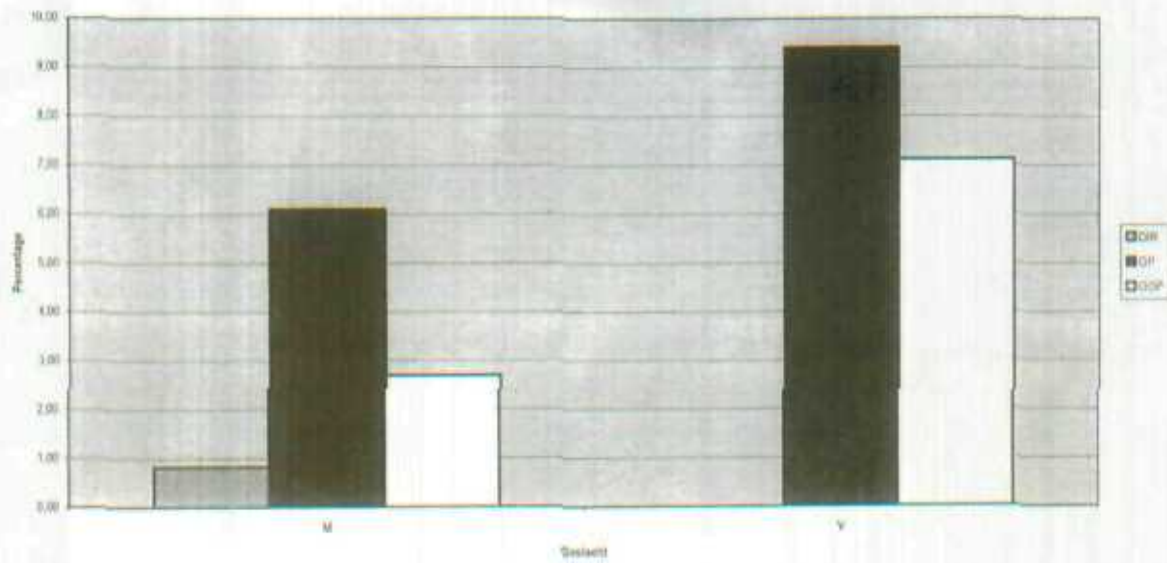
Ziekteverzuimpercentage				Ziekmeldingsfrequentie					
Totaal	DIR	OP	OOP	Totaal	Totaal	DIR	OP	OOP	Totaal
Totaal	5,93	7,58	5,23	6,93	Totaal	86,00	206,00	155,00	193,00

Ter vergelijking ziekteverzuimcijfers 2003 t/m 2005

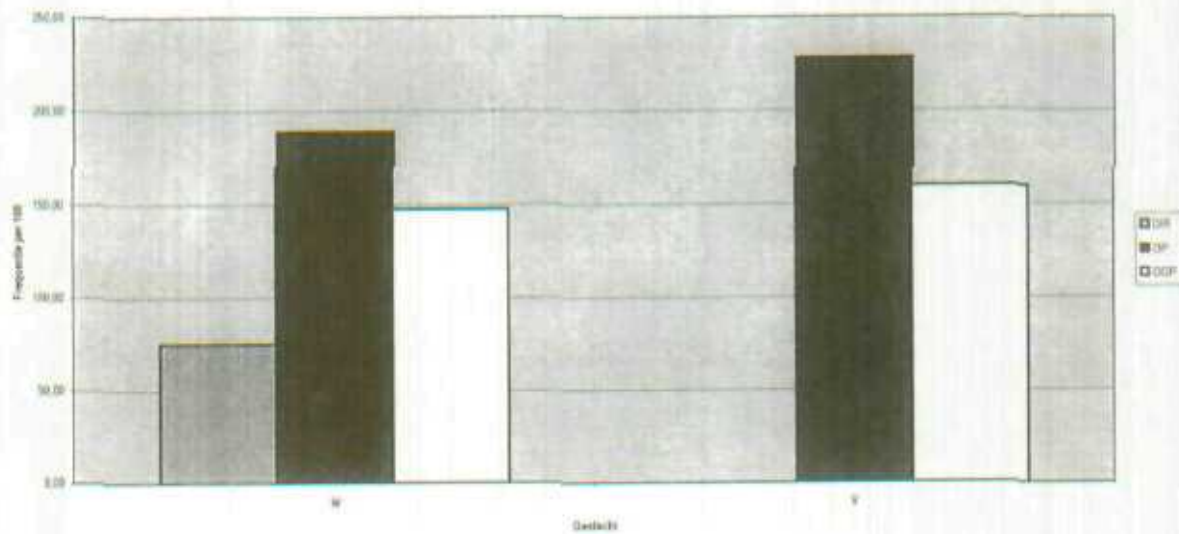
(bron: Eindrapport Verzuim en vervanging in het onderwijs 2005 van september 2006)

	ziekteverzuimpercentage		ziekmeldingsfrequentie	
	OP	OOP	OP	OOP
2003	6,11	7,25	154	131
2004	5,57	6,99	151	128
2005	5,38	6,57	154	129

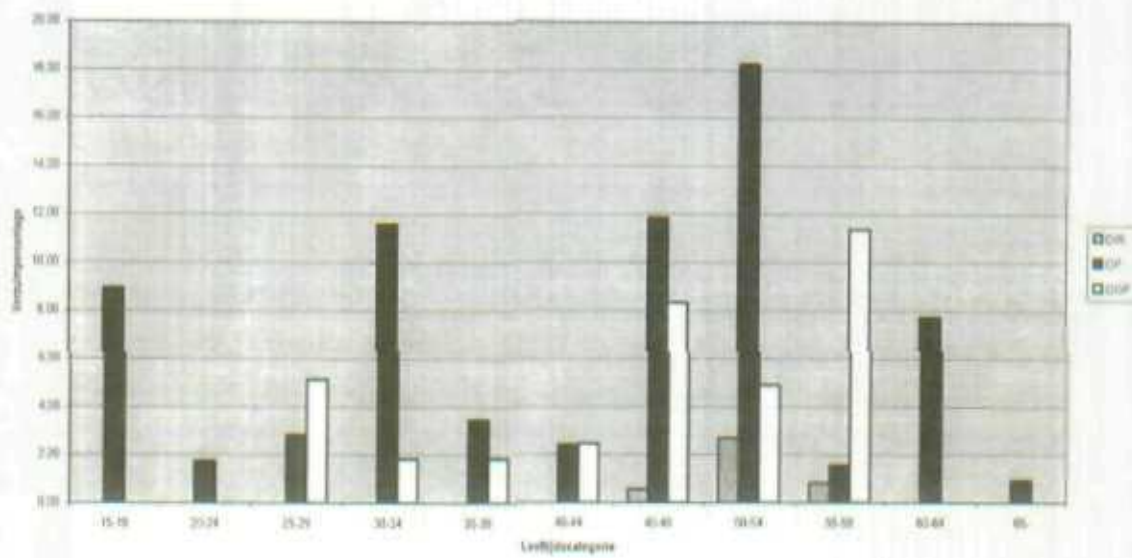
Ziekteverzuim Grobuis College 2006 naar geslacht



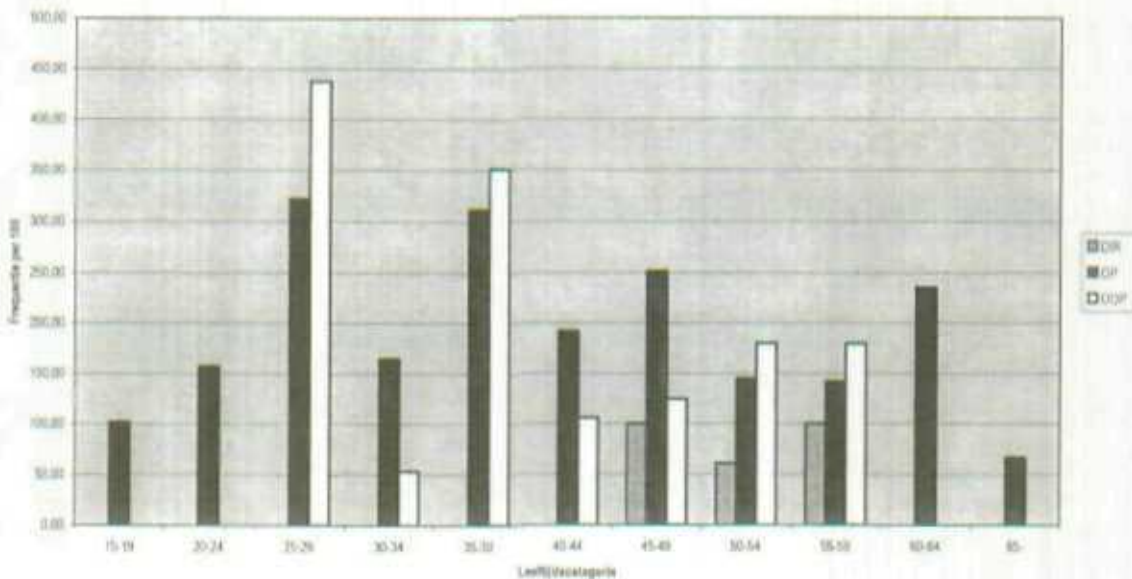
Ziekmeldingsfrequentie Grobuis College 2006 naar geslacht



Ziekteverzuim Grotius College 2006 naar leeftijd



Ziekmeldingsfrequentie Grotius College 2006 naar leeftijd



22. Diversen

22.1. Werkbezoek minister Donner

In augustus 2006 bracht minister Donner van Justitie een werkbezoek aan de school. Op zijn verzoek werd gesproken over de regeldruk in het onderwijs. Het kabinet voert een gericht beleid om deze druk te verminderen. Daarnaast stonden ontwikkelingen in het vmbo op de gesprekslijst. De minister toonde zich zeer geïnteresseerd in de integrale aanpak in Delft (samenwerking scholen, gemeente, openbaar ministerie en HALT) om vroegtijdige schooluitval te beperken. Bij het bezoek waren de burgemeester en de wethouder van jeugdzaken en onderwijs van de gemeente Delft aanwezig.



22.2. Werkbezoek Tweede Kamer lid Mariëtte Hamer

In september 2006 bracht mevrouw Mariëtte Hamer, lid van de PvdA-fractie en van de vaste kamercommissie onderwijs van de Tweede Kamer der Staten-Generaal een werkbezoek aan het Grotius College. Mevrouw Hamer bezoekt regelmatig de school om zich op de hoogte te stellen van de uitwerking van het onderwijsbeleid van de overheid. Tijdens dit werkbezoek werd o.a. gesproken over de ontwikkelingen in het vmbo, de te verwachten positie van deze leerlingen op de arbeidsmarkt, de problemen in de overgang van vmbo naar de ROC's. Bij het bezoek was de wethouder van jeugdzaken en onderwijs van de gemeente Delft aanwezig.

22.3. Stichting Educatieve Cursussen

De Bestuurscommissie heeft in 2005 kennis genomen van de liquidatie van het aan het Grotius College gelieerde Stichting Educatieve Cursussen. Het Stichtingsbestuur heeft de opheffing van de Stichting in 2006 afgehandeld en op basis van de slotbalans de bestemming van het vermogen bepaald.

23. Toelichting op de jaarrekening 2006

23.1. Accountantsverklaring

De accountantsverklaring is als bijlage A. opgenomen in dit jaarverslag, evenals de jaarrekening 2006.

23.2. Inhoudelijke toelichting

Verlies en winstrekening

Voor het boekjaar 2006 werd een sluitende begroting geraamd. De voorliggende jaarrekening laat echter beduidend afwijkende cijfers zien. Het financiële resultaat over 2006 sluit met een exploitatietekort van € 403.586 en strekt zich uit over zowel personele als materiele kosten. Op hoofdlijnen aangeven € 0,4 mln tekort op personeel en € 0,2 mln tekort op materieel. Door de aanwending van diverse niet geoormerkte doelsubsidies kon het resultaat uiteindelijk op € 403.000 negatief worden vastgesteld.

Het tekort op personeel is in grote lijnen terug te voeren op een te lage inschatting van de loonkosten. Hiermede werd als het ware een "schijnevenwicht" geschetst. De kosten verbonden aan de uitgegeven formatie bleken uiteindelijk beduidend hoger te zijn dan de ontvangen personele vergoeding. Een gedegen inzicht in de opbouw van deze kosten, alsmede een volledig overzicht van de formatieomvang in fte's en euro's zijn essentiële voorwaarden voor een gezonde bedrijfsvoering. Ten eerste voor een verantwoorde kostenraming en ten tweede voor een effectieve kostenbeheersing. Inmiddels zijn bij het opstellen van de begroting 2007 en evenzo het formatieplan 2007-2008 mechanismen ingebouwd waardoor het gewenste en noodzakelijke inzicht/overzicht wel kan worden gerealiseerd.

Het tekort op het onderdeel materieel is in grote lijnen terug te voeren tot de overige beheerslasten. Deze zijn ten opzichte van de begroting ruimschoots overschreden; om een dergelijke overschrijding te voorkomen is inmiddels een stringenter beleid van kostenbewaking ingevoerd. Via o.a. een systematiek van budgettering stelt de school zich ten doel dit te realiseren.

Balans

De solvabiliteit (verhouding eigen vermogen en vreemd vermogen) van de school bedraagt thans 56% en dit is een verantwoord percentage (landelijk VO: 51%). Met name de hoogte van de bestemmingsreserves (€ 1,5 mln.) en de egalisatiereserve (€ 1,6 mln.) dragen hiertoe bij.

De liquiditeitspositie is door het negatieve resultaat over 2006 in een zorgelijke situatie beland. De liquiditeitsquote (saldo vlottende activa gedeeld door saldo kortlopende schulden) bedraagt 0,97. Een quote van 1,5 tot 2,0 is bedrijfseconomisch verantwoord (landelijk VO: 1,76). Gedurende het boekjaar 2007 zal dit een continu punt van aandacht (moeten) blijven.

Treasurybeleid

Er is geen actief beleggingsbeleid gevoerd.

Bestemming saldo

Voorgesteld wordt om het exploitatietekort in mindering te brengen op het eigen vermogen door afboeking van de algemene reserve. De hoogte van de algemene reserve loopt hiermede terug naar € 526.000 (was eind 2005: € 929.000).

Het bevoegd gezag heeft vervolgens in haar bestuursvergadering d.d. 26 april 2007 hiertoe besloten.

Bijlagen bij Jaarverslag 2006:

A. Jaarrekening 2006 en accountantsverklaring

B. Kwaliteitskaarten Locatie Juniusstraat en Locatie Van Bleyswijckstraat

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500

B1 GRONDSLAGEN

Algemeen

Het Grotius College valt onder het bevoegd gezag van een daartoe opgerichte gemeentelijke bestuurscommissie.

Aangezien het Grotius College geen zelfstandige rechtspersoon is, behoeft zij geen jaarrekening naar analogie van Titel 9 boek 2 BW op te stellen.

Bij het opstellen van de jaarrekening is rekening gehouden met de Richtlijnen voor financiële verslaggeving voor het VO 2002.

Ter verduidelijking hiervan spreken we van het "Financieel verslag over de periode van 1 januari 2006 tot 1 januari 2007".

Grondslagen van waardering

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen. De afschrijvingspercentages zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur. De activeringsgrens is € 500.

De jaarlijkse afschrijvingspercentages bedragen voor:

	<u>%</u>
Gebouwen en terreinen	pm
Inventaris en apparatuur	
- machines en installaties	15
- computers	25
- schoolmeubilair	10
- kantoormeubilair	10
- boekencollectie boekenfonds	25
- gebouw gerelateerde activa	7
- verbouwingen	10

De gebouwen en terreinen zijn juridisch eigendom van de gemeente Delft. Het onderhoudsrisico berust daarentegen bij het bestuur. De gebouwen en terreinen worden pro memorie in de balans opgenomen.

Bij aanvang van het boekjaar heeft het Grotius College de volledige Stichting boekenfonds Grotius College overgenomen. De bezittingen en schulden van deze stichting zijn in de jaarrekening verdisconteerd.

Bestemmingsbedragen

De bestemmingsbedragen worden gewaardeerd op de nominale waarde. De bestedingen zijn direct ten laste van het bestemmingsbedrag geboekt.

Ten opzichte van vorig boekjaar is thans als gevolg van overname Stichting Boekenfonds Grotius College een reserve boekenfonds opgevoerd.

De meerjarige investeringssubsidie valt vrij ten gunste van de exploitatie gelijktijdig met het afschrijvingstempo van de hiermee bekostigde materiële activa.

Voorzieningen

Naast de bestaande voorzieningen voor groot onderhoud en bapo/spaarverlof is in het boekjaar een voorziening opgenomen voor kosten Sociaal Statuut waarmede de te verwachten frictiekosten schooljaar 2007/2008 gefinancierd kunnen worden. Dit in het kader van ontwikkelingen rondom leerlingendaling en te hoge formatie.

Overige activa en passiva

De overige activa en passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Rijksbijdragen

De schooexploitatie wordt bekostigd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Deze rijksbijdragen bestaan uit normbedragen en geormerkte vergoedingen. De rijksbijdragen worden per kalenderjaar op aanvraag vergoed onder verrekening van de verstrekte voorschotten.

Ouderbijdragen

De ouderbijdragen over een schooljaar (1 augustus - 31 juli daaropvolgend) worden verantwoord in het boekjaar waarin het schooljaar aanvangt. De uit de ouderbijdragen te bestrijden kosten worden voor het belangrijkste deel in de eerste maanden van het schooljaar gemaakt en toegerekend aan het boekjaar waarin ze gemaakt worden.

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500

B2 Balans per 31 december 2006

1 Activa		
	31 december 2006	31 december 2005
	€	€
Vaste activa		
1.2 Materiële vaste activa		
1.2.1 Gebouwen en terreinen	3 064.076	3.340.947
1.2.2 Inventaris en apparatuur	1.449.992	1.276.592
	4.514.068	4.617.539
1.3 Financiële vaste activa		
1.3.4 Vorderingen op het Ministerie van O, C & W		
1.3.5 Effecten	0	0
	0	0
Totaal vaste activa	<u>4.514.068</u>	<u>4.617.539</u>
Vlottende activa		
1.5 Vorderingen		
1.5.1 Debiteuren	245.162	104.754
1.5.2 Ministerie van O, C & W	687.668	712.980
1.5.5 Overige vorderingen	220.631	305.712
1.5.6 Overlopende activa	25.970	0
	1.179.431	1 123.446
1.6 Effecten	0	0
1.7 Liquide middelen	837 881	1.030.774
Totaal vlottende activa	2.017.312	2.154.220
Totaal activa	<u>6.531.380</u>	<u>6.771.759</u>

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500



2 Passiva

	31 december 2006	31 december 2005
	€	€
2.1 Eigen vermogen		
2.1.2 Algemene reserve	526.047	929.633
2.1.3 Bestemmingsreserves	1.615.288	1.249.552
	<u>2.141.335</u>	<u>2.179.185</u>
Totaal groepsvermogen	2.141.335	2.179.185
2.3 Egalisatierekoning investeringssubsidies	1.584.999	1.824.188
2.4 Voorzieningen		
2.4.1 Onderhoudsvoorziening	302.967	257.504
2.4.3 Overige voorzieningen	463.868	408.073
	766.835	665.577
2.6 Kortlopende schulden		
2.6.3 Crediteuren	311.116	236.319
2.6.6 Belastingen en premies sociale verzekeringen	539.059	551.906
2.6.7 Schulden terzake pensioenen	0	0
2.6.8 Overige kortlopende schulden	156.705	941.786
2.6.9 Overlopende passiva	1.031.331	372.798
	2.038.211	2.102.809
Totaal passiva	<u>6.531.380</u>	<u>6.771.759</u>

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500

B3 Exploitatierekening 2006

	rekening 2006	begroting 2006	rekening 2005
	€	€	€
3 Baten			
3.1 Rijksbijdrage O,C & W	11 270.490	10.888 329	11 540 043
3.2 Overige overheidsbijdragen	399 134	363 626	340 093
3.5 Overige baten	1 009.035	700.000	254 571
Totaal baten	<u>12 678 659</u>	<u>11.951 955</u>	<u>12 134.707</u>
4 Lasten			
4.1 Personele lasten	10 413 159	9.730.948	9 864 984
4.2 Afschrijvingen	719 918	539.000	631 464
4.3 Huisvestingslasten	718 909	704.007	785.655
4.4 Overige instellingslasten	1 245.677	1.008.000	838 758
Totaal lasten	<u>12.097 663</u>	<u>11.981 955</u>	<u>12.120.861</u>
Saldo baten en lasten	<u>-419.004</u>	<u>-30.000</u>	<u>13 846</u>
5 Saldo financiële baten en lasten	15 418	30.000	25.205
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	<u>-403 586</u>	<u>0</u>	<u>39 051</u>
6 Buitengewone bedrijfsvoering			
Buitengewone baten/lasten	0	0	-6.155
Resultaat uit buitengewone bedrijfsvoering	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-6.155</u>
Saldo exploitatie	<u>-403.586</u>	<u>0</u>	<u>32.896</u>

Deloitte 
 Postbus 1165
 3300 BD DORDRECHT
 Tel. 078-6112500

B4 Kasstroomoverzicht 2006

	2006	2005
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo exploitatie	-403.586	32.896
Afschrijvingen	719.918	631.465
Mutaties werkkapitaal		
Vorderingen	-55.985	-54.279
Effecten	0	0
Kortlopende schulden	-64.598	-897.111
Mutaties egalisatierekening	126.547	203.736
Mutaties voorzieningen	101.258	48.823
	423.554	-34.470
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Materiële vaste activa	-616.447	-709.822
Financiële vaste activa	0	874.717
	-616.447	164.895
Mutatie liquide middelen	<u>-192.893</u>	<u>130.425</u>
Beginstand liquide middelen	1.030.774	900.349
Mutatie liquide middelen	-192.893	130.425
Eindstand liquide middelen	<u>837.881</u>	<u>1.030.774</u>

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500



B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1 Activa

Vaste activa

1.2 Materiële vaste activa

	Verkoopprijs tot en met 2005	Waardevermin- deringen en af- schrijvingen tot en met 2005	Boekwaarde 01.01.2006	Investerings 2006	Afschrijvingen 2006	Boekwaarde 31.12.2006
	€	€	€	€	€	€
1.2.1 Gebouwelijke aanpass.						
1.2.1.1 Verbouwing/renovatie	4.720.470	1.379.523	3.340.947	30.258	307.129	3.064.076
1.2.2 Inventaris en apparatuur	6.433.688	5.157.096	1.276.592	443.694	375.276	1.345.010
1.2.3 overige **				142.495	37.513	104.982
Totaal	<u>11.154.158</u>	<u>6.536.619</u>	<u>4.617.539</u>	<u>616.447</u>	<u>719.918</u>	<u>4.514.068</u>

In 2006 hebben de volgende investeringen plaatsgevonden:

verbouwingen	30.258
machines/installaties	110.042
schoolmeubilair	31.500
kantoormeubilair	22.211
ict	129.601
reguliere aankoop boeken	150.340
overgenomen boekenbestand (fonds) **	142.495
totaal	616.447

**) Miv januari 2006 zijn de activa en passiva van Stichting Boekenfonds GrotiusCollege overgenomen. De boeken waren niet geactiveerd. Een reconstructie bleek onmogelijk. Derhalve zijn enkel de boeken geactiveerd met een aanschaffingsdatum vanaf 1 januari 2005.

1.5 Vlottende activa

1.5 Vorderingen	31.12.2006	31.12.2005
	€	€
1.5.1 Debiteuren	245.162	104.754
1.5.2 OCenW	687.668	712.980
1.5.5 Overige vorderingen	220.631	305.712
1.5.8 Overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	25.970	0
Overige	0	0
	<u>1.179.431</u>	<u>1.123.446</u>

Het debiteurensaldo is kritisch bekeken op mogelijke oninbaarheid. Alle afzonderlijke posten zijn daarbij individueel beoordeeld. De voorziening ad € 25.000 is in mindering gebracht op het debiteurensaldo.
De rubriek overige vorderingen bestaat vnl. uit nog te ontvangen gelden van de gemeente Delft en verhuuropbrengsten.

1.7 Liquide middelen

	31.12.2006	31.12.2005
	€	€
1.7.1 Banken	831.631	550.617
1.7.2. Kasmiddelen	4.055	1.609
1.7.3 Deposito's	0	465.427
1.7.4 Overig (Stichting Educatieve Cursussen Delft)	2.195	13.121
	<u>837.881</u>	<u>1.030.774</u>

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

		Mutaties		
	Saldo	Bestemming	Overige	Saldo
	01.01.2008	exploitatie-saldo	mutaties	31.12.2008
	€	2008	2008	€
2.1.2 Algemene reserve	929.633	-403.586		526.047
2.1.3 Bestemmingsreserves	1.249.552	0	365.736	1.615.288
	<u>2.179.185</u>	<u>-403.586</u>	<u>365.736</u>	<u>2.141.335</u>
Totaal groepsvermogen	<u>2.179.185</u>			<u>2.141.335</u>

Het nadelig exploitatiesaldo over 2006 ad € 403.586 is verrekend met de stand algemene reserve.

2.1.3 Bestemmingsreserves

		Mutaties		
	Saldo	Bestemming	Overige	Saldo
	01.01.2008	exploitatie-saldo	mutaties	31.12.2008
	€	2008	2008	€
2.1.3.1 Reserve personeel	797.315	0	0	797.315
2.1.3.2 Reserve materieel	211.473	0	0	211.473
2.1.3.3 Reserve onderhoud	240.764	0	0	240.764
2.1.3.4 Reserve boekenfonds	0	0	365.736	365.736
	<u>1.249.552</u>	<u>0</u>	<u>365.736</u>	<u>1.615.288</u>

De reserve boekenfonds kent een noodfonds ad € 91.434 voor opvang tegenvallende inkomsten, alsmede een leermiddelenfonds ad € 274.302 ter financiering van vroegtijdige vervanging methodes.

2.3 Egalisatierekening investeringssubsidies

		Mutaties		
	Saldo	Dotaties	Onttrekkingen	Saldo
	01.01.2008	2008	2008	31.12.2008
	€	€	€	€
2.3.1 Egalisatiereserve investeringen min OCW	143.211	0	18.819	124.392
2.3.2 Egalisatiereserve investeringen derden	1.680.977	0	220.370	1.460.607
	<u>1.824.188</u>	<u>0</u>	<u>239.189</u>	<u>1.584.999</u>

De egalisatiereserve wordt aangewend om de afschrijvingen op ontvangen investeringssubsidies te financieren.

2.4 Voorzieningen

		Mutaties		
	Saldo	Dotaties	Onttrekkingen	Saldo
	01.01.2008	2008	2008	31.12.2008
	€	€	€	€
2.4.1 Onderhoudsvoorziening	257.504	100.000	54.537	302.967
2.4.3 Overige voorzieningen	408.073	143.205	87.410	463.868
	<u>665.577</u>	<u>243.205</u>	<u>141.947</u>	<u>766.835</u>

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

B5 Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

Onderhoudsvoorziening	Stand 01.01.2006 €	Dotatie 2006 €	Onttrekking 2006 €	Stand 31.12.2006 €
Voorziening onderhoud	257.504	100.000	54.537	302.967
Totaal	257.504	100.000	54.537	302.967

De voorziening onderhoud is bestemd om het langcyclisch onderhoud te kunnen financieren. Het betreft hier onderhoudsactiviteiten zowel aan de binnenzijde als aan de buitenzijde van de schoolgebouwen.

De onderhoudsactiviteiten zijn opgenomen in het Meerjarenonderhoudsplan (0-meting 2005).

De toevoeging ad € 100.000 heeft conform de begroting 2006 plaatsgevonden.

De onttrekking in 2006 betreft de kosten voor schilderwerk en herbestrating parkeerterrein Juniusstraat.

Overige voorzieningen	Stand 01.01.2006 €	Dotatie 2006 €	Onttrekking 2006 €	Stand 31.12.2006 €
Onder overige voorzieningen zijn opgenomen:				
Voorziening bapo / spaarverlof	408.073	43.705	87.410	364.368
Voorziening sociaal statuut	0	99.500	0	99.500
Totaal	408.073	143.205	87.410	463.868

De voorziening bapo/spaarverlof is bestemd om de opgebouwde verlofrechten door het personeel op enig moment te kunnen verzilveren. Afhankelijk van de voorziene behoefte wordt aan deze voorziening gedoteerd; de onttrekking in de onttrekking in 2006 betreft de kosten van formatie-opvang als gevolg van het ontstane verlof.

Specificatie stand 31-12-2006: Voorziening bapo 254.090

Voorziening spaarverlof 110.278

De voorziening sociaal statuut is opgevoerd om de frictiekosten te financieren die in 2007/2008 verwacht worden te moeten worden ingezet om de streefformatie voor de periode 2007-2010 te realiseren (max. € 80.000) plus inbegrepen een bedrag aan in kw1/2007 te betalen loonkosten ad € 19.500 voor de in 2006 vertrokken directeur centrale diensten.

2.6 Kortlopende schulden	31.12.2006	31.12.2005
	€	€
2.6.3 Crediteuren	311.116	236.319
2.6.6 Belasting en premie soc.verzekeringen	539.059	551.906
2.6.7 Schulden terzake pensioenen	0	0
2.6.8 Overige kortlopende schulden	156.705	941.786
2.6.9 Overlopende passiva		
<i>Vakantiegeld</i>	322.363	304.298
<i>Vooruitontvangen meerjarige doelsubsidies</i>	697.301	38.636
<i>Overige</i>	11.667	29.864
	2.038.211	2.102.809

De overige kortlopende schulden betreffen:

rekening courant intercom	5.591
inzamelingsacties	22.331
lief en leed	13.856
te betalen kosten	74.890
IBG	547
borg kluisjes	7.903
europes platform	31.587
totaal	156.705

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

B6. Niet uit de balans blijkende verplichtingen

Naar aanleiding van een eind 2005 gehouden controle op initiatief van het ministerie OCenW op samenwerkingsverbanden tussen VO en het vervolgonderwijs heeft het ministerie besloten een bedrag ad € 262.863

Naar aanleiding van een eind 2005 gehouden controle op initiatief van het na te vorderen bij het Grotius College.

Het Grotius College heeft in het boekjaar beroep aangetekend tegen dit voornemen.

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

Tel. 078-6112500

B8 Toelichting op de onderscheiden posten van de exploitatierekening

3 Baten

3.1 (Rijks)bijdrage O, C & W

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
3.1.1 (Normatieve) rijksbijdrage O, C & W	10.508.964	10.488.504	10.717.641
3.1.2 Overige subsidies O, C & W	761.526	399.825	822.402
	<u>11.270.490</u>	<u>10.888.329</u>	<u>11.540.043</u>

De normatieve rijksvergoeding OCW is ten opzichte van 2005 gedaald met ca. € 0,2 mln. Dit is het rechtstreekse gevolg van een daling van het leerlingenaantal.

De overige subsidies OCW zijn veelal toekenningen die in sterke mate jaargebonden zijn.

In 2006 zijn de volgende subsidies ontvangen:

doorontwikkeling vmbo	73.340
aanvullend schoolbudget	42.622
preventieve ambulante begeleiding	21.147
maatschappelijke stage	18.000
nabetaling eerdere subsidies (nascholing, reg. Arr.)	42.365
arbeidsmarktknelpunten VO	64.550
overgangsbudget decentralisatie wachtgelduitg.	8.193
subtotaal (zie ook D2)	270.217
culturele minderheidsgroepen en anderstalige II	252.120
vrijval egalisatierekening investeringssubsidies	239.189
totaal	761.526

3.2 Overige overheidsbijdragen

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen			
3.2.1.1 bijdrage gemeente Delft	368.426	363.626	340.093
3.2.2 Europees platform	30.708	0	0
	<u>399.134</u>	<u>363.626</u>	<u>340.093</u>

De gemeentelijke bijdrage betreft diverse projecten in het kader onderwijsachterstandenbeleid.

Daarnaast is een bedrag ad € 122.335 als bijdrage verantwoord mbt het samenwerkingsverband vo-vso.

Verder is een doelsubsidie van het Europees platform ontvangen (€ 30.708).

3.5 Overige baten

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
3.5.1 leermiddelenbijdrage	107.999	93.000	82.500
3.5.2 ouderbijdrage incl. TTO	141.453	0	63.854
3.5.4 verhuur onroerende zaken	57.723	50.000	43.140
3.5.8 overige	644.341	517.000	18.219
3.5.8.1 kantine	57.519	40.000	46.858
	<u>1.009.035</u>	<u>700.000</u>	<u>254.571</u>

De rubriek overige baten kan als volgt worden gespecificeerd:

opbrengst boekenfonds	442.513
leerlingenbijdragen (werkweken, uitwisseling etc.)	91.825
diverse bijdragen (m.n. kopklasvergoeding)	110.003
totaal	644.341

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

4 Lasten

4.1 Personele lasten

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
4.1.1 Lonen en salarissen	8.416.778	7.373.010	8.083.710
4.1.2 Sociale lasten	1.276.721	1.487.938	1.226.725
4.1.3.3 Schoonmaakpersoneel	0	0	0
4.1.3.3 Overige	719.660	870.000	554.549
	719.660	870.000	554.549
4.1.4 Uitkeringen (- / -)	0	0	0
Totaal	10.413.159	9.730.948	9.864.984

4.1.a Personele lasten naar kostendrager

4.1.a.1 directie	484.675		463.654
4.1.a.2 OP	7.754.799		8.138.612
4.1.a.3 OOP	1.454.025		1.262.718
4.1.a.3 schoonmaak	0		0
4.1.a.4 overige pers.kosten	719.660		0

Totaal personele kosten

10.413.159

9.864.984

Onder rubriek overige personele kosten zijn verantwoord de kosten inhuur derden (€ 285.000), nascholing (€ 123.000), dotaties personele voorziening (€ 143.000), alsmede kosten arbodienst, personele werving, jubilea e.d.

4.2 Afschrijvingen

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
4.2.2 Gebouwen	307.129	259.000	290.909
4.2.3 Inventaris en apparatuur	412.789	280.000	340.555
Totaal	719.918	539.000	631.464

De kosten van afschrijving liggen hoger dan begroot (+ € 181.000). Dit is het enerzijds het gevolg van extra investeringen in 2006 en anderzijds het gevolg van het tussentijds opnemen van het boekenfondsbestand (huurgedeelte).

4.3 Huisvestingslasten

	Rekening 2006	Begroting 2006	Rekening 2005
	€	€	€
4.3.2 Dotatie onderhoudsvoorziening	100.000	100.000	92.045
4.3.3 Onderhoud	51.612	87.000	123.757
4.3.4 Energie en water	190.875	157.000	224.048
4.3.5 Schoonmaakkosten	305.784	280.000	289.691
4.3.6 Heffingen	19.982	15.000	19.163
4.3.7 Overige huisvestingslasten	50.656	65.007	36.951
Totaal	718.909	704.007	785.655

De onderhoudskosten inclusief dotatie aan de voorziening liggen in lijn met de begroting 2006. Doordat geen dotatie in de begroting was opgenomen (en dit gelet op de omvang wel noodzakelijk is), is hiermede bij de bestedingen rekening gehouden.

De kosten voor energie zijn lager dan in 2005; de begroting 2006 was (naar thans blijkt) te optimistisch.

De schoonmaakkosten zijn t.o.v. 2005 gestegen met de jaarlijks toegepaste verhoging van het schoonmaakbedrijf.

De overige huisvestingslasten bestaan uit:

beveiliging	16.636
contracten	34.020

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

4.4 Overige instellingslasten

	rekening 2006 €	begroting 2006 €	rekening 2005 €
4.4.1 Administratie - en bestuurslasten			
Administratie en beheer	442.932	191.000	256.245
Overige beheerslasten	592.855	642.000	311.720
	<u>1.035.787</u>	<u>833.000</u>	<u>567.965</u>
4.4.2 Inventaris, apparatuur en leermiddelen			
Inventaris en apparatuur	55.246	60.000	25.308
Leermiddelen	108.330	95.000	183.512
	<u>163.576</u>	<u>155.000</u>	<u>208.820</u>
4.4.4 Overige			
Wervingskosten/PR	32.950	20.000	61.973
Representatiekosten	13.364	0	0
	<u>46.314</u>	<u>20.000</u>	<u>61.973</u>
Totaal	<u>1.245.677</u>	<u>1.008.000</u>	<u>838.758</u>

De kosten voor administratie en beheer omvatten op hoofdlijnen de volgende posten

kantoorbehoeften	29.237
verzekeringen	10.250
telefoon, porto, drukwerk	66.532
repro	57.108
abbonementen, contributies	55.154
externe advisering	108.432
accountant	47.839
onderwijsadministratiekantoor	32.405
diverse	37.975
totaal	442.932

Overige beheerslasten:	
ict middelen (geen investeringen)	76.579
kosten kantine	55.704
kosten boekenfonds	234.747
activiteiten leerlingen	225.825
totaal	592.855

5 Financiële baten en lasten

	Rekening 2006 €	Begroting 2006 €	Rekening 2005 €
5.1 Financiële baten			
5.1.1 Rentebaten	17.850	30.000	25.205
5.2 Financiële lasten			
	2.432	0	0
Saldo financiële baten en lasten	<u>15.418</u>	<u>30.000</u>	<u>25.205</u>
6 Buitengewone bedrijfsvoering			
Buitengewone baten (+) / lasten (-)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-6.155</u>

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

C1 Accountantsverklaring

Aan de Bestuurscommissie voor het Grotius College
t.a.v. de heer drs. J.E. Otten
Postbus 470
2600 AL DELFT

Datum
16 mei 2007

Behandeld door
A. van Iwaarden

Kenmerk
07R1285/ta/5501-
3111490050

Accountantsverklaring

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de jaarrekening 2006 van de bestuurscommissie voor het Grotius College te Delft bestaande uit de balans per 31 december 2006 en de exploitatierekening over 2006 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de entiteit is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Regeling jaarverslag scholen voor voortgezet onderwijs met ingang van verslagjaar 2002 (CFI-FVE-2001/119406).

Tevens is het bestuur van de entiteit verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. Deze verantwoordelijkheden omvatten onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat en voor de naleving van de relevante wet- en regelgeving, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, als bedoeld in artikel 18, derde lid van het Bekostigingsbesluit WVO. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht en het Controleprotocol OCW 2006.

Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat alsmede het voor de naleving van de betreffende wet en regelgeving relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de entiteit. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de entiteit heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

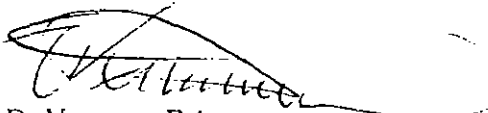
Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Bestuurscommissie voor het Grotius College per 31 december 2006 en van het resultaat over 2006 in overeenstemming met de Regeling jaarverslag scholen voor voortgezet onderwijs met ingang van verslagjaar 2002 (CFI-FVE-2001/119406).

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2006 voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals die in het Controleprotocol OCW 2006 zijn vermeld.

Verklaring betreffende andere wettelijke voorschriften en/of voorschriften van regelgevende instanties

Verder melden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Deloitte Accountants B.V.



D. Vermaas RA

C2. (Voorstel) bestemming exploitatiesaldo

In afwachting van het besluit van de bestuurscommissie is het resultaat over 2006 ad

€ 403.586- negatief als volgt verdeeld:

(in euro's)

Algemene reserve (incl resultaat SEC)	403.586-
---------------------------------------	----------

<u>403.586-</u>

Deloitte

Postbus 1165

3300 BD DORDRECHT

073-0112500

D1. Gegevens rechtspersoon

Naam	Grotius College
Adres	Juniusstraat 8
Postcode, woonplaats	2625 XZ Delft
Telefoonnummer	015-2565200
Faxnummer	015-2564887
E-mail	info@arotiuscollege.nl
Website	www.arotiuscollege.nl
Bestuursnummer	13381
Brinnummer	20AB
Contactpersoon	dhr. F.F.H. van der Geest
Telefoonnummer	015-2565200
Faxnummer	015-2564887

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

D2 Specificatie posten O, C & W

1.5.2 Kortlopende vorderingen op het Ministerie van O, C & W

	Bekostigings- jaar	Beschikking (nummer en datum)	Bedrag beschikking	Ontvangen tot en met 2006	Te vorderen 31.12.2006
Overlopende post lump-sum	2006				€ 687 668

Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

2.6.9 Specificatie overlopende passiva doelsubsidies O, C & W
Overlopende passiva

	Beschikking (kenmerk en datum)		Toegewezen bedrag	Ontvangen t/m 2005	besteed t/m 2005	Saldo eind 2005	Ontvangen 2006	Besteding exploitatie- subsidies 2006	Besteding investering- subsidies	Saldo 31.12.2006
			€	€	€	€	€	€	€	€
geoomerkte subsidies										
aflopend op 31.12.2005	BVO									
reg. Maatschappelijke stages	05/126053M	7-9-2005	15.000	15.000	15.000	0				0
idem aanvullend	06/113895M	21-7-2006	18.000			0	18.000	18.000		0
nascholing	05/192154M	4-11-2005	29.453	29.234	7.327	21.907	219	22.126		0
geoomerkte subsidies										
doorlopend na 31.12.2005										
praktijkgerichte leeromgeving	05/33403U	27-2-2006	411.483			0	205.741			205.741
zorgbudget SWV-VO 2006	06/63002M	7-11-2006	282.880			0	282.880			282.880
reboundvoorziening 2006	06/64731M	20-11-2006	150.280			0	150.280			150.280
aanpassing profielen 2e fase	06/213144M	8-12-2006	32.000			0	32.000			32.000
doorontwikk. PRO DPR8	06/186013M	18-11-2006	26.400			0	26.400			26.400
Niet-geoomerkte subsidies										
aanvulling schoolbudget 03/05	03/121349M	17-10-2003	101.238	101.238	101.238	0				0
arbeidsmarktknelpunten 04/05	04/53245M	12-7-2004	129.100	129.100	129.100	0				0
Impuls beroepskolom 02/05	04/89085M	15-9-2004	68.317	68.317	68.317	0				0
leerlinggeb. Budget 05/06	05/131814M	11-12-2006	21.147			0	21.147	21.147		0
idem 04/05	04/125629M	18-12-2004	6.927	6.927	6.927	0				0
idem 03/04	04/34223M	11-5-2004	1.575	1.575	1.575	0				0
doorontwikk. Vmbo 04/06	04/124460M	30-11-2004	40.337	22.302	22.002	0	18.335	18.335		0
idem wyz dvm5	05/211724M	9-12-2005	38.670	18.335	18.335	0	18.335	18.335		0
aanv. Bekost. Instandh gebouw	05/104098M	11-5-2005	45.132	45.132	45.132	0				0
aanv. Bekost. Gebouwen<1980	05/182656M	14-10-2005	26.626	26.626	26.626	0				0
Impuls beroepskolom vbo	05/187319M	21-10-2005	31.635	31.396	31.396	0	239	239		0
doorontwikk. PRO	05/195461M	11-11-2005	23.800	23.800	23.800	0				0
aanv. Bekost. Schoolbudget	05/186939M	28-10-2005	82.662	20.040	20.040	0	42.622	42.622		0
zij Instromers 04/06	05/123307U	16-9-2005	15.000	15.000	15.000	0				0
overgangsbudget VF	05/211382M	14-12-2005	42.000	42.000	42.000	0				0
doorontwikk. Vmbo wyz DVM6	06/175882M	11-10-2006	73.340			0	36.670	36.670		0
regionaal arrangement	bgs/sub: 06/2130	24-11-2006	20.000			0	20.000	20.000		0
arbeidsmarktknelpunten 06	06/184823M	8-12-2006	64.550			0	64.550	64.550		0
overgangsbudg. Wachtgelden	06/188851M	8-12-2006	16000			0	16000	16000		0
NgI Inhaal 2001-2004	06/52604M	25-4-2006	-7807			0	-7807	-7807		0
TOTAAL			1.783.745	595.722	573.815	21.907	945.611	270.217	0	697.301

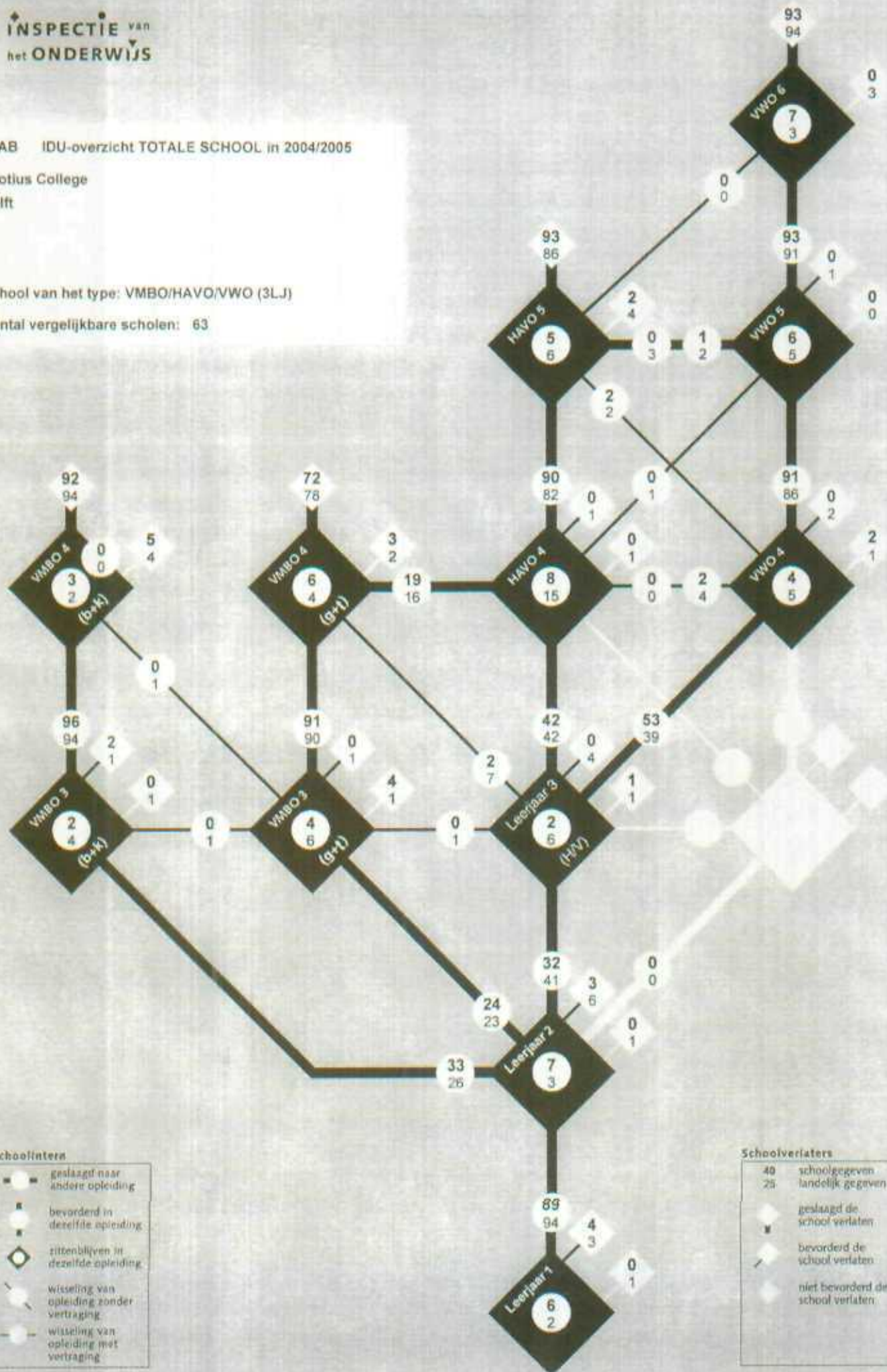
Deloitte
Postbus 1165
3300 BD DORDRECHT
Tel. 078-6112500

20AB IDU-overzicht TOTALE SCHOOL in 2004/2005

Grotius College
Delft

School van het type: VMBO/HAVO/VWO (3LJ)

Aantal vergelijkbare scholen: 63



Grobus College Delft	Grobus College www.grobuscollege.nl Juniusstraat 8 2625 XZ Delft					
LWOO, VMBO, HAVO, VWO 1475 leerlingen 2 vestigingen	981 leerlingen, waarvan: - 43% in de eerste twee leerjaren; - 15% VMBO in leerjaar 3 en 4 - 18% HAVO in leerjaar 3 - 5 - 20% VWO in leerjaar 3 - 6 - 5% in gemengd leerjaar 3					145 leerlingen VMBO in leerjaar 3 en 4, waarvan - 100% theoretische leerweg
ONDERBOUW						
% leerlingen dat in leerjaar 1 onderwijs volgt in één 						

20AB- 0 IDU-overzicht PER VESTIGING in 2004/2005

S: Grotius College

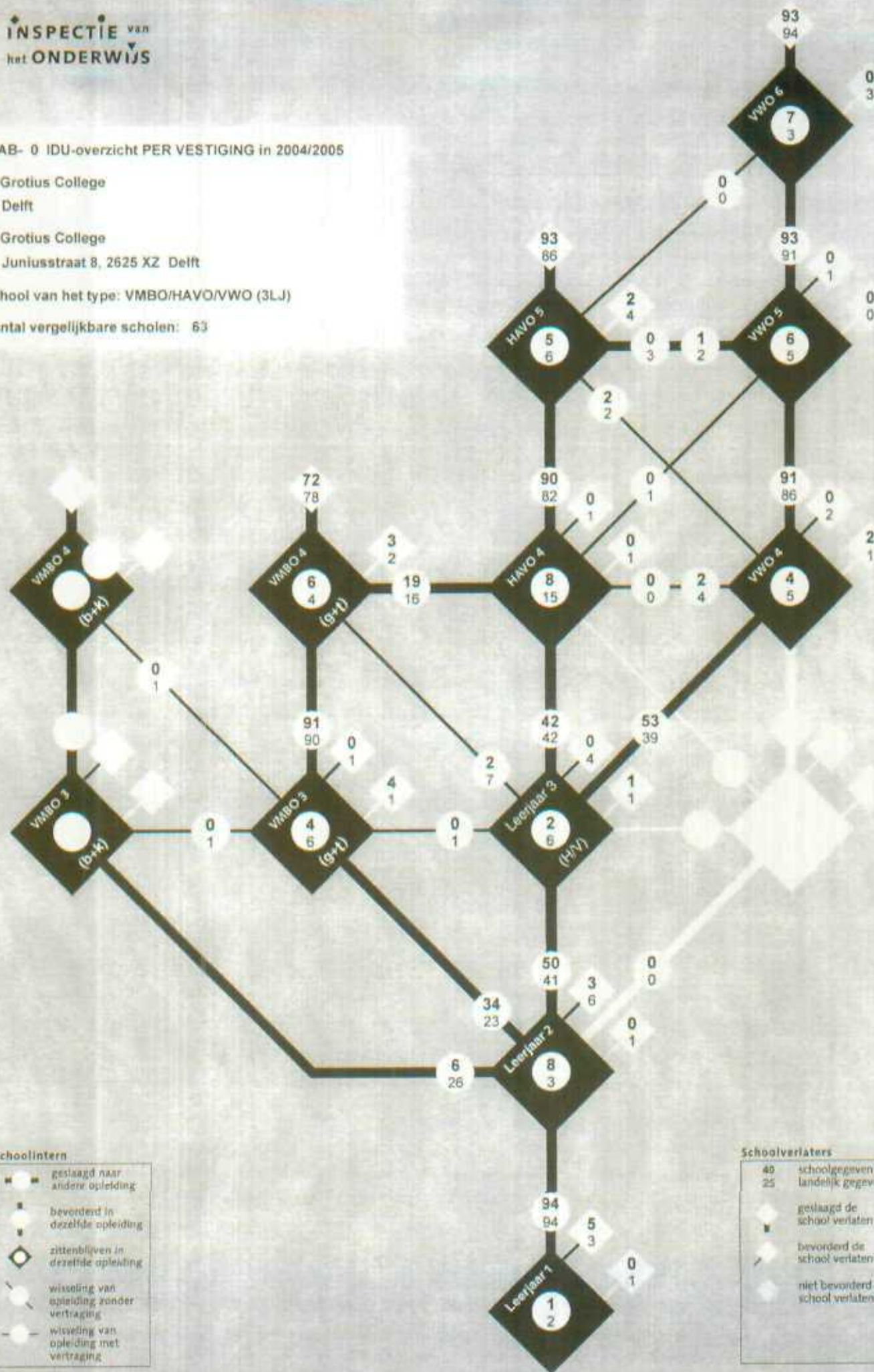
Delft

V: Grotius College

Juniusstraat 8, 2625 XZ Delft

School van het type: VMBO/HAVO/VWO (3LJ)

Aantal vergelijkbare scholen: 63



Grobus College Delft	Grobus College locatie Van Brielwijkstraat www.grobuscollege.nl Van Brielwijkstraat 72 2613 RT Delft	
LWOO, VMBO, HAVO, VWO 1479 leerlingen	494 leerlingen, waarvan: - 50% in de eerste twee leerjaren - 50% VMBO in leerjaar 3 en 4 - 0% VWO in leerjaar 3 - 6	248 leerlingen VMBO in leerjaar 3 en 4 (incl. 103 leerlingen LWOO), waarvan: - 69% basisonderwijsgerichte leerweg - 29% kaderberoepsgerichte leerweg - 2% gemengde leerweg
2 vestigingen	Op deze school is een internationale schakelklas.	

ONDERBOUW					
% leerlingen dat in leerjaar 1 onderwijs volgt in één onderwijssoort	0%				
% leerlingen dat in leerjaar 1 onderwijs volgt in meerdere onderwijssoorten	100% VMBOB/VMBOk, VMBO, VMBO/HAVO/VWO				
Rendement onderbouw					
	VMBO b	VMBO k	VMBO (g)t	HAVO	VWO
Adviesstructuur na 2e leerjaar					
% leerlingen in leerjaar 3 zonder zittenblijven					
BOVENBOUW	VMBO b	VMBO k	VMBO (g)t	HAVO	VWO
van 3e leerjaar naar diploma zonder zittenblijven	91%	70%			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Gemiddeld cijfer centraal examen 2005					
Alle vakken	6,2	6,4			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Nederlands	6,1	6,3			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Engels, Frans en Duits	7,0	6,4			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Aardrijkskunde en geschiedenis					
Economische vakken	6,6	6,6			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Wiskunde, scheikunde en biologie	6,8	6,4			
	0 0 0 0 0	0 0 0 0 0			
Laten en Grieks					
	VMBO b	VMBO k			
Deelname examen 2005 per sector					
Economie	35%	59%			
Landbouw					
Techniek	37%	31%			
Zorg en welzijn	32%	9%			
				HAVO	VWO
Deelname examen 2005 per profiel					
Cultuur en maatschappij					
Economie en maatschappij					
Natuur en gezondheid					
Natuur en techniek					

20AB- 4 IDU-overzicht PER VESTIGING in 2004/2005

S: Grotius College

Delft

V: Grotius College locatie Van Bleijswijkstraat

Van Bleijswijkstraat 72, 2613 RT Delft

School van het type: VMBO/HAVO/VWO (3LJ)

Aantal vergelijkbare scholen: 63

